

На бланке участника  
размещения заказа

Муниципальному заказчику

### КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

Настоящей заявкой мы,

\_\_\_\_\_  
наименование (для юридического лица), Ф.И.О. (для физического  
лица); место нахождения (для юридического лица),

\_\_\_\_\_  
место жительства (для физического лица); банковские  
реквизиты, ИНН

\_\_\_\_\_  
готовы осуществить поставку товаров (выполнение работ, оказание  
услуг) в соответствии с условиями, изложенными в извещении-запросе  
котировок от \_\_\_\_\_, а именно:

№ п/п	Наименование показателя	Требуемое значение

Место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг):

\_\_\_\_\_  
Сроки поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг):

\_\_\_\_\_  
Цена контракта (указана с учетом расходов на уплату налогов,  
сборов и других обязательных платежей) \_\_\_\_\_

С условиями, порядком и сроком оплаты, указанными в  
извещении-запросе котировок, согласны.

Руководитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П. \_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Приложения на \_\_\_\_ листах (указанные ниже документы предоставляются в  
добровольном порядке).

1. Заверенная копия свидетельства о государственной регистрации.
2. Заверенные копии учредительных документов.
3. Заверенная копия лицензии на соответствующий вид деятельности.