

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

от 03.09.2008

на выполнение работ по мощению тротуара, расположенного между домами по ул.Манежный тупик, д.1 и ул. Гагарина д.16 в сентябре 2008 года

1. Муниципальный заказчик:

1.1. Наименование: Администрация Октябрьского района города Владимира.

1.2. Место нахождения: 600000, г. Владимир, ул. Б.Московская, 44

1.3. Почтовый адрес: 600000, г. Владимир, ул. Б.Московская, 44

1.4. Адрес электронной почты: oct-econ@vladimir-city.ru

1.5. Телефон/факс 323508 телефон для справок 42-08-61, 45-15-77

2. Источник финансирования:

бюджетные средства по смете расходов администрации района

3. Наименование, характеристика и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг.

Объем работ	150,42 кв.м. в соответствии с дефектной ведомостью
Условия выполнения работ:	1) Соответствие применяемых строительных материалов, оборудования и подлежащих выполнению работ требованиям законодательства РФ, с подтверждением сертификатами соответствия, гигиеническими сертификатами. 2) Выполнение работ по мощению тротуара в соответствии с эскизным рисунком, согласованным с управлением архитектуры. 2) выполнение работ в соответствии с требованиями СНиП, «Положения об охране объектов благоустройства при производстве строительных и земляных работ в г. Владимире», ГОСТ 50597-93 «Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения». 3) Наличие лицензии на благоустройство территории (устройство проездов, пешеходных дорожек и площадок).
Срок предоставления гарантии качества	4 года.

4. Место выполнения работ,:

Г.Владимир, тротуар между домами по ул.Манежный тупик, д.1 и ул. Гагарина д.16

5. Сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг:

Сентябрь 2008 года.

6. Срок и условия оплаты:

безналичный расчет в рублях РФ
в течение 10 рабочих дней со дня подписания актов
выполненных работ (формы КС-2 «Акт о приемке
выполненных работ», КС-3 «Справка о стоимости
выполненных работ и затрат») и предоставления счет-фактуры Подрядчиком
Порядок оплаты работ: по формам КС-2 «Акт о приемке
выполненных работ», КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат».

7. Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей:

В смету должны быть включены расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

8. Максимальная цена контракта, определяемая заказчиком, в результате изучения рынка необходимых товаров, работ, услуг:

312 000 рублей включая все расходы по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей.

9. Котировочная заявка должна быть доставлена по адресу:

Администрация Октябрьского района города Владимира. 600000, г. Владимир, ул. Б.Московская, 44 каб. 24 и получена муниципальным заказчиком в срок до 10 часов по московскому времени «15» сентября 2008г.

10. Срок подписания муниципального контракта:

не ранее чем через 5 дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через 20 дней со дня подписания указанного протокола.

Котировочная заявка оформляется на бумажном носителе – типовом бланке, входящем в комплект документации о запросе котировок.

Глава администрации

В.А. Косткин

Гл.бухгалтер

Е.В. Кирютина

Заведующий отделом ЖКХ

В.В. Шумов

Секретарь котировочной комиссии

Е.Ю. Краснова