

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 21 мая 2013 г. N 1825

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЛИЦОМ, ПОСТУПАЮЩИМ  
НА РАБОТУ НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА, А ТАКЖЕ РУКОВОДИТЕЛЕМ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА СВЕДЕНИЙ  
О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ  
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА И О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ  
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ  
СУПРУГА (СУПРУГИ) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений администрации города Владимира  
от 30.12.2014 [N 5034](#), от 06.03.2015 [N 786](#), от 08.12.2016 [N 3905](#),  
от 11.08.2020 [N 1606](#), от 19.04.2021 [N 907](#))

В целях реализации положений [статьи 275](#) Трудового кодекса Российской Федерации, [статьи 8](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года N 208 "Об утверждении правил предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей" постановляю:

1. Утвердить [Правила](#) представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Владимира, а также руководителем муниципального учреждения города Владимира сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - Правила) согласно приложению.  
(п. 1 в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 30.12.2014 N 5034)

2. Установить, что с 01 января по 30 июня 2021 года включительно лица, поступающие на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Владимира, вместе со сведениями, представляемыми по форме [справки](#), утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", представляют [уведомление](#) о принадлежащих им, их супругам и несовершеннолетним детям цифровых финансовых активов, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых прав и цифровой валюте (при их наличии) по форме согласно приложению N 1 к Указу Президента Российской Федерации от 10.12.2020 N 778 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Уведомление, предусмотренное [абзацем первым](#) настоящего пункта, представляется по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Владимира.  
(п. 2 в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 19.04.2021 N 907)

3. Заместителям главы администрации города Владимира, руководителям структурных подразделений администрации города Владимира (учредителям муниципальных учреждений города Владимира) довести настоящее постановление до руководителей муниципальных учреждений города Владимира и в срок до 01 июля 2013 года сообщить о проделанной работе в управление организационной работы и муниципальной службы администрации города Владимира.

4. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации без [приложений](#) (с приложениями опубликовать на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Норихина Д.В.  
(п. 5 в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 11.08.2020 N 1606)

Глава администрации города  
А.С.ШОХИН

[Приложение](#)  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
администрации  
города Владимира  
от 21.05.2013 N 1825

**ПРАВИЛА  
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЛИЦОМ, ПОСТУПАЮЩИМ НА РАБОТУ НА ДОЛЖНОСТЬ  
РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА,  
А ТАКЖЕ РУКОВОДИТЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА  
ВЛАДИМИРА СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ  
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА И О ДОХОДАХ,  
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА  
СВОИХ СУПРУГА (СУПРУГИ) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений администрации города Владимира  
от 30.12.2014 [N 5034](#), от 06.03.2015 [N 786](#), от 08.12.2016 [N 3905](#),  
от 11.08.2020 [N 1606](#), от 19.04.2021 [N 907](#))

1. Настоящие Правила устанавливают порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Владимира, а также руководителем муниципального учреждения города Владимира сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения города Владимира, при поступлении на работу представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Владимира, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя, по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" форме [справки](#) (на отчетную дату);  
(в ред. постановлений администрации города Владимира от 30.12.2014 [N 5034](#), от 08.12.2016 [N 3905](#))

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя, по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" форме [справки](#) (на отчетную дату).  
(в ред. постановлений администрации города Владимира от 30.12.2014 [N 5034](#), от 08.12.2016 [N 3905](#))

3. Руководитель муниципального учреждения города Владимира ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" форме [справки](#);  
(в ред. постановлений администрации города Владимира от 30.12.2014 [N 5034](#), от 08.12.2016 [N 3905](#))

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" форме [справки](#).  
(в ред. постановлений администрации города Владимира от 30.12.2014 [N 5034](#), от 08.12.2016 [N 3905](#))

4. Сведения, предусмотренные [пунктами 2 и 3](#) настоящих Правил, представляются в кадровое подразделение работодателя (представителя нанимателя).

5. В случае если руководитель муниципального учреждения города Владимира обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пункте 3](#) настоящих Правил.  
(в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 30.12.2014 N 5034)

В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения города Владимира, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [пунктом 2](#) настоящих Правил.  
(абзац введен [постановлением](#) администрации города Владимира от 06.03.2015 N 786)

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

(п. 6 в ред. [постановления](#) администрации города Владимира от 19.04.2021 N 907)

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения города Владимира, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в соответствии с требованиями, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

(п. 7 введен [постановлением](#) администрации города Владимира от 06.03.2015 N 786)

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Владимира, а также руководителем муниципального учреждения города Владимира, заполняются с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

(п. 8 введен [постановлением](#) администрации города Владимира от 11.08.2020 N 1606)

Приложение N 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
администрации  
города Владимира  
от 21.05.2013 N 1825

СПРАВКА  
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО  
ХАРАКТЕРА ЛИЦА, ПОСТУПАЮЩЕГО НА РАБОТУ НА ДОЛЖНОСТЬ  
РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

Утратила силу. - [Постановление](#) администрации города Владимира от 30.12.2014 N 5034.

Приложение N 3  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
администрации  
города Владимира  
от 21.05.2013 N 1825

СПРАВКА  
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО  
ХАРАКТЕРА СУПРУГА (СУПРУГИ) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ ЛИЦА,  
ПОСТУПАЮЩЕГО НА РАБОТУ НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

Утратила силу. - [Постановление](#) администрации города Владимира от 30.12.2014 N 5034.

Приложение N 4  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
администрации  
города Владимира  
от 21.05.2013 N 1825

СПРАВКА  
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО  
ХАРАКТЕРА РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ГОРОДА ВЛАДИМИРА

Утратила силу. - [Постановление](#) администрации города Владимира от 30.12.2014 N 5034.

Приложение N 5  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
администрации  
города Владимира  
от 21.05.2013 N 1825

СПРАВКА  
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО  
ХАРАКТЕРА СУПРУГА (СУПРУГИ) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ  
РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

Утратила силу. - [Постановление](#) администрации города Владимира от 30.12.2014 N 5034.

---