

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы города,
начальник управления ЖКХ

Ю.А. Дударев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу начальника
управления муниципального
заказа администрации города
Владимира
от «01» июня 2009г. № 285- П

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

на право заключить муниципальный контракт на выполнение работ по демонтажу и монтажу временной тепловой сети по ул. Ерофеевский спуск под путепроводом на ул.Манежный тупик в 2009 году.

г.Владимир
2009 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА.....	3
ПРИЛОЖЕНИЕ К ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ.....	9
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ.....	15
ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ.....	17
ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА.....	18
ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ.....	19
ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА.....	20
ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА.....	28

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1.	Уполномоченный орган:	Управление муниципального заказа администрации города Владимира
1.1.	Место нахождения	г.Владимир, ул.Горького, д.40
1.2.	Почтовый адрес	600017, г.Владимир, ул.Горького, д.40
1.3.	Адрес электронной почты	munzakaz@vladimir-city.ru
1.4.	Контактный телефон, факс	тел. 53-24-77, 35-38-79, факс 53-24-77
2.	Муниципальный заказчик:	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации г.Владимира.
2.1.	Место нахождения	г. Владимир, ул. Горького, д. 95-а
2.2.	Почтовый адрес	600026, г. Владимир, ул. Горького, д. 95-а
2.3.	Адрес электронной почты	ugkh@vladimir-city.ru
2.4.	Контактный телефон, факс	т. (4922) 53-18-98, ф. (4922) 53-37-60
3.	Предмет муниципального контракта:	Выполнение работ по демонтажу и монтажу временной тепловой сети по ул.Ерофеевский спуск под путепроводом на ул.Манежный тупик в 2009 году.
4.	Объем работ:	В соответствии со сметной документацией, см. Приложение к Информационной карте.
5.	Начальная (максимальная) цена муниципального контракта:	299 966,00 руб. (Двести девяносто девять тысяч девятьсот шестьдесят шесть рублей). Цена контракта устанавливается с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.
6.	«Шаг аукциона»:	5% начальной цены муниципального контракта. В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену контракта, заказчик, уполномоченный орган обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5% начальной цены контракта, но не ниже 0,5% начальной цены контракта.
7.	Требования к качеству, техническим характеристикам, безопасности и результатам выполняемых работ:	Соответствие применяемых строительных материалов, оборудования и подлежащих выполнению работ требованиям законодательства РФ, с подтверждением сертификатами соответствия, гигиеническими сертификатами, выполнение работ в соответствии с требованиями СНиП 3.05.03-85 «Тепловые сети», с требованиями «Положения об охране объектов благоустройства при производстве строительных и земляных работ в г. Владимире», ГОСТ 50597-93 «Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения».

8.	Место выполнения работ:	г. Владимир, ул. Ерофеевский спуск
9.	Сроки выполнения работ:	С момента заключения муниципального контракта до 30 июля 2009 г.
10.	Срок предоставления гарантии качества работ:	1 (один) год.
11.	Объем предоставления гарантии качества работ	100%
12.	Форма оплаты работ:	Безналичный расчет в рублях РФ
13.	Сроки оплаты работ:	В пределах стоимости выполненных работ в течение 30 календарных дней с момента подписания Заказчиком актов выполненных работ (формы КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат») на основании предоставленной счет-фактуры Подрядчиком, при наличии бюджетных средств, предусмотренных на эти цели, на лицевом счете Заказчика.
14.	Порядок оплаты работ:	По формам КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат».
15.	Источник финансирования:	Бюджет города Владимира
16.	Форма подачи заявки на участие в открытом аукционе:	Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в запечатанном конверте, который должен содержать: - документы в письменной форме на бумажном носителе – типовом бланке, входящем в комплект документации об аукционе; - электронный носитель (компакт-диск, дискета) с электронной копией технического предложения. <u>Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписаны участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа.</u>
17.	Документы, входящие в состав заявки на участие в открытом аукционе, <u>подаются в отношении каждого лота:</u>	1. Заявка на участие в аукционе*; 2. Техническое предложение *. 3. Копия лицензии на соответствующий вид деятельности в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» или иными Федеральными законами, и подтверждающая соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ к

*Документы оформляются на типовом бланке, входящем в комплект документации об аукционе.

лицам осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона. Участник размещения заказа, имеющий функции генерального подрядчика, вправе привлечь субподрядную организацию для выполнения отдельных видов работ, предусмотренных ведомостью объемов работ, см. Приложение к Информационной карте. При этом необходимо приложить договор о намерении на выполнение указанных работ и копию лицензии привлекаемой организации.

Копия лицензии на строительство зданий и сооружений I и II уровней ответственности в соответствии с государственным стандартом.

Санитарно – технические работы.

Работы по устройству наружных инженерных сетей и коммуникаций.

Прокладка тепловых сетей с температурой теплоносителя до 115 град. С (в том числе из полимерных материалов).

4. Полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или нотариально заверенная копия такой выписки.

5. Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

6. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона.

7. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа (с указанием срока полномочий), в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее – руководитель):

– копия решения о назначении или об избрании на должность руководителя (протокол) либо копия приказа о назначении физического лица на должность.

8. В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо заявка на участие в конкурсе должна содержать также:

– доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника

		<p>размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица (доверенность с правом передоверия либо нотариально заверенную копию такой доверенности).</p> <p>9. Копии учредительных документов участника размещения заказа.</p> <p>10. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставка товаров, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой (документ подтверждающий разрешение на крупную сделку или документ, подтверждающий, что предмет муниципального контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения контракта, не являются крупной сделкой для участника размещения заказа).</p> <p>11. Документ, подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе: - платежное поручение с отметкой банка об оплате или его копия.</p>
18.	<p>Иные документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе (представляются в добровольном порядке):</p>	<p>1. Акт сверки, выданный налоговым органом, о состоянии расчетов с бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами за последний отчетный период или его копия.</p> <p>2. Справка службы судебных приставов об отсутствии ареста на имущество или ее копия.</p> <p>3. Справка налогового органа (иного уполномоченного органа) о том, что участник размещения заказа не находится в стадии ликвидации, в отношении его не проводится процедура банкротства или ее копия.</p>
19.	<p>Размер обеспечения заявок:</p>	<p>5(пять)% от начальной (максимальной) цены муниципального контракта в соответствии с действующим законодательством</p>

20.	Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок:	<p>Получатель: Управление муниципального заказа администрации города Владимира ИНН 3328461618 КПП 332801001 Счет 40302810700080000009 Наименование банка получателя ГРКЦ ГУ Банка России по Владимирской обл. г. Владимир БИК 041708001</p> <p>Назначение платежа: «Обеспечение заявки на участие в аукционе» далее указание на наименование аукциона (номер и наименование лота) и дату его проведения.</p>
21.	Требования к участникам размещения заказа:	<p>1) соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;</p> <p>2) непроведение ликвидации участника размещения заказа — юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>3) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;</p> <p>4) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято;</p> <p>5) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа.</p>
22.	Место подачи заявок:	600017, г. Владимир, ул. Горького, д.40, кабинет 301 с 9.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00 (в день окончания приема заявок подача заявок на участие в открытом аукционе осуществляется по адресу: г. Владимир, ул.Горького, д.36, 7 этаж, актовый зал).
23.	Дата и время начала приема заявок:	03 июня 2009 года в 09 час. 00 мин.
24.	Дата и время окончания приема заявок:	30 июня 2009 года в 09 час. 00 мин.
25.	Место, дата и время начала рассмотрения заявок:	30 июня 2009 года в 09 час. 00 мин. по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д.36 (7 этаж, актовый зал).

26.	Место, дата и время проведения открытого аукциона:	07 июля 2009 года в 11 час. 30 мин. по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д.36 (актовый зал).
Документация об аукционе предоставляется бесплатно.		
27.	Порядок, дата и время проведения открытого аукциона:	<p>Аукцион проводится в порядке, определенном документацией об аукционе, "07" июля 2009 года в 11 час. 30 мин. по московскому времени. Перед началом проведения аукциона представители участников аукциона, допущенные к нему, регистрируются в Протоколе регистрации участников аукциона.</p> <p>Участники аукциона или их уполномоченные представители при регистрации предъявляют паспорт, документ о занимаемой должности для лица, полномочного в соответствии с учредительными документами представлять организацию без доверенности, или доверенность на имя представителя, подтверждающую его полномочия. Доверенность от имени физических лиц должна быть заверена нотариально. Без подтверждения полномочий представитель участника аукциона не допускается на торги.</p>
28.	Форма и размер обеспечения исполнения муниципального контракта:	Не требуется
29.	Срок заключения муниципального контракта:	20 дней со дня подписания протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе (в случае если аукцион признан несостоявшимся и только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона), но не ранее чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте соответствующего протокола.

Приложение к Информационной карте

Прокладка временной т/сети под мостом ул.Ерофеевский _спуск.____
(наименование стройки)

ЛОКАЛЬНЫЙ РЕСУРСНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ № 02-01____
(локальная ресурсная смета)

на монтаж временной т/сети под мостом ул.Ерофеевский спуск._____
(наименование работ и затрат, наименование объекта)

Прокладка временной т/сети под мостом ул. Ерофеевский спуск_____

Основание: Р.П. №_____

Сметная стоимость 299.966 тыс.руб._____

Средства на оплату труда 56.910 тыс.руб._____

Составлен(а) в текущих (прогнозных) ценах по состоянию на _1 квартал_ 2009_г.

№ п.п.	Шифр, номера нормативов и коды ресурсов	Наименование работ и затрат, характеристика оборудования и его масса, наименование ресурсов	Единица измерения	Количество единиц по проектным данным	Сметная стоимость , руб.				
					в базисных ценах		в текущих (прогнозных) ценах		
					на единицу измерения	Общая	на единицу измерения	Общая	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	ТЕР1-02057-2 (= 4)	Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов: 2 Козп = 1.322 Кмаш = 1.437 Кзгп = 1.437 Кт1 = 1.322 Кт2 = 1.437	100 м3	0.040000	1587.99	64	15700.00	628	
	1	Затраты труда	чел.-ч.	8.143520			77.11	627.95	
	1.1	Средний разряд работы 2.0							
		Накладные расходы - 0.7200	РУБ				46	452	
		Сметная прибыль - 0.3800	РУБ				24	239	
2	ТЕР24-01004-4 (= 39)	Надземная прокладка трубопроводов при условном давлении 1,6 мпа, температуре 150 гр.с, диаметр труб: 100 мм Козп = 1.322 Кмаш = 1.437 Кзгп = 1.437 Кт1 = 1.322 Кт2 = 1.437	1 км	0.140000	20802.82	2912	123600.00	17304	
	1	Затраты труда	чел.-ч.	86.432360			98.08	8477.29	
	1.1	Средний разряд работы 4.2							
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	15.283645			106.22	1623.40	
	021141	Краны на автомобильном ходу при работе на других видах строительства (кроме магистральных трубопроводов) 10 т	маш.-ч	4.844414			504.91	2445.99	
	040202	Агрегаты сварочные передвижные с номинальным сварочным током 250-400 а с дизельным двигателем	маш.-ч	21.162124			60.20	1273.96	
	050102	Компрессоры передвижные с двигателем внутреннего сгорания давлением до 686 кпа (7 ат) 5,0 м3/мин	маш.-ч	2.917110			372.18	1085.69	
	150101	Агрегаты наполнительно-опрессовочные до	маш.-ч	5.834220			563.20	3285.83	

	70 м ³ /ч							
400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч	0.028165		440.77		12.41	
330301	Машины шлифовальные электрические	маш.-ч	3.319470		13.74		45.61	
040102	Электростанции передвижные 4 квт	маш.-ч	1.659735		172.13		285.69	
411-0001	Вода	м ³	5.460000		14.48		79.06	
101-1513	Электроды диаметром 4 мм э42	т	0.008680		34363.18		298.27	
101-0254	Известь строительная негашеная хлорная марки а	т	0.000336		14589.83		4.90	
101-9412	Шлифкруги	шт.	0.231000		42.40		9.79	
	Накладные расходы - 1.3000	РУБ			1338		13130	
	Сметная прибыль - 0.7600	РУБ			782		7676	
3 103-0169- (= 39)	Трубы стальные электросварные прямошовные со снятой фаской диаметром от 20 до 377 мм из стали марок бст2кп-бст4кп и бст2пс-бст4пс наружный диаметр 114 мм толщина стенки 5 мм	м	140.000000	86.13	12058			
4 201-9026 (= 39)	Опоры скользящие	т	0.033600	9924.92	333	46349.38	1557	
5 201-9027 (= 39)	Опоры неподвижные	т	0.008400	13360.00	112	62391.20	524	
6 ТЕР22-03001-5 (= 39)	Установка фасонных частей стальных сварных диаметром: 100-250 мм Козп = 1.322 Кмаш = 1.437 Кзпм = 1.437 Кт1 = 1.322 Кт2 = 1.437	1 т	0.024000	39923.99	958	233083.33	5594	
1	Затраты труда	чел.-ч.	11.225366		109.45		1228.62	
1.1	Средний разряд работы 5.0							
1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	3.633311		124.27		451.52	
150202	Агрегаты сварочные двухпостовые для ручной сварки на тракторе 79 квт (108 л.с.)	маш.-ч	3.557782		556.27		1979.09	
400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч	0.075529		440.77		33.29	
103-1009	Фасонные стальные сварные части диаметр до 800 мм	т	0.024000		95253.99		2286.10	
101-1529	Электроды диаметром 6 мм э42	т	0.002160		31198.22		67.39	
	Накладные расходы - 1.3000	РУБ			224		2185	
	Сметная прибыль - 0.7600	РУБ			131		1278	
7 103-1009 (= 39)	Фасонные стальные сварные части диаметр до 800 мм	т	-0.024000	13780.40	-331	95253.99	-2286	
8 534-0022- (= 39)	Отводы 90град. с радиусом кривизны R=1.5ду на ру менее или 10 мпа (100 кгс/см ²), диаметром условного прохода 100 мм, наружным диаметром 114 мм, толщиной стенки 6 мм	шт.	8.000000	82.77	662	374.95	3000	
9 ТЕР13-06003-1 (= 22)	Очистка поверхности щетками Козп = 1.322 Кмаш = 1.437 Кзпм = 1.437 Кт1 = 1.322 Кт2 = 1.437	1 м ²	50.120000	10.15	509	100.62	5043	
1	Затраты труда	чел.-ч.	59.632776		84.57		5043.14	
1.1	Средний разряд работы 3.0							
	Накладные расходы - 0.8100	РУБ			412		4085	
	Сметная прибыль - 0.6000	РУБ			305		3026	
10 ТЕР13-07001-2 (= 22)	Обезжиривание поверхностей аппаратов и трубопроводов диаметром до 500 мм: уайт-спиритом Козп = 1.322 Кмаш = 1.437 Кзпм = 1.437 Кт1 = 1.322 Кт2 = 1.437	100 м ²	0.501200	193.81	97	1977.25	991	
1	Затраты труда	чел.-ч.	6.016285		86.71		521.67	

1.1	Средний разряд работы 3.2							
1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	0.021607			31.47	0.68	
400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч	0.014404			440.77	6.35	
030101	Автопогрузчики 5 т	маш.-ч	0.007202			376.65	2.71	
030401	Лебедки электрические, тяговым усилием до 5,79 (0,59) кн (т)	маш.-ч	0.007202			4.58	0.03	
101-1292	Уайт-спирит	т	0.016038			27574.32	442.24	
101-1757	Ветошь	кг	2.506000			6.89	17.27	
	Накладные расходы - 0.8100	РУБ				43	424	
	Сметная прибыль - 0.6000	РУБ				32	314	
11	ТЕР13-03004-23 (= 22)	Окраска металлических огрунтованных поверхностей: краской бт-177 серебристой в 2 слоя. Козп = 1.322 Кмаш = 1.437 Кзгм = 1.437 Кт1 = 1.322 Кт2 = 1.437	100 м2	1.002400	267.30	268	1163.21	1166
1	Затраты труда	чел.-ч.	3.816498			89.90	343.10	
1.1	Средний разряд работы 3.5							
1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	0.043213			31.47	1.36	
400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч	0.028809			440.77	12.70	
030101	Автопогрузчики 5 т	маш.-ч	0.014404			376.65	5.43	
030401	Лебедки электрические, тяговым усилием до 5,79 (0,59) кн (т)	маш.-ч	0.014404			4.58	0.07	
340101	Агрегат окрасочный высокого давления для окраски поверхностей конструкций мощностью 1 квт	маш.-ч	2.016628			16.92	34.12	
101-1795	Краска бт-177 серебристая	т	0.009022			84272.07	760.30	
113-0077	Ксилол нефтяной марки а	т	0.001303			8436.43	10.99	
	Накладные расходы - 0.8100	РУБ				28	279	
	Сметная прибыль - 0.6000	РУБ				21	206	
12	ТЕР24-01033-1 (= 39)	Установка вентиля и клапанов обратных муфтовых диаметром: до 20 мм Козп = 1.322 Кмаш = 1.437 Кзгм = 1.437 Кт1 = 1.322 Кт2 = 1.437	1 шт.	4.000000	10.94	44	101.25	405
1	Затраты труда	чел.-ч.	4.441920			89.90	399.33	
1.1	Средний разряд работы 3.5							
101-0388	Краски масляные земляные ма-0115: мумия, сурик железный	т	0.000080			29384.67	2.35	
101-1669	Очес льняной	кг	0.028000			99.44	2.78	
101-1825	Олифа натуральная	кг	0.028000			48.02	1.34	
	Накладные расходы - 1.3000	РУБ				52	519	
	Сметная прибыль - 0.7600	РУБ				30	303	
13	300-4027-33 (= 39)	Кран шаровой 11627п, диаметром 20 мм	шт.	4.000000	63.81	255		
14	ТЕР24-01004-4 (= 39)	Демонтаж надземного трубопровода при условном давлении 1,6 мпа, температуре 150 гр.с, диаметр труб: 100 мм Козп = 0.690 Кмаш = 0.690 Кзгм = 0.690 Кмат = 0.000 Кт1 = 0.690 Кт2 = 0.690	1 км	0.140000	9787.94	1370	60535.71	8475
1	Затраты труда	чел.-ч.	45.112200			98.08	4424.60	
1.1	Средний разряд работы 4.2							
1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	7.338702			106.22	779.51	
021141	Краны на автомобильном ходу при работе на других видах строительства (кроме магистральных трубопроводов) 10 т	маш.-ч	2.326128			504.91	1174.49	
040202	Агрегаты сварочные передвижные с номинальным сварочным током 250-400 а с дизельным двигателем	маш.-ч	10.161354			60.20	611.71	
050102	Компрессоры передвижные с двигателем внутреннего сгорания	маш.-ч	1.400700			372.18	521.31	

	давлением до 686 кПа (7 ат) 5,0 м3/мин							
150101	Агрегаты наполнительно-опрессовочные до 70 м3/ч	маш.-ч	2.801400		563.20	1577.75		
400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч	0.013524		440.77	5.96		
330301	Машины шлифовальные электрические	маш.-ч	1.593900		13.74	21.90		
040102	Электростанции передвижные 4 квт	маш.-ч	0.796950		172.13	137.18		
411-0001	Вода	м3			14.48			
101-1513	Электроды диаметром 4 мм э42	т			34363.18			
101-0254	Известь строительная негашеная хлорная марки а	т			14589.83			
101-9412	Шлифкруги	шт.			42.40			
	Накладные расходы - 1.3000	РУБ			689	6767		
	Сметная прибыль - 0.7600	РУБ			403	3956		
15 ТЕР9-03039-1 (= 18)	Монтаж неподвижных опорных конструкций для трубопроводов, массой: до 0,1 т Козп = 1.322 Кмаш = 1.437 Кзгп = 1.437 Кт1 = 1.322 Кт2 = 1.437	1 т	0.350000	1683.72	589	12442.86	4355	
1	Затраты труда	чел.-ч.	37.117794		89.90	3336.89		
1.1	Средний разряд работы 3.5							
1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	0.135797		51.69	7.02		
030404	Лебедки электрические, тяговым усилием до 31,39 (3,2) кН (т)	маш.-ч	2.157656		19.55	42.18		
041000	Преобразователи сварочные с номинальным сварочным током 315-500 а	маш.-ч	9.510785		62.51	594.52		
041400	Печи электрические для сушки сварочных материалов с регулированием температуры в пределах 80-500 гр. с	маш.-ч	0.598511		36.43	21.80		
400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч	0.080472		440.77	35.47		
021141	Краны на автомобильном ходу при работе на других видах строительства (кроме магистральных трубопроводов) 10 т	маш.-ч	0.055325		504.91	27.93		
040504	Аппарат для газовой сварки и резки	маш.-ч	1.166844		2.92	3.41		
101-1515	Электроды диаметром 4 мм э46	т	0.004900		34363.18	168.38		
101-1714	Болты строительные с гайками и шайбами	т	0.001750		40630.42	71.10		
102-0023	Пиломатериалы хвойных пород. бруски обрезные длиной 4-6.5 м, шириной 75-150 мм, толщиной 40-75 мм, I сорт	м3	0.000361		6881.19	2.48		
101-0324	Кислород технический газообразный	м3	0.682500		16.96	11.58		
542-0042	Пропан-бутан, смесь техническая	кг	0.206500		9.97	2.06		
101-0797	Катанка горячекатаная в мотках диаметром 6.3-6.5 мм	т	0.000011		17145.80	0.19		
101-1805	Гвозди строительные	т	0.000004		29077.42	0.12		
101-1019	Швеллеры N 40, сталь марки ст0	т	0.000679		27322.85	18.55		
101-0309	Канаты пеньковые пропитанные	т	0.000035		82941.28	2.90		
113-0021	Грунтовка гф-021 красно-коричневая	т	0.000109		38090.56	4.15		
113-0156	Растворитель марки р-4	т	0.000210		49336.98	10.36		
537-0097	Канат двойной свивки типа тк оцинкованный из проволок марки в, маркировочная группа 1770 н/мм2, диаметром 5.5 мм	10 м	0.006545		224.82	1.47		
	Накладные расходы - 0.8100	РУБ			273	2709		
	Сметная прибыль - 0.7200	РУБ			243	2408		
16 201-0778 (= 18)	Прочие индивидуальные сварные конструкции, масса сборочной единицы до 0.1 т	т	0.350000	13360.00	4676	51126.73	17894	

17	ТЕР26-01022-1 (= 43)	Изоляция поверхностей трубопроводов штучными изделиями из пенополиуретана (полуцилиндрами и сегментами) Козп = 1.322 Кмаш = 1.437 Кзгм = 1.437 Кт1 = 1.322 Кт2 = 1.437	1 м3	4.592000	467.41	2146	3647.43	16749
	1	Затраты труда	чел.-ч.	168.399110			85.64	14421.70
	1.1	Средний разряд работы 3.1						
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	2.639482			0.00	
	332101	Установки для изготовления бандажей, диафрагм, пражек	маш.-ч	3.893235			4.20	16.35
	400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч	2.639482			440.77	1163.40
	101-0540	Лента стальная упаковочная, мягкая, нормальной точности 0,7х20-50 мм	т	0.026174			21682.75	567.52
	101-1876	Сталь оцинкованная листовая толщина листа 0.8 мм	т	0.002755			36981.40	101.88
	101-9225	Винты самонарезающие оцинкованные	тн	0.000184			42683.80	7.85
	113-0304	Клей резиновый N 88-н	кг	41.787200			8.67	362.30
	517-0301	Листы алюминиевые марки ад1н, толщиной 1 мм	кг	0.886256			121.74	107.89
		Накладные расходы - 0.9000	РУБ			1307		12980
		Сметная прибыль - 0.6000	РУБ			871		8653
18	104-3542-33 (= 43)	Теплоизоляционные сегменты из полиуретана (пгу) для тепловой изоляции трубопровода, длиной 1000 мм диаметр труб 114 мм толщина изоляции 60 мм	м	140.000000	56.31	7883	315.85	44219
19	ТЕР26-01049-2 (= 43)	Покрывание поверхности изоляции трубопроводов: сталью оцинкованной Козп = 1.322 Кмаш = 1.437 Кзгм = 1.437 Кт1 = 1.322 Кт2 = 1.437	100 м2	0.802000	4201.15	3369	26296.76	21090
	1	Затраты труда	чел.-ч.	157.467439			96.66	15220.80
	1.1	Средний разряд работы 4.1						
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	1.244672			0.00	
	330206	Дрели электрические	маш.-ч	9.600108			3.82	36.67
	332101	Установки для изготовления бандажей, диафрагм, пражек	маш.-ч	6.603676			4.20	27.74
	332103	Установки для заготовки защитных покрытий тепловой изоляции	маш.-ч	14.947588			248.49	3714.33
	400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч	1.244672			440.77	548.61
	101-0540	Лента стальная упаковочная, мягкая, нормальной точности 0,7х20-50 мм	т	0.009271			21682.75	201.02
	101-1706	Сталь оцинкованная листовая толщина листа 0.5 мм	т	0.000377			38995.75	14.70
	101-1876	Сталь оцинкованная листовая толщина листа 0.8 мм	т	0.034302			36981.40	1268.54
	101-9225	Винты самонарезающие оцинкованные	тн	0.001363			42683.80	58.18
		Накладные расходы - 0.9000	РУБ			1384		13699
		Сметная прибыль - 0.6000	РУБ			923		9133
20	101-1706 (= 43)	Сталь оцинкованная листовая толщина листа 0.5 мм	т	0.423456	17028.44	7211	38995.75	16513
ИТОГО прямых затрат по разделу:			РУБ	163221	54046	20790	586	
						2864	30	
ИТОГО прямых затрат по смете:			РУБ	163221	54046	20790	586	
						2864	30	

СТОИМОСТЬ ОБЩЕСТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ	РУБ	140972	50709	20065	
накладные расходы	РУБ	54520			
сметная прибыль	РУБ	34784			
нормативная трудоемкость	чел.-ч				579
в т.ч. сметная зарплата	РУБ		53566		
ВСЕГО : ОБЩЕСТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ	РУБ	230276			
СТОИМОСТЬ МЕТАЛЛОМОНТАЖНЫХ РАБОТ	РУБ	22249	3337	725	
накладные расходы	РУБ	2709			
сметная прибыль	РУБ	2408			
нормативная трудоемкость	чел.-ч				37
в т.ч. сметная зарплата	РУБ		3344		
ВСЕГО : МЕТАЛЛОМОНТАЖНЫХ РАБОТ	РУБ	27366			
Прямые затраты СМР	РУБ		45185		163221
индекс к прямым затратам				3.6123	
в т.ч.					
- основная з/п	РУБ		5456		54046
индекс к основной зарплате				9.9058	
- эксплуатация машин и механизмов	РУБ		4972		20790
индекс к эксплуатации машин				4.1814	
-з/п машинистов	РУБ		305		2864
индекс к зарплате машинистов				9.3902	
- материалы	РУБ		34758		88385
индекс к материалам				2.5429	
Накладные расходы	РУБ		5796	9.8739	57229
Сметная прибыль	РУБ		3765	9.8784	37192
Всего :	РУБ		54746	4.7061	257642
ВСЕГО:					257642
Изменение норм. накладных расходов с 01.01.2005 г. (к=0,94) [3_2_13]		-0.0600			-3434
ИТОГО:					254208
НДС к СМР [8_7_15]		0.1800			45758
ВСЕГО ПО СМЕТЕ:					299966
Определитель - (= 4)					
Плановые накопления -0.3800 (5)					
Накладные расходы к фонду оплаты труда (5) - 0.7200					
Определитель - (= 18)					
Плановые накопления -0.7200 (5)					
Накладные расходы к фонду оплаты труда (5) - 0.8100					
Определитель - (= 22)					
Плановые накопления -0.6000 (5)					
Накладные расходы к фонду оплаты труда (5) - 0.8100					
Определитель - (= 39)					
Плановые накопления -0.7600 (5)					
Накладные расходы к фонду оплаты труда (5) - 1.3000					
Определитель - (= 43)					
Плановые накопления -0.6000 (5)					
Накладные расходы к фонду оплаты труда (5) - 0.9000					

На бланке
организации

Уполномоченному органу:

Дата, исх. номер

управление муниципального заказа
администрации города Владимира
600017, г.Владимир, ул.Горького, д.40

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ*

1. Изучив документацию об открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на

_____ (указать наименование предмета муниципального контракта)

для нужд _____, (указать наименование муниципального заказчика)

_____ (указать полное наименование участника размещения заказа (Ф.И.О. - для физических лиц), индекс, почтовый адрес)

в лице _____, (указать должность, Ф.И.О. - для юридических лиц)

действующего на основании _____

предлагает выполнить предусмотренные аукционом функции в соответствии с требованиями документации об аукционе и проекта муниципального контракта, на условиях, которые указаны в техническом предложении, являющемся неотъемлемой частью настоящей заявки.

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что против _____ (указать сокращенное наименование участника размещения заказа)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % балансовой стоимости наших активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия нами уполномочен _____ (должность, Ф.И.О., контактный телефон)

4. Сведения об участнике размещения заказа*:

Полное фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме	
Сокращенное наименование	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Телефон	
Факс	
Адрес электронной почты (при наличии)	

* Оформляется на бланке юридического лица (индивидуального предпринимателя) с указанием исходящих даты и номера документа.

* Заполняется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

Адрес сайта в сети «Интернет» (при наличии)	

Регистрационные данные:	
- дата и номер свидетельства о государственной регистрации	
- место государственной регистрации	
- номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
- ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
Банковские реквизиты	
-наименование обслуживающего банка	
-расчетный счет	
-корреспондентский счет	
-БИК	

5. Опись документов в составе заявки на участие в аукционе

№ п/п	Наименование документа	Стр.
<i>В письменной форме на бумажном носителе</i>		
1.	Заявка на участие в открытом аукционе.	
2.	Техническое предложение.	
...	Доверенность на участие в открытом аукционе №_____от_____.	
...		
...		
...		
...		
<i>В электронной форме на электронном носителе</i>		
№ п/п	Наименование документа	
1.	Копия технического предложения (при необходимости с приложениями)	

Подпись лица, уполномоченного осуществлять действия от имени участника размещения заказа:

должность

подпись

Фамилия И. О.

М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Исполняя наши обязательства и изучив документацию об открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на _____,

в том числе условия и порядок проведения настоящего аукциона, мы _____,

(указать полное наименование участника размещения заказа, индекс, почтовый адрес)

в лице _____,
(указать должность, ФИО)

действующего на основании _____, уполномоченного в случае признания нас победителями аукциона подписать муниципальный контракт, согласны выполнить предусмотренные аукционом функции в соответствии с требованиями документации об аукционе и на условиях настоящего технического предложения:

Предлагаемые условия заключения муниципального контракта	
1. Предмет муниципального контракта ¹	
2. Объем выполняемых работ ²	
3. Качество выполняемых работ:	
3.1. Мероприятия по обеспечению качества	
3.2. Методы и технология выполняемых работ	
3.3. Организационно – технологическая схема выполнения работ	
3.4. Требования по безопасности	
4. Условия выполнения работ	
5. Место выполнения работ	
6. Форма, сроки и порядок оплаты работ	
7. Срок (период) выполнения работ	
8. Срок предоставления гарантий качества работ	
9. Объем предоставления гарантий качества работ	
10. Соответствие национальным, региональным, международным стандартам (ГОСТ, ОСТ, ISO, ТУ и др.)	
11. Информация о наличии сертификатов соответствия материалов требованиям по качеству	
12. Форма и размер обеспечения муниципального контракта	
13. Иные показатели, подтверждающие соответствие выполняемых работ, потребностям заказчика	

Руководитель организации _____

М.П.

подпись

Фамилия И.О.

Главный бухгалтер организации _____

подпись

Фамилия И.О.

¹ Строка 1 «Предмет муниципального контракта» заполняется в соответствии с формулировкой, содержащейся в Информационной карте.

² Строка 2 «Объем выполняемых работ» заполняется в соответствии с Приложением к Информационной карте

**ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УЧАСТНИКА
РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА**

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

(место выдачи доверенности)

(полное наименование участника размещения заказа – для юридических лиц,

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства – для физических лиц)

доверяет _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «_____» _____ г.

представлять интересы _____

(наименование (ФИО) участника размещения заказа)

в связи с участием в открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на

(указать наименование и предмет аукциона)

для нужд _____

(указать наименование заказчика)

который состоится «_____» _____ г.

В целях выполнения данного поручения _____ уполномочен представлять необходимые документы, подписывать от имени доверителя все документы, участвовать в процедуре проведения аукциона с правом подачи предложений по цене контракта, а также совершать иные действия, связанные с выполнением данного поручения.

Подпись _____ удостоверяю.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «_____» _____ г.

Подпись доверителя _____ (_____)
должность, подпись (ФИО)

М.П.

Дата, исх. номер
На бланке организации

Заказчику
Уполномоченному органу

ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

Прошу Вас разъяснить следующие положения документации об открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на _____

_____ для нужд _____

(дата и время проведения аукциона – «___» _____ 2009 г. в __: __ по московскому времени):

№ п/п	Раздел документации об аукционе (инструкции участникам размещения заказа, информационной карты аукциона и т.п.)	Ссылка на пункт документации об аукционе, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений документации об аукционе
1.			
2.			
3.			

Ответ на запрос прошу направить в организацию по адресу:

(почтовый адрес организации, направившей запрос)

Руководитель организации _____

подпись

Фамилия И.О.

ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

на выполнение работ для муниципальных нужд города Владимира

г. Владимир

"__" _____ 2009г.

Управление жилищно - коммунального хозяйства администрации г. Владимира, именуемое в дальнейшем "Заказчик", от имени и в интересах города Владимира на основании Положения об управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации г. Владимира, в лице заместителя главы города, начальника управления ЖКХ г. Владимира Ю.А. Дударева, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем "Подрядчик", в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, руководствуясь ст. ст. 763 – 768 ГК РФ с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005г. №94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" на основании результатов размещения заказа для муниципальных нужд города Владимира путем проведения открытого аукциона на выполнение работ по демонтажу и монтажу временной тепловой сети по ул.Ерофеевский спуск под путепроводом на ул.Манежный тупик в 2009 году (*протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе / протокол открытого аукциона от «__» _____ 2009г. №__ - Приложение №1 к муниципальному контракту*) заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению работ по демонтажу и монтажу временной тепловой сети по ул.Ерофеевский спуск под путепроводом на ул.Манежный тупик в 2009 году в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

1.2. Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить надлежащим образом исполненные обязательства, предусмотренные п. 1.1 Контракта и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

1.3. Подрядчик выполняет работы с использованием своих материалов, приспособлений, технических и подручных средств.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Требования к работам:

2.1.1. Работы (результат работ) должны отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям, если такие требования предъявляются действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Контрактом.

2.1.2. Работы должны быть выполнены в полном объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Контрактом.

2.1.3. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата работ до его передачи Заказчику лежит на Подрядчике.

2.2. Требования к условиям и способам выполнения работ:

2.2.1. Работы Подрядчик выполняет лично, либо привлекает субподрядчиков.

При исполнении Контракта не допускается перемена Подрядчика, за исключением случаев, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по такому Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

2.2.2. Выполнение работ осуществляется при наличии лицензии на строительство зданий и сооружений I и II уровней ответственности в соответствии с государственным стандартом.

2.3. Гарантии и гарантийные обязательства:

2.3.1. Подрядчик гарантирует, что результат работ передается свободным от прав третьих лиц и

не является предметом залога, ареста или иного обременения.

2.3.2. Гарантийный срок на результат выполненных работ составляет 1 год. Течение гарантийного срока начинается с момента подписания Заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Контракту.

2.3.3. Гарантия выполненных работ - 100%.

3. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена настоящего Контракта составляет _____руб. (ПРОПИСЬЮ) с учетом НДС, который составляет __% или _____руб. (ПРОПИСЬЮ) и является твердой на весь период действия настоящего Контракта в соответствии с Протоколом согласования твердой контрактной цены, которой является неотъемлемой частью настоящего Контракта (Приложение №2 к Контракту).

Цена Контракта определена с учетом прогнозного уровня инфляции на период выполнения работ по настоящему Контракту.

3.2. Общая стоимость работ включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Подрядчика, связанные с исполнением настоящего Контракта.

3.3. Оплата работ по настоящему Контракту производится по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика платежным поручением. В случае изменения расчетного счета, Подрядчик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на первоначально указанный счет несет Подрядчик.

3.4. Расчет по Контракту за выполненные работы осуществляется в пределах стоимости выполненных работ в течение 30 календарных дней с момента подписания Заказчиком актов выполненных работ (формы КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат») на основании предоставленной счет-фактуры Подрядчиком, при наличии бюджетных средств, предусмотренных на эти цели, на лицевом счете Заказчика.

4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

4.1. Срок выполнения работ по настоящему Контракту определяется в соответствии с календарным планом (Приложение № 3 к Контракту).

4.2. Изменения в календарном плане по настоящему Контракту могут вноситься в соответствии с порядком, установленным настоящим Контрактом.

5. ПОРЯДОК ТЕХНИЧЕСКОЙ СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

5.1. Подрядчик обязан в письменной форме известить Заказчика о выполнении работ.

5.2. По исполнению обязательств по Контракту осуществляется передача отчетной документации. Результат работ передается Заказчику по акту сдачи-приемки работ по количеству и качеству.

5.3. Заказчик осуществляет приемку выполненных работ на соответствие их количества, комплектности, объема и качества требованиям, установленным в Контракте. Для проверки соответствия качества выполненных работ требованиям установленным Контрактом, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов, выбор которых осуществляется в соответствии с законодательством.

5.4. Предусмотренные настоящим Контрактом работы осуществляются в полном соответствии с требованиями документации об аукционе и требованиями: СНиП 3.05.03-85 «Тепловые сети», с требованиями «Положения об охране объектов благоустройства при производстве строительных и земляных работ в г. Владимире», ГОСТ 50597-93 «Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения», по прилагаемой согласованной сметной документацией (Приложение №4 к Контракту).

5.5. Контроль качества работ осуществляется в соответствии с требованиями законодательных

актов, документацией об аукционе и настоящего Контракта. Любое отклонение от указанных требований необходимо согласовывать с Заказчиком. Отклонение от требований не согласованное с Заказчиком является существенным недостатком.

5.6. Заказчик обязан с участием Подрядчика провести приемку выполненных работ в течение 5 рабочих дней и подписать акт сдачи-приемки, а при обнаружении отступлений от договора, ухудшающих результаты работ, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки выполненных работ сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем выявленных недостатков и сроков их устранения.

Выявленные недостатки устраняются Подрядчиком за свой счет в 14-дневный срок.

5.7. В случае несогласия Подрядчика подписать акт об обнаружении недостатков, заключение дает независимая организация. Расходы на экспертизу несет Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком договора подряда или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между сторонами, обе стороны поровну.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Заказчик вправе:

6.1.1. Во всякое время проверять ход и качество работ, выполняемых Подрядчиком, без вмешательства в его оперативно-хозяйственную деятельность.

6.1.2. Требовать от Подрядчика надлежащего и своевременного выполнения взятых на себя обязательств, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

6.1.3. Требовать от Подрядчика предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств.

6.1.4. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями для участия в проведении экспертизы выполненных работ и представленной Подрядчиком отчетной документации.

6.1.5. Отказаться от исполнения Контракта в одностороннем порядке, если Подрядчик не приступает своевременно к его исполнению или выполняет работы настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным.

6.1.6. В любое время до сдачи ему результата работ отказаться от исполнения Контракта, уплатив Подрядчику часть установленной цены пропорционально части работ, выполненной до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Контракта.

6.1.7. В случаях, когда работа выполнена Подрядчиком с отступлениями от условий Контракта, ухудшившими результат работы, или с иными недостатками, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика:

безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;

соразмерного уменьшения установленной за работу цены;

возмещения своих расходов на устранения недостатков.

Заказчик имеет право устранить недостатки за свой счет. В этот случае Подрядчик обязан возместить Заказчику расходы на устранение недостатков.

6.2. Заказчик обязан:

6.2.1. Своевременно сообщать в письменной форме Подрядчику о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения работ или приемки исполненных обязательств.

6.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные работы в соответствии с настоящим Контрактом.

6.3. Подрядчик вправе:

6.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта сдачи-приемки на основании представленных Подрядчиком отчетных документов и материалов.

6.3.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ в соответствии с

подписанным сторонами актом сдачи-приемки при условии поступления бюджетных средств на лицевой счет Заказчика.

6.3.2. В порядке, предусмотренном действующим законодательством, привлекать к исполнению своих обязательств по настоящему Контракту других лиц — субподрядчиков. При этом Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиков.

6.4. Подрядчик обязан:

6.4.1. Своевременно и надлежащим образом выполнить работы и представить Заказчику отчетную документацию.

6.4.2. Вести в установленной форме учет выполненных работ по демонтажу и монтажу временной тепловой сети по ул.Ерофеевский спуск под путепроводом на ул.Манежный тупик в 2009 году, финансовую и бухгалтерскую отчетность.

6.4.3. Представлять по требованию Заказчика запрашиваемую документацию, связанную с предметом настоящего Контракта (ПСД, акты, счет-фактуры и т.д.).

6.4.4. За свой счет устранить выявленные в процессе выполнения работ недостатки в сроки, определенные Заказчиком, а если срок не определен, в течение 14 дней с момента получения письменного извещения (требования) Заказчика об устранении недостатков.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту, в соответствии с гражданским, а также иным действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Контракта.

7.2. В случае просрочки Подрядчиком исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со следующего дня после дня истечения срока исполнения обязательства, установленного настоящим Контрактом от цены Контракта с учетом НДС. Подрядчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим контрактом Подрядчик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательств в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.4. Уплата неустойки (штрафа, пеней) или применение иной формы ответственности не освобождает стороны от исполнения обязательств по Контракту.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Контракту, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего Контракта и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

8.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, постольку поскольку эти

обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Контракта в срок.

8.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с момента (дня) возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

8.4. Если данные обстоятельства будут длиться более двух календарных месяцев с момента (дня) соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

9. ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

9.1. Изменение положений настоящего Контракта допускается, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Изменения оформляются в письменном виде путем подписания сторонами дополнительных соглашений к Контракту. Все приложения и дополнения являются неотъемлемой частью Контракта. Дополнения вступают в силу после подписания сторонами.

9.2. Расторжение настоящего Контракта допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

9.3. Заказчик вправе расторгнуть Контракт в одностороннем порядке в соответствии с законодательством в случае, если выявленные недостатки результата работы в установленный в п. 5.6 срок не будут устранены, либо являются существенными, приводящими к невозможности продолжения выполнения работ в соответствии с Контрактом.

9.4. Заказчик вправе расторгнуть Контракт в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных п.п. 6.1.5. и 6.1.6. настоящего Контракта.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. В случае изменения у какой-либо из сторон юридического статуса, адреса, названия и банковских реквизитов она обязана в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения изменений известить другую сторону.

10.2. При уменьшении бюджетных средств, выделенных для финансирования подрядных работ, стороны должны согласовать новые сроки, а если необходимо, и другие условия выполнения работ.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

11.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Контракту.

12. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

12.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Контракта, разрешаются путем переговоров.

12.2. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Владимирской области.

12.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Настоящий Контракт составлен в _____ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, каждый экземпляр содержит _____ листов.

13.2. Неотъемлемой частью Контракта являются следующие приложения:

1. Приложение №1 - Копия *протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе / протокола открытого аукциона* от «___» _____ 2009г. №_____

2. Приложение №2 - Протокол согласования твердой контрактной цены.
3. Приложение №3 – Календарный план.
4. Приложение №4 –Сметная документация.

14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик: Управление ЖКХ администрации г. Владимира
Адрес: 600026, г. Владимир, ул. Горького, д. 95-а ИНН 3302011981 КПП 332801001
УФК по Владимирской области (ОФК 02 Управление ЖКХ), л/с 03283004030
Р/счет: 40204810300000000040 ГРКЦ ГУ БАНКА России по Владимирской области
г. Владимир БИК 041708001

Подрядчик:

ЗАКАЗЧИК	ПОДРЯДЧИК
Заместитель главы города, начальник управления ЖКХ _____ Ю.А. Дударев	Директор _____ _____/_____
м.п. (подпись)	м.п. (подпись)

ПРОТОКОЛ

согласования твердой контрактной цены

Управление жилищно - коммунального хозяйства администрации г. Владимира, именуемое в дальнейшем "Заказчик", от имени и в интересах города Владимира на основании Положения об управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации г. Владимира, в лице заместителя главы города, начальника управления ЖКХ г. Владимира Ю.А. Дударева, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем "Подрядчик", в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, руководствуясь ст. ст. 763 – 768 ГК РФ с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005г. №94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" на основании результатов размещения заказа для муниципальных нужд города Владимира путем проведения открытого аукциона на выполнение работ по демонтажу и монтажу временной тепловой сети по ул.Ерофеевский спуск под путепроводом на ул.Манежный тупик в 2009 году (*протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе / протокол открытого аукциона* от «___» _____ 2009г. №___ - Приложение №1 к муниципальному контракту) пришли к соглашению установить твердую контрактную цену на:

№ п/п	Наименование	Стоимость работ (руб.)
1	Выполнение работ по демонтажу и монтажу временной тепловой сети по ул.Ерофеевский спуск под путепроводом на ул.Манежный тупик в 2009 году.	
	ВСЕГО:	

ЗАКАЗЧИК

ПОДРЯДЧИК

Заместитель главы города,
начальник управления ЖКХ
_____ Ю.А. Дударев

Директор _____

м.п. (подпись)

м.п. _____ / _____
(подпись)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование видов работ	Сроки выполнения	Стоимость работ (руб.)
1	Выполнение работ по демонтажу и монтажу временной тепловой сети по ул.Ерофеевский спуск под путепроводом на ул.Манежный тупик в 2009 году.	с момента заключения муниципального контракта до «30» июля 2009 года	

ЗАКАЗЧИК

Заместитель главы города,
начальник управления ЖКХ
_____ Ю.А. Дударев
м.п. (подпись)

ПОДРЯДЧИК

Директор _____
_____/_____
м.п. (подпись)

ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Законодательное регулирование.

1.1. Настоящая документация об аукционе подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством, регулирующим размещение заказов, включая нормативные правовые акты Владимирской области и администрации города Владимира.

2. Уполномоченный орган

2.1. Уполномоченный орган и муниципальный заказчик указанные в Информационной карте аукциона, проводят открытый аукцион, предмет и условия которого указаны в Информационной карте аукциона, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации.

2.2. Уполномоченный орган, указанный в Информационной карте аукциона, выполняет функции по организации и проведению аукциона от имени и по поручению администрации города.

3. Комиссия по размещению заказа путем проведения торгов.

3.1. Состав комиссии по размещению заказа путем проведения торгов (далее – комиссия), а также положение о комиссии утверждены приказом управления муниципального заказа администрации города Владимира от 17.11.2008г № 9.

4. Информационное обеспечение аукциона.

4.1. Официальным печатным изданием администрации города Владимира для опубликования информации о проведении аукциона является ООО РКФ "Перископ".

4.2. Официальным сайтом администрации города Владимира в сети «Интернет» для размещения информации о проведении аукциона является адрес www.vladimir-city.ru

4.3. Извещение о проведении аукциона публикуется уполномоченным органом в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте не менее чем за двадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

5. Требования к участникам размещения заказа.

5.1. В настоящем аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

5.2. Участник размещения заказа должен соответствовать следующим требованиям:

– требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона, в том числе требованиям, установленным в Информационной карте аукциона;

– требованию о непроведении ликвидации участника размещения заказа – юридического лица или непроведении в отношении участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

– требованию о неприостановлении деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

– требованию об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято.

5.3. Заказчик, уполномоченный орган вправе также установить следующие требования к участникам размещения

заказа:

– обладание участниками размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением муниципального контракта заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

– отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа.

Соответствующие требования указываются в Информационной карте аукциона.

6. Отстранение от участия в аукционе.

6.1. Заказчик, уполномоченный орган, комиссия обязаны отстранить участника размещения заказа от участия в аукционе на любом этапе его проведения вплоть до заключения муниципального контракта в следующих случаях:

– в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе;

– в случае установления факта проведения ликвидации участника размещения заказа юридического лица или проведения в отношении участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

– в случае установления факта приостановления деятельности участника размещения заказа юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7. Затраты на участие в аукционе.

7.1. Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, участием в аукционе и заключением муниципального контракта.

7.2. Заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не отвечают и не имеют обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов аукциона.

8. Отказ от проведения аукциона.

8.1. Заказчик, уполномоченный орган вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за десять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. Извещение об отказе от проведения открытого аукциона публикуется в официальном печатном издании в течение пяти рабочих дней и размещается на официальном сайте в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

8.3. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения уполномоченный орган направляет соответствующие уведомления всем участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

9. Порядок предоставления документации.

9.1. Со дня опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона уполномоченный орган на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона.

9.2. Запрос на получение документации должен быть направлен в адрес уполномоченного органа и содержать следующие сведения:

– наименование предмета аукциона, дата его проведения.

– наименование организации-заявителя либо фамилия, имя, отчество физического лица

(индивидуального предпринимателя);

– юридический, почтовый адрес;

– код города, номер телефона и факса;

– адрес электронной почты;

– фамилия, имя, отчество и должность контактного лица, его телефон.

9.3. Документация об аукционе доступна для ознакомления на официальном сайте.

10. Разъяснение положений документации.

10.1. При проведении аукциона какие-либо переговоры заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации или комиссии с участником размещения заказа не допускаются. В случае нарушения указанного положения аукцион может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.2. Любой участник размещения заказа вправе не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе, направить в письменной форме запрос о разъяснении положений документации об аукционе по форме, приложенной к настоящей документации.

10.3. Запрос о разъяснении положений документации об аукционе должен быть направлен участником размещения заказа в адрес заказчика и в адрес уполномоченного органа.

10.4. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик, уполномоченный орган обязаны направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к заказчику, в уполномоченный орган не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

11. Внесение изменений в документацию.

11.1. Заказчик, уполномоченный орган по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника размещения заказа вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

11.2. В течение пяти рабочих дней и в течение одного дня со дня принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения соответственно опубликовываются в официальном печатном издании и размещаются в порядке, установленном для опубликования и размещения извещения о проведении открытого аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам размещения заказа, которым была предоставлена документация об аукционе.

11.3. В случае внесения изменений в документацию об аукционе срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

11.4. Участники размещения заказа, использующие документацию об аукционе в порядке, отличном от указанного в извещении о проведении аукциона, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в данную документацию.

Заказчик, уполномоченный орган, не несет ответственности в случае, если участник размещения заказа не ознакомился с изменениями, внесенными в документацию об аукционе, размещенными и опубликованными надлежащим образом.

ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

12. Требования к содержанию и форме заявки на участие в аукционе.

12.1. Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте в соответствии с требованиями, изложенными в настоящей документации, а также с учетом особенностей, указанных в Информационной карте аукциона.

12.2. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

12.3. Заявка на участие в аукционе, которую представляет участник размещения заказа в соответствии с настоящей документацией, должна:

- быть подготовлена по формам, приложенным к настоящей документации;
- содержать сведения и документы, указанные в Информационной карте аукциона.

13. Требования к описанию участниками размещения заказа предмета аукциона.

13.1. Описание участниками размещения заказа предмета аукциона, в том числе его функциональных

характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в Информационной карте аукциона и по форме, приложенной к настоящей документации.

13.2. Описание участниками размещения заказа предмета аукциона должно быть развернутое по каждой позиции установленной формы. Не допускается при заполнении формы применение коротких односложных понятий, таких как: «наличие», «обеспечены», «да», «нет» и т.п. без соответствующего документального подтверждения.

14. Требования к оформлению заявок на участие в аукционе.

14.1. При описании условий и предложений участниками размещения заказа должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

14.2. Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований.

14.3. Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписаны участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа.

14.4. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

14.5. Все документы в составе заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).

14.6. Все документы, представляемые участниками размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

14.7. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются участнику размещения заказа.

ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

15. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в аукционе.

15.1. Прием заявок на участие в аукционе начинается в день, следующий за днем опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона, и прекращается в день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанного в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона.

15.2. Заявки на участие в аукционе до последнего дня срока подачи заявок на участие в аукционе (исключая последний день подачи заявок на участие в аукционе) подаются по адресу, указанному в извещении о проведении аукциона и Информационной карте аукциона.

В день окончания срока подачи заявок на участие в аукционе заявки подаются на заседании комиссии непосредственно перед рассмотрением заявок на участие в аукционе по адресу, по которому осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе, указанному в извещении о проведении аукциона.

Участник размещения заказа при отправке заявки по почте, несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и с опозданием.

15.3. Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, указанный в пункте 15.1. настоящего раздела, регистрируется уполномоченным органом в Журнале регистрации заявок на участие в торгах. По требованию участника размещения заказа, подавшего конверт с заявкой на участие в аукционе, ему выдается расписка в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

15.4. Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в запечатанном конверте. На таком конверте указывается:

- слова «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ»;
- название предмета аукциона (лота);
- наименование участника размещения заказа, его почтовый адрес;
- слова «не вскрывать до...» (указать время и дату рассмотрения заявок на участие в аукционе).

15.5. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого

предмета аукциона (лота).

В случае установления факта подачи одним участником размещения заказа двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника размещения заказа, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

15.6. В случае подачи заявок на участие в аукционе в отношении нескольких лотов одним участником размещения заказа, заявки подаются в отношении каждого лота. **Указанные комплекты документов должны быть оформлены в соответствии с пунктом 14.3. настоящей документации.**

15.7. Участники размещения заказа, подавшие заявки, заказчик, уполномоченный орган обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

15.8. Если конверт с заявкой не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не несут ответственности за утерю конверта или его содержимого или досрочное вскрытие такого конверта.

15.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе.

16. Отзыв заявок на участие в аукционе.

16.1. Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе

16.2. Уведомление об отзыве заявки подается в письменной форме. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

- наименование и адрес уполномоченного органа;
- слова «ОТЗЫВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ»;
- название предмета аукциона (лота);
- наименование участника размещения заказа, его почтовый адрес;
- регистрационные номер и дата заявки на участие в аукционе;
- время и дата рассмотрения заявок на участие в аукционе.

При необходимости участник размещения заказа вправе в уведомлении об отзыве заявки на участие в аукционе указать просьбу вернуть отозванную им заявку. В этом случае в уведомлении об отзыве заявки указывается адрес, по которому соответствующая заявка должна быть возвращена.

Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом участником размещения заказа.

16.3. До последнего дня подачи заявок на участие в аукционе, уведомления об отзыве заявок на участие в аукционе подаются по адресу уполномоченного органа, указанному в извещении о проведении аукциона и Информационной карте аукциона.

В день окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, заявки на участие в аукционе отзываются на заседании комиссии непосредственно перед началом рассмотрения заявок по адресу, по которому осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе, указанному в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона.

16.4. Отзывы заявок на участие в аукционе регистрируются в порядке, установленном в пункте 15.3. настоящего раздела.

16.5. Заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не несут ответственность за негативные последствия, наступившие для участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе которого отозвана.

16.6. Заявки на участие в аукционе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в порядке, указанном выше считаются не поданными.

16.7. После окончания срока подачи заявок не допускается отзыв заявок на участие в аукционе.

17. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием.

16.1. Полученные после окончания времени приема заявок, конверты с заявками на участие в аукционе вскрываются,

и в тот же день заявки возвращаются участникам размещения заказа по адресу, указанному в заявке на участие в аукционе. Данные о вскрытии конвертов заявками на участие в аукционе, полученных после установленного срока окончания приема заявок на участие в аукционе, фиксируются в соответствующем акте, который хранится с остальными документами по проведенному аукциону.

ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

18. Рассмотрение заявок на участие в аукционе.

18.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией и действующим законодательством, проверяется наличие необходимых документов и правильность их оформления.

18.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десять дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

19. Допуск к участию в аукционе.

19.1. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение:

– о допуске к участию в аукционе участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона;

– об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе.

19.2. Участнику размещения заказа отказывается в допуске к участию в аукционе в случае:

– непредоставления определенных документацией об аукционе документов в составе заявки на участие в аукционе либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике размещения заказа или о предмете аукциона;

– несоответствия требованиям, установленным в пункте 5.2. настоящей документации;

– несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям настоящей документации.

19.3. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

20. Регистрация участников аукциона.

20.1. В аукционе участвуют только участники размещения заказа, признанные участниками аукциона.

20.2. Перед началом проведения аукциона представители участников аукциона, допущенные к нему, регистрируются в Протоколе регистрации участников аукциона.

20.3. Участники аукциона или их уполномоченные представители при регистрации предъявляют паспорт, документ о занимаемой должности для лица, полномочного в соответствии с учредительными документами представлять организацию без доверенности, или доверенность, на имя представителя, подтверждающую его полномочия. Доверенность от имени физических лиц должна быть удостоверена нотариально. **Без подтверждения полномочий представитель участника аукциона не допускается на торги.**

20.4. Перед началом проведения аукциона комиссия проверяет документы и полномочия, необходимые для участия в аукционе, у присутствующих представителей участников аукциона.

После этого уполномоченные представители участников аукциона получают от Комиссии карточки с номерами (далее – «аукционные номера»).

20.5. В Протоколе регистрации участников аукциона указываются:

– наименование (фамилия, имя отчество) участника аукциона;

- фамилия, имя, отчество представителя участника аукциона его паспортные данные;
- реквизиты документа, подтверждающего полномочия представлять участника аукциона (доверенности и др.);
- выданный аукционный номер;
- подпись присутствующего физического лица.

21. Проведение аукциона.

21.1. Аукцион начинается с объявления председательствующим комиссии о начале проведения аукциона и количестве лотов, выставленных на аукцион, наименование (фамилию, имя, отчество) участников, допущенных или не допущенных к участию в аукционе, наименование (фамилию, имя, отчество) участников которые допущены к участию в аукционе, но не явились на аукцион. В случае, если в извещении о проведении открытого аукциона предусмотрены преимущества (преференции) для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов, председательствующий комиссии сообщает о наличии таких участников аукциона и размере предоставленных им преференций.

21.2. Аукцион ведет аукционист в присутствии членов комиссии, представителей заказчика, уполномоченного органа, участников аукциона или их представителей. Аукционист разъясняет участникам аукциона правила и порядок представления открытых по форме подачи предложений о цене муниципального контракта.

21.3. Аукцион проводится по каждому лоту отдельно. В процессе аукциона аукционистом объявляется о начале процедуры торгов по соответствующему лоту, и оглашаются: номер лота, предмет муниципального контракта, его существенные условия и характеристики, начальная (максимальная) цена муниципального контракта и «шаг аукциона», наименование (фамилию, имя, отчество) участников аукциона, участвующих в аукционе по лоту, и их аукционные номера.

После объявления о начале проведения аукциона прекращается допуск участников аукциона в аукционный зал. Допуск опоздавшего участника может быть осуществлен только по решению комиссии.

21.4. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены муниципального контракта на «шаг аукциона». Каждая последующая цена, понижающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия аукционного номера.

21.5. После оглашения начальной (максимальной) цены муниципального контракта аукционист предлагает участникам аукциона заявить свои предложения по цене контракта, сниженной на «шаг аукциона». Аукционист называет номер карточки участника, который первым, по мнению аукциониста и комиссии, заявил цену контракта, сниженную на «шаг аукциона», указывает на этого участника и объявляет заявленную им цену как цену контракта.

21.6. При отсутствии предложений со стороны других участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, размер «шага аукциона» снижается на 0,5 % начальной (максимальной) цены контракт. Аукционист вновь троекратно объявляет последнее предложение о цене контракта и ждет предложения о более низкой цене с учетом измененного «шага аукциона». Минимальный шаг аукциона составляет 0,5 % начальной цены муниципального контракта.

21.7. Комиссия самостоятельно или по ходатайству участника аукциона, может принять решение о приостановке проведения аукциона (по лоту, в случае если аукцион многолотовый) и объявлении короткого перерыва.

Продолжительность короткого перерыва в проведении аукциона – не менее 15 минут, но не более 1 часа.

Перерыв в проведения аукциона (торгах по каждому лоту) для краткого перерыва, может быть объявлен комиссией не более 2 (двух) раз;

21.8. Во время всей процедуры торгов (включая перерыв) участникам аукциона запрещается вступать в переговоры между собой и покидать место проведения аукциона;

21.9. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее низкую цену контракта. В случае, если по результатам аукциона наиболее низкую цену контракта предложили два участника аукциона, победителем признается участник, который первый, по мнению аукциониста и комиссии, заявил цену контракта.

21.10. По результатам аукциона по каждому лоту оглашается наименование (фамилия, имя, отчество) победителя аукциона, предложенная им цена контракта, а также наименование (фамилия, имя, отчество) участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене контракта, предложенная им цена контракта.

21.11. В случае, если в аукционе участвовал один единственный участник, или в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене контракта, предусматривающих более низкую цену контракта, чем начальная (максимальная) цена контракта (цена лота), «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 21.6. настоящего раздела до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене контракта (цене лота) не поступило ни одно предложение о цене контракта, которое предусматривало бы более низкую цену контракта, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более

лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

21.12. При проведении аукциона ведется протокол аукциона, который подписывается заказчиком, уполномоченным органом, всеми присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона. Протокол аукциона размещается на официальном сайте уполномоченным органом в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА

22. Срок заключения контракта.

22.1. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе (в случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона) направляет один экземпляр соответствующего протокола и проект муниципального контракта участнику аукциона, с которым заключается контракт (далее – победитель аукциона).

22.2. Победитель аукциона должен подписать и заверить печатью указанный проект контракта и вернуть его заказчику в срок, установленный в Информационной карте аукциона.

22.3. Муниципальный контракт может быть заключен **не ранее чем через десять дней** со дня размещения на официальном сайте соответствующего протокола, на основании которого заключается муниципальный контракт.

22.4. В случае, если победитель аукциона уклоняется от заключения муниципального контракта, то контракт заключается с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта. При этом заключение муниципального контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным.

22.5. Заказ признается размещенным со дня заключения муниципального контракта.

23. Обеспечение исполнения муниципального контракта.

23.1. Если в соответствии с Информационной картой аукциона установлено требование обеспечения исполнения муниципального контракта, муниципальный контракт заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается муниципальный контракт банковской гарантии, договора страхования ответственности по контракту или передачи заказчику денежных средств в обеспечение муниципального контракта в размере обеспечения муниципального контракта, указанного в извещении о проведении аукциона. Способ обеспечения исполнения муниципального контракта определяется участником аукциона, с которым заключается контракт, самостоятельно.

23.2. Если победителем аукциона является бюджетное учреждение предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.

23.3. В том случае, если обеспечение исполнения муниципального контракта представляется в виде банковской гарантии, банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по муниципальному контракту, которая должна быть не менее суммы, установленной в Информационной карте аукциона.

Банковская гарантия должна содержать указание на муниципальный контракт, исполнение которого она обеспечивает путем указания на стороны контракта, название предмета контракта и ссылки на протокол, который является основанием заключения контракта.

Срок действия банковской гарантии должен устанавливаться с учетом срока действия муниципального контракта и оканчиваться не ранее его завершения.

Банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в муниципальный контракт, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

23.4. В случае, если обеспечение исполнения муниципального контракта предоставляется в виде страхования ответственности, соответствующий договор страхования ответственности должен соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В договоре страхования ответственности должна быть указана сумма, на которую страхуется ответственность соответствующего победителя аукциона.

Страхование должно покрывать случаи виновного неисполнения или ненадлежащего исполнения победителем

аукциона своих обязательств по муниципальному контракту.

Договор страхования также должен содержать указание на соответствующий муниципальный контракт путем указания на стороны контракта, название предмета контракта и ссылки на протокол, который является основанием заключения контракта.

Срок действия договора страхования должен устанавливаться с учетом установленного срока муниципального контракта и оканчиваться не ранее его завершения.

Также в договоре страхования должно содержаться указание на согласие страховщика и страхователя с тем, что изменения и дополнения, внесенные в муниципальный контракт, не освобождают их от обязательств по соответствующему договору страхования.

23.5. Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения муниципального контракта, должны быть перечислены в размере, установленном в Информационной карте аукциона на счет заказчика, указанный в Информационной карте аукциона.

Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения муниципального контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (квитанцией – в случае наличной формы оплаты).

23.6. В случае, если по каким либо причинам обеспечение исполнения обязательств по муниципальному контракту перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение обязательств по муниципальному контракту, победитель аукциона обязан в течение 10 (десяти) банковских дней предоставить заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по муниципальному контракту на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в документации об аукционе.

24. Права и обязанности победителя аукциона.

24.1. Муниципальный контракт заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона и документации об аукционе, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения муниципального контракта с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, по цене, предложенной таким участником. В случае, если в извещении о проведении открытого аукциона предусмотрены преимущества для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов и победителем аукциона признано такое учреждение, предприятие или такая организация, муниципальный контракт по требованию указанных участников аукциона заключается по цене, предложенной указанными участниками аукциона, с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона.

24.2. В случае, если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил заказчику подписанный контракт, а также обеспечение исполнения контракта в случае, если в Информационной карте аукциона было установлено требование обеспечения исполнения контракта, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, признается уклонившимся от заключения муниципального контракта.

25. Права и обязанности заказчика.

25.1. После определения победителя аукциона в течение срока, предусмотренного для заключения муниципального контракта, заказчик обязан отказаться от заключения муниципального контракта с победителем аукциона, либо при уклонении победителя аукциона от заключения контракта с участником размещения заказа, с которым заключается такой контракт, в случае установления факта:

- проведения ликвидации участников размещения заказа – юридических лиц или проведения в отношении участников размещения заказа – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей процедуры банкротства;
- приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе;
- нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения контракта балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

25.2. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта, заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить муниципальный контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, либо заключить муниципальный контракт с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта. При этом заключение муниципального

контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным.

25.3. Цена муниципального контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения муниципального контракта.

ПРОЧИЕ СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ АУКЦИОНА.

26. Участник размещений заказа фактом подачи заявки на участие в аукционе признает, что ему понятны цель аукциона и его предмет, условия аукциона, предмет и содержание настоящей документации, порядок и условия заключения муниципального контракта. Подача заявки на участие в аукционе свидетельствует также о разрешении участником размещения заказа всех вопросов в порядке, установленном настоящей документацией.

27. Участнику размещения заказа могут быть известны обстоятельства, которые значительно затрудняют или делают невозможным достижение цели аукциона. В этом случае участник размещения заказа обязан уточнить содержание документации об аукционе в порядке, установленном настоящей документацией.