

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

г.Владимир

23 марта 2010 года

1.Муниципальный заказчик:

1.1. **Наименование:** Управление Внутренних Дел по г. Владимиру

1.2. **Место нахождения:** 600017, г.Владимир, ул. Луначарского д.1

1.3. **Почтовый - адрес:** 600017, г.Владимир, ул. Луначарского д.1

1.4. **Адрес электронной почты:** lnb@guvd.teleline.ru

1.5. **Контактный телефон:** (4922) 53-16-32

2.**Источник финансирования:** Бюджет города Владимира.

3.**Наименование, характеристика и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг:** в разработке проектной документации по перепланировке нежилого помещения под отдел милиции УВД по г. Владимиру расположенного по адресу: г. Владимир, Суздальский проспект д.17.

№№ п/п	Наименование показателя	Требуемое значение
1	2	3
1.	Наименование услуг, код по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКДП*)	разработка проектной документации по перепланировке нежилого помещения под отдел милиции УВД по г. Владимиру расположенного по адресу: г. Владимир, Суздальский проспект д.17. ОКДП – 7400000
2.	Объем выполняемых работ (согласно сметной документации)	Согласно технического задания на выполнение проекта
3.	Требования к качеству выполняемых работ	2 года гарантии качества, 100% объем предоставления гарантии качества
4.	Требования к техническим характеристикам выполняемых работ (согласно утвержденной проектно-сметной, сметной документации с указанием применяемых материалов, архитектурно-планировочного задания)	Согласно технического задания на выполнение проекта
5.	Требования к безопасности выполняемых работ (со ссылкой на регламентирующий документ)	В соответствии с действующим законодательством

№№ п/п	Наименование показателя	Требуемое значение
1	2	3
6.	Требования к результатам работ (указываются в соответствии со ст. 753-755 Гражданского Кодекса РФ)	Сдача и приемка работ производиться в соответствии со ст. 753-755 Гражданского кодекса РФ. Гарантия 2 года со дня подписания акта сдачи-приемки выполненных работ. Исполнитель несет ответственность за ненадлежащее составление технической документации и при обнаружении недостатков в технической документации обязан безвозмездно переделать ее по требованию заказчика
7.	Иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ требованиям главного распорядителя средств (заказчика). (Лицензия на конкретные виды работ со ссылкой на нормативный акт)	Наличие у участника размещения заказа допуска СРО на осуществление деятельности по разработке проектов при заключении муниципального контракта.

4. Место доставки поставляемых товаров, место выполнения работ, место оказания услуг: г.Владимир, Суздальский проспект д.17.

5. Сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг: с момента заключения муниципального контракта 15 дней.

6. Срок и условия оплаты: В соответствии с муниципальным контрактом, заключенным с УВД по г. Владимиру, по факту выполнения работ.

Форма оплаты: безналичный расчет в рублях РФ, без аванс.

Сроки оплаты: единовременно, по факту выполнения работ, при наличии бюджетных средств на р/с Заказчика.

Порядок оплаты: наличие оформленных документов муниципального контракта, договора, счета, счета-фактуры, акта сдачи-приемки выполненных работ.

7. Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах, в том числе на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей:

Цена контракта, предложенная участником размещения заказа, должна включать налоги и другие обязательные платежи, стоимость материалов и оборудования, стоимость доставки, стоимость монтажа, командировочные и прочие расходы, связанные с выполнением контракта, а так же все предусмотренные налоги, сборы и другие обязательные платежи.

8. Максимальная цена контракта: максимальная цена контракта образовалась в результате изучения рынка необходимой продукции и составляет 499 993 (четыреста девяносто девять тысяч девятьсот девяносто три) рубля 00 копеек.

9. Котировочная заявка должна быть доставлена по адресу: 600017, г.Владимир, ул. Луначарского дом 1 кабинет 309 Управления Внутренних Дел по г. Владимиру по рабочим дням с 10-00 до 18-00 (перерыв на обед с 13-00 до 14-00) и получена муниципальным заказчиком в срок до 18-00 часов по московскому времени 1.04.2010 года. 2.04.2010 года в 9-00 вскрытие конвертов.

11.Сроки подписания муниципального контракта: не ранее чем через 7 дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через 20 дней со дня подписания указанного протокола.

**Начальник
УВД по г. Владимиру**
М.П.

А.В. Разов

На бланке участника
размещения заказа

Муниципальному заказчику
в УВД по г. Владимиру

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

Настоящей заявкой мы, _____

наименование, (для юридического лица), Ф.И.О. (для физического лица), место нахождения (для юридического лица), место жительства (для физического лица), банковские реквизиты, ИНН

готовы, осуществить выполнение работ, в соответствии с условиями, изложенными в извещении-запросе котировок от 22.03.2010 г., а именно:

№ п/п	Наименование показателя	Требуемое значение

Место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг):

Сроки выполнения работ:

Цена контракта (указана с учетом расходов на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей) _____

С условиями, порядком и сроком оплаты, указанных в извещении-запросе котировок, согласны.

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

МП _____ (подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Приложения на ___ листах.

1. Заверенная копия свидетельства о государственной регистрации.
2. Заверенные копии учредительных документов.
3. Заверенные копии лицензий на соответствующие виды деятельности.