

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № _____
на поставку офисной мебели для нужд финансового управления
администрации города Владимира в III квартале 2007 года

г.Владимир

« ____ » _____ 2007

Финансовое управление администрации г.Владимира, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя главы города, начальника финансового управления Савельева Владимира Авенировича, действующего на основании Положения о финансовом управлении администрации г.Владимира, утвержденного распоряжением главы города Владимира от 01.08.2006 №721-р, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____ действующего на основании _____ с другой стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», на основании результатов запроса котировок (протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от _____ № _____) заключили настоящий муниципальный контракт (далее – «Контракт») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Заказчик принять и оплатить в порядке и на условиях, определенных настоящим Контрактом, офисную мебель (далее именуемую – «Товар») в соответствии со спецификацией поставляемых товаров (приложение 2).

1.2. Передача Товара Заказчику осуществляется по накладным и счетам-фактурам.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА

2.1. Цена Контракта составляет _____ (_____) руб. _____ коп., в том числе НДС и транспортные расходы, связанные с доставкой Товара Заказчику.

2.2. Количество и цена Товара указана в спецификации поставляемых Товаров (приложение 2).

2.3. Цена единицы поставляемого Товара не может превышать цену единицы продукции в рублевом эквиваленте, объявленную по результатам запроса котировок (приложение 1).

2.4. Заказчик по согласованию с Поставщиком в ходе исполнения Контракта вправе изменить объем (количество) поставляемого Товара в пределах десяти процентов, как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

При поставке дополнительного количества Товаров, но не более чем на 10% такой цены Контракта, а при внесении соответствующих изменений в Контракт в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, Заказчик обязан изменить цену Контракта.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И СРОКИ ПОСТАВКИ

3.1. Оплата по Контракту осуществляется в рублях по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в настоящем Контракте.

В случае изменения его расчетного счета Поставщик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с

указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Контракте счет Поставщика несет Поставщик.

3.2. Оплата Товара производится в течение 10 банковских дней после сдачи Поставщиком и приемки Заказчиком Товара, оформленной актом сдачи-приемки.

3.3. В случае поставки товаров отдельными частями, входящими в комплект, оплата Товара производится Заказчиком только после поставки последней части, входящей в комплект.

3.4. В рамках исполнения настоящего Контракта поставка Товара Заказчику осуществляется в течение 5 (пяти) дней с момента заключения настоящего Контракта.

3.5. Датой поставки партии Товара считается дата подписания Заказчиком товарных накладных.

3.6. В случае не соответствия количества или ассортимента Товара указанного в накладной и счете-фактуре заказчик обязан составить в 2-х экземплярах акт о недостатке или пересортице.

3.7. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Заказчику в момент передачи Товара.

4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА

4.1. Передача Товара Заказчику в соответствии с п.5.2.1. настоящего Контракта осуществляется по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д. 40, каб. 415-419.

Обязанность по доставке Товара по указанному адресу в соответствии с п.5.2.2. настоящего Контракта возлагается на Поставщика.

4.2. В случае изменения местонахождения или реквизитов одной из Сторон, Сторона, чьи реквизиты или местонахождение изменились, обязана сообщить об этих изменениях другой Стороне в течении одного календарного дня письменно или при помощи факсимильной связи.

4.3. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступными третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, имеющих отношение к взаимоотношениям Сторон в рамках настоящего Контракта, иначе как с письменного согласия Сторон.

5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик обязан:

5.1.1. Принять и оплатить Товар согласно условиям настоящего Контракта.

5.1.2. Осуществлять в установленные настоящим Контрактом сроки проверку Товара по количеству, ассортименту и качеству, составить и подписать соответствующие документы (накладную и т.д).

5.2. Поставщик обязан:

5.2.1. Передать Заказчику Товар на условиях и в сроки, предусмотренные настоящим Контрактом.

5.2.2. Поставить Товар Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет.

5.2.3. Предоставить сертификаты, обязательные для данного вида Товара, и иные документы, подтверждающие качество Товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.4. Устранять недостатки Товара и некомплектность в течение 7 (семи) календарных дней с момента заявления о них Заказчиком.

Расходы, связанные с устранением недостатков Товара и некомплектности несет Поставщик.

5.2.5. По требованию Заказчика заменить некачественный Товар на Товар, соответствующий по качеству условиям настоящего Контракта.

5.2.6. На поставляемый Товар Поставщик дает гарантию качества в соответствии с нормативными документами на данный вид Товара.

Гарантийный срок на поставляемый Товар определяется в технических характеристиках.

Наличие гарантии качества удостоверяется выдачей Поставщиком гарантийного талона (сертификата) или проставлением соответствующей записи на маркировочном ярлыке поставленного Товара.

5.2.7. В период гарантийного срока Поставщик обязуется за свой счет проводить необходимый ремонт, устранение недостатков, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Контракту, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего Контракта и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

6.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Контракта в срок.

6.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

6.4. Если данные обстоятельства будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, Поставщик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему Контракту.

Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Поставщика.

7.3. Заказчик также вправе расторгнуть настоящий Контракт в одностороннем порядке в следующих случаях:

7.3.1. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных Поставщиком на этапе размещения заказа;

7.3.2. В случае установления факта проведения ликвидации Поставщика или проведения в отношении него процедуры банкротства;

7.3.3. В случае установления факта приостановления деятельности Поставщика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

7.3.4. Если у Поставщика имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Поставщика по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

7.4. В случае несоблюдения условий поставки Товара Поставщик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % стоимости Товара за каждый день просрочки.

7.6. Уплата санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых обязательств, если это не урегулировано дополнительным соглашением.

7.7. Все иные противоречия, возникающие между Сторонами, регулируются действующим законодательством.

7.8. Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Контракта, разрешаются путем переговоров.

8.2. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Владимирской области.

8.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

9.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Контракту.

9.2. Контракт может быть расторгнут в случаях, предусмотренных настоящим Контрактом и действующим законодательством Российской Федерации.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

11. ПРИЛОЖЕНИЯ К КОНТРАКТУ

11.1. Цена единицы Товара на момент объявления результатов запроса котировок – на 1 листе (в двух экземплярах – по одному для каждой из сторон).

11.2. Спецификация поставляемых Товаров – на 1 листе (в двух экземплярах – по одному для каждой из Сторон).

11.3. Копия протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок от _____ № _____ – на _____ листах (в двух экземплярах – по одному для каждой из Сторон).

12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик: Финансовое управление администрации г.Владимира
Юридический адрес: 600017 г. Владимир, ул. Горького, д.36
Фактический адрес: 600017 г. Владимир, ул. Горького, д.36
тел.23-17-32; 23-03-62; факс 23-60-34 e-mail: info@vladimir-city.ru

ИНН 3328101742 / КПП 332801001

УФК по Владимирской области (ОФК 02, Финансовое управление
администрации г. Владимира л/с 03092000631) р/с 40204810300000000040 в
ГРКЦ ГУ Банка России по Владимирской области в г. Владимире
БИК 041708001 ОКПО 02278413 ОКОНХ 97610

Поставщик: _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:
Зам. главы города, начальник
финансового управления

Подрядчик:

_____/ Савельев В.А. /

_____/ _____/

М.П.

М.П.

Приложение 1
к Муниципальному контракту на
поставку офисной мебели для нужд
финансового управления
администрации города Владимира
в III квартале 2007 года
от _____ № _____

**Цена единицы товара на момент объявления
результатов запроса котировок**

№№ п.п.	Наименование товара	Един. изм.	Цена за единицу, руб.
1	2	3	4
1	Специализированное компьютерное рабочее место 170*120*75 (левое) Цвет Вишня Оксфорд	шт.	
2	Специализированное компьютерное рабочее место 170*120*75 (правое) Цвет Вишня Оксфорд	шт.	
3	Специализированное компьютерное рабочее место руководителя 170*180*75 (левое) Цвет Вишня Оксфорд	шт.	
4	Гардероб 79*60*200 Цвет Вишня Оксфорд	шт.	
5	Шкаф для документов со стеклом 79*40*200 Цвет Вишня Оксфорд	шт.	
6	Стеллаж угловой 40*40*200 Цвет Вишня Оксфорд	шт.	
7	Тумба для ксерокса 80*60*60 Цвет Вишня Оксфорд	шт.	
8	Шкаф низкий 79*40*84 Цвет Вишня Оксфорд	шт.	
9	Тумба мобильная 45*45*58 Цвет Вишня Оксфорд	шт.	
10	Кресло офисное Цвет бордовый	шт.	
11.	Кресло офисное Цвет черный	шт.	

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:
Зам. главы города, начальник
финансового управления

Подрядчик:

_____ / Савельев В.А. /

_____ / _____ /

М.П.

М.П.

Приложение 2
к Муниципальному контракту на
поставку офисной мебели для нужд
финансового управления
администрации города Владимира
в III квартале 2007 года
от _____ № _____

Спецификация поставляемых товаров

Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед. в руб. (с учетом НДС)	НДС в руб.	Сумма в руб. (с учетом НДС)	Сумма НДС в руб.
Специализированное компьютерное рабочее место 170*120*75 (левое) Цвет Вишня Оксфорд	шт.	5				
Специализированное компьютерное рабочее место 170*120*75 (правое) Цвет Вишня Оксфорд	шт.	5				
Специализированное компьютерное рабочее место руководителя 170*180*75 (левое) Цвет Вишня Оксфорд	шт.	1				
Гардероб 79*60*200 Цвет Вишня Оксфорд	шт.	5				
Шкаф для документов со стеклом 79*40*200 Цвет Вишня Оксфорд	шт.	5				
Стеллаж угловой 40*40*200 Цвет Вишня Оксфорд	шт.	5				
Тумба для ксерокса 80*60*60 Цвет Вишня Оксфорд	шт.	1				
Шкаф низкий 79*40*84 Цвет Вишня Оксфорд	шт.	1				
Тумба мобильная 45*45*58 Цвет Вишня Оксфорд	шт.	5				
Кресло офисное Цвет бордовый	шт.	11				
Кресло офисное Цвет черный	шт.	3				

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

Зам. главы города, начальник
финансового управления

_____ / Савельев В.А. /

М.П.

Подрядчик:

_____ / _____ /

М.П.