

ПРОТОКОЛ № 2

рассмотрения и оценки котировочных заявок

г.Владимир, Октябрьский пр-т, д.47

25 декабря 2009 года

Председатель комиссии:

Панфилова Н.Ф. – заместитель начальника управления

Члены комиссии:

Шиш Д.Н. – заместитель начальника, заведующий юридическим отделом;

Савельева А.Б. – заместитель начальника, заведующий отделом Реестра и казны;

Сулова Т.А. – заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер;

Секретарь комиссии:

Ермакова Н.Е. – ведущий специалист юридического отдела

Муниципальный заказчик: Управление муниципальным имуществом г.Владимир;

Место нахождения: г.Владимир, Октябрьский пр-т, д.47;

Почтовый адрес: 600005, г.Владимир, Октябрьский пр-т, д.47;

Адрес электронной почты: umivladimir@rambler.ru;

Контактный телефон: телефон/факс 35-35-32, 44-73-13.

Источник финансирования: внебюджетные средства.

Наименование, характеристика и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг: поставка мебели для нужд Управления муниципальным имуществом г.Владимира, осуществляемая субъектами малого предпринимательства,

№ п/п	Наименование показателя	Требуемое значение
1.	Наименование товара, код по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКДП)	Поставка мебели для Управления муниципальным имуществом г.Владимира ОКДП 3610000
2.	Количество товара	В соответствии со спецификацией, являющейся приложением к настоящему извещению.
3.	Требования к качеству товара	В соответствии с требованиями, установленными производителем товара.
4.	Требования к техническим характеристикам товара	В соответствии со спецификацией, являющейся приложением к настоящему извещению.
5.	Требования к безопасности товара	В соответствии с требованиями, установленными производителем товара.
6.	Требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара	В соответствии со спецификацией, являющейся приложением к настоящему извещению.
7.	Требования к размерам, упаковке товара	Упаковка полиэтилен, гофра-картон, пропиленовая лента с замком.
8.	Требования к отгрузке товара	Доставка, погрузка, разгрузка и сборка товара осуществляются силами и средствами Поставщика.
9.	Иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика	Соответствие ГОСТ 16371-93 «Мебель. Общие технические условия», наличие сертификата соответствия.

Место доставки поставляемых товаров, место выполнения работ, место оказания услуг:

Управление муниципальным имуществом г.Владимира, г.Владимир, Октябрьский пр-т, д.47.

Сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг: поставка осуществляется в течение 3 (трех) календарных дней с момента заключения муниципального контракта.

Максимальная цена контракта, определяемая заказчиком в результате изучения рынка необходимых товаров, работ, услуг: максимальная цена контракта составляет 80 000 (восемьдесят тысяч) рублей.

Срок подписания муниципального контракта: не ранее чем через семь дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через двадцать дней со дня подписания указанного протокола.

Срок и условия оплаты: Безналичный расчет в рублях РФ платежными поручениями путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика.

Авансовый платеж в размере 30 % от цены муниципального контракта в течение 5 календарных дней после заключения контракта.

Окончательный расчет производится в течение 10 календарных дней с момента получения поставляемого товара Муниципальным заказчиком на основании подписанного уполномоченными представителями сторон Акта приема-передачи товара при получении соответствующих расчетных документов Поставщика.

В установленный в извещении (от 14.12.2009 размещенном на официальном Интернет-сервере органов местного самоуправления г.Владимира «Город Владимира») о проведении запроса котировок в срок до 17 час. 00 мин. по московскому времени 24 декабря 2009 года муниципальному заказчику не подано ни одной котировочной заявки.

Комиссия приняла решение признать размещение заказа путем проведения запроса котировок несостоявшимся.

Голосовали:

«за» - 5 человек

«против» - нет

«воздержались» - нет

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии

Секретарь комиссии

Н.Ф. Панфилова

Д.Н. Шиш

А.Б. Савельева

Т.А. Сулова

Н.Е. Ермакова