

ИЗВЕЩЕНИЕ

**о размещении заказа на выполнение работ по текущему ремонту помещения 1-го этажа для
МБУ ЦБ УДМ во 2 квартале 2010 г. путем проведения запроса котировок цен
от 17.05.2010 г.**

1. <i>Муниципальный заказчик (почтовый адрес, адрес электронной почты):</i>
Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия Управления по делам молодежи администрации города Владимира», г. Владимир, 600009, ул. Михайловская, д. 24, тел. (4922) 33-42-57
2. <i>Источник финансирования заказа:</i>
Бюджетные средства
3. <i>Перечень документов, представляемых участниками запроса котировок:</i>
1. Котировочная заявка (форма указана в приложении № 1) – в обязательном порядке
2. Заверенная копия свидетельства о государственной регистрации - в добровольном порядке
3. Заверенные копии учредительных документов - в добровольном порядке
4. Заверенная копия свидетельства о допуске на соответствующий вид работ - в добровольном порядке
4. <i>Наименование и объем выполняемых работ:</i>
Текущий ремонт помещения 1-го этажа МБУ ЦБ УДМ, работы выполняются в соответствии со сметой – приложение № 2
5. <i>Место выполнение работ:</i>
МБУ ЦБ УДМ, г. Владимир, ул. Михайловская, д. 24
6. <i>Сроки выполнения работ:</i>
С начала заключения муниципального контракта до 25 июня 2010 года
7. <i>Сроки и условия оплаты:</i>
Безналичный расчет, расчет после подписания акта выполненных работ по форме №КС-2, справка о стоимости работ по форме №КС-3, в течение 30 банковских дней и по мере поступления финансирования
8. <i>Сведения о порядке формирования цены заявки и включенных (не включенных) в нее расходов:</i>
В цену контракта включены НДС, расходы на транспорт и другие обязательные платежи.
9. <i>Максимальная цена контракта:</i>
462597,00 (четыреста шестьдесят две тысячи пятьсот девяносто семь) рублей
10. <i>Место подачи котировочных заявок, срок их подачи, дата и время окончания срока подачи котировочных заявок:</i>
Котировочная заявка должна быть доставлена по адресу: г. Владимир, ул. Михайловская, д. 24 и получена муниципальным заказчиком в срок до 17.00 часов по московскому времени 26.05.2010 года
11. <i>Условия выполнения работ:</i>
- работы выполняются в соответствии со сметой документацией и действующих нормативно-технической и нормативно-правовой баз (ГК РФ, НК РФ, СанПиН, ГОСТ, ВСН, ТУ, МДС81-35.2004, правилами и нормами пожарной безопасности ППБ 01-03, НПБ, техники безопасности); - предоставление сертификатов соответствия, сертификатов пожарной безопасности, гигиенических сертификатов на материалы и комплектующие детали; - срок предоставления гарантии качества на работы – 3 года, на материалы – согласно гарантийному сроку, предоставленному организацией-производителем.
12. <i>Сроки подписания победителем в проведении запроса котировок муниципального контракта со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок:</i>
Не ранее чем через 7 дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через 20 дней со дня подписания указанного протокола
13. <i>Особые условия:</i>
Муниципальный заказчик в случае необходимости оставляет за собой право на отзыв извещения о запросе котировок цен не позднее 1 дня до окончания срока подачи котировочных заявок

Директор

С.Ю. Дмитриева

На бланке участника

Муниципальному заказчику
размещения заказа
Муниципальное бюджетное
учреждение «Централизованная
бухгалтерия Управления по делам
молодежи администрации города
Владимира»

Котировочная заявка

Настоящей заявкой мы, _____

наименование (для юридического лица), Ф.И.О. (для физического лица); место нахождения (для юридического лица)

место жительства (для физического лица); банковские реквизиты, ИНН

готовы осуществить выполнение работ в соответствии с условиями, изложенными в размещении заказа котировок от _____ 2010 г., а именно:

№ лота	Наименование показателя	Требуемое значение
1	Выполнение работ по текущему ремонту помещения 1-го этажа для МБУ ЦБ УДМ	В соответствии с приложением № 2

Место выполнения работ:

МБУ ЦБ УДМ, г. Владимир, ул. Михайловская, д. 24, 1 этаж

Сроки выполнения работ:

Цена контракта (указана с учетом расходов на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей)*

С условиями, порядком и сроком оплаты, указанных в извещении-запросе котировок, согласны.

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

МП _____ (подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

*Цену контракта необходимо указать цифрами и прописью.