

ИЗВЕЩЕНИЕ

о размещении заказа на поставку Льготных медикаментов в МУЗ «Городская больница №3» в 3 квартале 2009 года путем запроса котировок от 04.09.2009 г.

1. Муниципальный заказчик (почтовый адрес, адрес электронной почты):			
МУЗ «Городская больница № 3» г. Владимир, ул. Каманина, д.25, тел. (0422) 43-15-66, e-mail bolnica@vtsnet.ru ad@gb3.elcom.ru			
2. Источник финансирования заказа:			
Бюджет			
3. Форма котировочной заявки:			
Приложение №1			
4. Наименование и объем предоставляемых товаров			
Поставка льготных медикаментов согласно постановлению Правительства от 30.07.1994 г. № 890 в МУЗ «Городская больница №3»			
№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во
1	Аримидекс 1 мг № 28	Уп.	1
2	Бонифос 400 мг № 100	Уп.	1
3	Бускопан 10 мг № 20	Уп.	2
4	Иглы инсулиновые 0,3*8 мм № 100	Уп.	1
5	Калимин № 100	Уп.	1
6	Касодекс 150 мг № 28	Уп.	1
7	Колхикум-дисперт № 20	Уп.	3
8	Лазолван 15 мг/5мл/100мл	Уп.	1
9	Линекс № 16	Уп.	1
10	Минирин 0,2 № 30	Уп.	2
11	Нурофен 100мг/5мл/100мл	Уп.	1
12	Р-р синестрол 2%-1,0 № 10	Уп.	2
13	Тест-полоски Акку-Чек № 50	Уп.	3
5. Место поставки товаров:			
Местом поставки считаются собственные аптеки (аптечные пункты) поставщика в г. Владимире, либо аптеки привлеченные поставщиком на договорной основе, в которых будет осуществлена передача Гражданину лекарственного средства на основании предъявленного рецепта. Аптек должно быть не менее 9. Аптеки должны быть расположены в районе расположения муниципальных учреждений здравоохранения и иметь удобную транспортную магистраль. Победитель запроса котировок к муниципальному контракту прикладывает сведения о собственной аптечной сети или копию договора с привлекаемой аптечной сетью.			

Оснащение пункта отпуска должно обеспечить использование автоматизированной технологии считывания информации рецепта и персонифицированного учета сведений об отпущенных лекарственных средствах.

Поставка лекарственных средств осуществляется Гражданину через Пункт отпуска в момент обращения Гражданина в такой Пункт отпуска на основании предъявленного Гражданином льготного рецепта, согласно постановлению Правительства от 30.07.1994 г. № 890 и постановлению Губернатора Владимирской области от 21.01.2005 № 22, и в соответствии с заключенным муниципальным контрактом.

Поставщик обеспечивает наличие на первое число месяца в пунктах отпуска двухнедельного запаса лекарственных средств, с учетом сводной заявки заказчика.

6. Сроки поставки товаров:

3 квартал 2009 г.

7. Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров расходах:

В цену услуг включены все предусмотренные налоги, сборы и другие обязательные платежи.

8. Максимальная цена контракта:

Максимальная цена контракта образовалась в результате изучения рынка необходимых работ. (Приложение № 2)

Максимальная цена контракта **44 400 руб.**

9. Место подачи котировочных заявок, срок их подачи, дата и время окончания срока подачи котировочных заявок:

МУЗ «Городская больница № 3»

г. Владимир, ул. Каманина, д.25, тел. (0422) 43-15-66, e-mail

bolnica@vtsnet.ru

ad@gb3.elcom.ru

срок подачи котировок по 15.09.2009 г. до 17.00 ч

10. Условия поставки и оплаты товара:

В соответствии с приложением № 2

11. Срок подписания победителем в проведении запроса котировок муниципального контракта со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок:

Не ранее чем через семь дней, но не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

Котировочная заявка.

Настоящей заявкой

мы, _____

наименование, (для юридического лица), Ф.И.О.(для физического лица); место нахождения (для юридического лица)

место жительства (для физического лица); банковские реквизиты, ИНН

готовы осуществить поставку оборудования в соответствии с условиями, изложенными в извещении-запросе котировок от _____, а именно:

№ п/п	Наименование товара	Требуемое значение
		В соответствии с приложениями к котировочной заявке №№1-2

Место оказания услуг:

Сроки оказания услуг;

Цена контракта (указана с учетом расходов на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей) _____

С условиями, порядком и сроком оплаты, указанных в извещении-запросе котировок, согласны.

Руководитель
МП

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложения на _____ листах.

1. Заверенная копия свидетельства о государственной регистрации.

2. Заверенные копии учредительных документов.

3. Заверенная копия лицензии на соответствующий вид деятельности.

(Согласно постановлению главы города Владимира от 26.12.2007 № 5176 указанные документы представляются в добровольном порядке)