

СОГЛАСОВАНО

Главный врач

МУЗ «Городская больница №2»

И.А. Тихонов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу и.о. начальника
управления муниципального
заказа администрации города
Владимира

от «24» августа 2009г. № 480 - П

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

на право заключить муниципальный контракт на выполнение работ
по капитальному ремонту кровли здания детского туберкулезного отделения
МУЗ "Городская больница №2".

г.Владимир
2009 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА	3
ПРИЛОЖЕНИЕ К ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ	9
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ	17
ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ	19
ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА	20
ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ	21
ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА	22
ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА	27

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1.	Уполномоченный орган:	управление муниципального заказа администрации города Владимира
1.1.	Место нахождения	г.Владимир, ул.Горького, д.40
1.2.	Почтовый адрес	600017, г.Владимир, ул.Горького, д.40
1.3.	Адрес электронной почты	munzakaz@vladimir-city.ru
1.4.	Контактный телефон, факс	тел. 53-24-77, 35-38-79, факс 53-24-77
2.	Муниципальный заказчик:	МУЗ «Городская больница №2»
2.1.	Место нахождения	г.Владимир, ул.Токарева, д.3
2.2.	Почтовый адрес	600026, г.Владимир, ул.Токарева, д.3
2.3.	Адрес электронной почты	gorbol2@gorbol2.elcom.ru
2.4.	Контактный телефон, факс	(4922) 53-57-59
3.	Предмет муниципального контракта:	Выполнение работ по капитальному ремонту кровли здания детского туберкулезного отделения МУЗ "Городская больница №2".
4.	Объем работ:	В соответствии со сметной документацией, см. Приложение к Информационной карте.
5.	Начальная (максимальная) цена муниципального контракта:	732 620,00 руб. (семьсот тридцать две тысячи шестьсот двадцать рублей). Цена контракта устанавливается с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.
6.	«Шаг аукциона»:	5% начальной цены муниципального контракта. В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену контракта, заказчик, уполномоченный орган обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5% начальной цены контракта, но не ниже 0,5% начальной цены контракта.
7.	Требования к качеству, техническим характеристикам, безопасности, условиям и результатам выполняемых работ:	Выполнение ремонта согласно сметной документации, и действующей нормативно-технической базы (СНиПов, СанПиН, ГОСТ, ТУ, МДС81-35.2004, правилами устройства электроустановок ПУЭ, правилами и нормами пожарной безопасности ППБ 01-03, НПБ, техники безопасности). Соблюдение режима учреждения при производстве работ.
8.	Место выполнения работ:	г.Владимир, ул.Токарева, д.3
9.	Сроки выполнения работ:	С момента заключения муниципального контракта до 01 декабря 2009г.
10.	Срок предоставления гарантии качества работ:	гарантия качества выполненных работ 3 года

11.	Объем предоставления гарантии качества работ	100% объем гарантии качества
12.	Форма оплаты работ:	Безналичный расчет в рублях РФ
13.	Сроки оплаты работ:	В течение 30 дней с даты приемки фактически выполненных работ Заказчиком.
14.	Порядок оплаты работ:	Расчет по Контракту производится согласно актам сдачи-приемки фактически выполненных работ по форме №КС-2 и справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме №КС-3.
15.	Источник финансирования:	Бюджет города Владимира
16.	Форма подачи заявки на участие в открытом аукционе:	<p>Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в запечатанном конверте, который должен содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документы в письменной форме на бумажном носителе – типовом бланке, входящем в комплект документации об аукционе; - электронный носитель (компакт-диск, дискета) с электронной копией технического предложения. <p><u>Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и том заявки на участие в аукционе должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписаны участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа.</u></p>
17.	Документы, входящие в состав заявки на участие в открытом аукционе, <u>подаются в отношении каждого лота:</u>	<p>1. Заявка на участие в аукционе*; 2. Техническое предложение *. 3. Копия лицензии на соответствующий вид деятельности в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» или иными Федеральными законами, и подтверждающая соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ к лицам осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона.</p> <p><i>Копия лицензии на строительство зданий и сооружений I и II уровня ответственности и (или) свидетельства о допуске на соответствующие виды работ:</i> <i>Устройство кровли из штучных материалов;</i> <i>Защита деревянных конструкций от гниения (устройство антисептических покрытий).</i></p> <p><i>Участник размещения заказа, имеющий функции генерального подрядчика, вправе привлечь субподрядную организацию для выполнения отдельных видов работ, предусмотренных сметной документацией см. Приложение</i></p>

*Документы оформляются на типовом бланке, входящем в комплект документации об аукционе.

		<p><i>к Информационной карте.</i></p> <p>4. Полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или нотариально заверенная копия такой выписки.</p> <p>5. Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).</p> <p>6. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона.</p> <p>7. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа (с указанием срока полномочий), в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее – руководитель): – копия решения о назначении или об избрании на должность руководителя (протокол) либо копия приказа о назначении физического лица на должность.</p> <p>8. В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо заявка на участие в аукционе должна содержать также: – доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица (доверенность с правом передоверия либо нотариально заверенную копию такой доверенности).</p> <p>9. Копии учредительных документов участника размещения заказа.</p> <p>10. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставка товаров, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой</p>
--	--	--

		<p>(документ подтверждающий разрешение на крупную сделку или документ, подтверждающий, что предмет муниципального контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения контракта, не являются крупной сделкой для участника размещения заказа).</p> <p>11. Документ, подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе: - платежное поручение с отметкой банка об оплате или его копия.</p>
18.	<p>Иные документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе (представляются в добровольном порядке):</p>	<p>1. Акт сверки, выданный налоговым органом, о состоянии расчетов с бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами за последний отчетный период или его копия.</p> <p>2. Справка службы судебных приставов об отсутствии ареста на имущество или ее копия.</p> <p>3. Справка налогового органа (иного уполномоченного органа) о том, что участник размещения заказа не находится в стадии ликвидации, в отношении его не проводится процедура банкротства или ее копия.</p>
19.	<p>Размер обеспечения заявок:</p>	<p>5 (пять) % от начальной (максимальной) цены муниципального контракта в соответствии с действующим законодательством</p>
20.	<p>Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок:</p>	<p>Получатель: Управление муниципального заказа администрации города Владимира ИНН 3328461618 КПП 332801001 Счет 40302810700080000009 Наименование банка получателя ГРКЦ ГУ Банка России по Владимирской обл. г. Владимир БИК 041708001</p> <p>Назначение платежа: «Обеспечение заявки на участие в аукционе» далее указание на наименование аукциона (номер и наименование лота) и дату его проведения.</p>
21.	<p>Требования к участникам размещения заказа:</p>	<p>1) соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;</p> <p>2) непроведение ликвидации участника размещения заказа — юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>3) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;</p> <p>4) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер</p>

		<p>которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято;</p> <p>5) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа.</p>
22.	Место подачи заявок:	600017, г. Владимир, ул. Горького, д.40, кабинет 301 с 9.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00 (в день окончания приема заявок подача заявок на участие в открытом аукционе осуществляется по адресу: г. Владимир, ул.Горького, д.36, 7 этаж, актовый зал).
23.	Дата и время начала приема заявок:	26 августа 2009 года в 09 час. 00 мин.
24.	Дата и время окончания приема заявок:	15 сентября 2009 года в 09 час. 00 мин.
25.	Место, дата и время начала рассмотрения заявок:	15 сентября 2009 года в 09 час. 00 мин. по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д.36 (7 этаж, актовый зал).
26.	Место, дата и время проведения открытого аукциона:	22 сентября 2009 года в 10 час. 30 мин. по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д.36 (актовый зал).
Документация об аукционе предоставляется бесплатно.		
27.	Порядок, дата и время проведения открытого аукциона:	<p>Аукцион проводится в порядке, определенном документацией об аукционе, "22" сентября 2009 года в 10 час. 30 мин. по московскому времени. Перед началом проведения аукциона представители участников аукциона, допущенные к нему, регистрируются в Протоколе регистрации участников аукциона. Участники аукциона или их уполномоченные представители при регистрации предъявляют паспорт, документ о занимаемой должности для лица, полномочного в соответствии с учредительными документами представлять организацию без доверенности, или доверенность на имя представителя, подтверждающую его полномочия. Доверенность от имени физических лиц должна быть заверена нотариально. Без подтверждения полномочий представитель участника аукциона не допускается на торги.</p>
28.	Форма и размер обеспечения исполнения муниципального контракта:	<p>Размер обеспечения исполнения муниципального контракта: 10% от начальной (максимальной) цены муниципального контракта. Предоставление Подрядчиком безотзывной банковской гарантии, договора страхования ответственности по муниципальному контракту или передача Заказчику в залог денежных средств.</p> <p>Способ обеспечения исполнения муниципального контракта определяется участником аукциона, с которым заключается</p>

		контракт, самостоятельно. (см. Инструкцию участника размещения заказа).
29.	Срок заключения муниципального контракта:	20 дней со дня подписания протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе (в случае если аукцион признан несостоявшимся и только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона), но не ранее чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте соответствующего протокола.

Заказчик МУЗ «ГБ №2»

«Утвержден»

«___» _____ 20__ г.

гл. врач _____ И.А. Тихонов

Сводный сметный расчет в текущем уровне цен 3 квартала 2009 г

732,62 тыс. руб.

В том числе возвратных сумм

0,00 тыс. руб.

СВОДНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ СТОИМОСТИ

КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА КРОВЛИ здания детского туберкулезного отделения МУЗ "Городская больница №2" по ул.Токарева,3 в г.Владимире

Номер по порядку	Номера сметных расчетов и смет. Обоснование	Наименование глав, объектов, работ и затрат	Сметная стоимость, тыс.руб.				Общая сметная стоимость, тыс.руб.
			строительных работ	монтажных работ	оборудования, мебели, инвентаря	прочих затрат	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Глава 2	Основные объекты капитального ремонта					
1	Лок. смета № 02-01-01	Капитальный ремонт кровли здания детского туберкулезного отделения МУЗ "Городская больница №2" по ул.Токарева,3 в г.Владимире <i>в текущем уровне цен 2 квартала 2009 г</i>	149,29 592,44				149,29 592,44
	Глава 7.	ПРОЧИЕ РАБОТЫ И ЗАТРАТЫ					
2	ГСНр 81-05-02-2001 п. 2.1	Затраты на производство работ в зимнее время в размере 1,02% <i>в текущем уровне цен 2 квартала 2009 г</i>	1,93 6,04				1,93 6,04
		ИТОГО ПО ГЛАВЕ 7 <i>в текущем уровне цен 2 квартала 2009 г</i>	1,93 6,04				1,93 6,04
		ИТОГО ПО ГЛАВАМ 1-7 <i>в текущем уровне цен 2 квартала 2009 г</i>	151,22 598,48				151,22 598,48

	Глава 8.	ТЕХНИЧЕСКИЙ НАДЗОР					
3	Протокол согласования	Затраты на проведение технического надзора в размере 1,1% <i>в текущем уровне цен 2 квартала 2009 г</i>				1,66 6,58	1,66 6,58
	Глава 9.	ПРОЕКТНЫЕ РАБОТЫ					
4	Договор	Составление проектной документации (сметы, ведомость объемов) <i>в текущем уровне цен 2 квартала 2009 г</i>				0,00	0,00 0,00
		ИТОГО ПО ГЛАВАМ 1-9	151,22			1,66	152,88
		<i>в текущем уровне цен 2 квартала 2009 г</i>	598,48			6,58	605,06
5	МДС 81-35.2004 п. 4.96	РЕЗЕРВ НА НЕПРЕДВИДЕННЫЕ РАБОТЫ И ЗАТРАТЫ 2% <i>в текущем уровне цен 2 квартала 2009 г</i>	3,02 11,97			0,03 0,13	3,05 12,10
		Всего в базовом уровне цен 2001 года	154,24			1,69	155,93
		ВСЕГО в текущем уровне цен 2 кв.2009 г.	610,45			6,71	617,16
6	НК РФ	НДС 20%	30,85			0,34	31,19
7	НК РФ	НДС 18%	109,88			1,21	111,09
8		ИТОГО с НДС в базовом уровне цен. <i>в текущем уровне цен 2 квартала 2009 г</i>	185,09 720,33			2,03 7,92	187,12 728,25
9	Данные Минэкономразвития РФ от 29 октября 2008 г	Сметная стоимость объекта с учетом коэффициента-дефлятора на период производства работ в 3 квартале 2009 года K=1,006					732,62

Стройка: Капитальный ремонт кровли детского туберкулезного отделения МУЗ «Городская больница № 2» по ул.Токарева, 3

ЛОКАЛЬНАЯ СМЕТА

(Локальный сметный расчет)

на **Капитальный ремонт кровли детского туберкулезного отделения МУЗ «Городская больница № 2» по ул.Токарева, 3**

Сметная стоимость: **717.549** тыс. руб.
 Нормативная трудоемкость: **0.768** тыс.чел.ч
 Сметная заработная плата: **67.922** тыс. руб.

Составлена в базисных ценах на 01.2000 г. и текущих ценах 2 квартала 2009г. с пересчетом в цены 3 квартала 2009г.

№ поз.	Шифр, номер норматива, код ресурса	Наименование работ и затрат, характеристика оборудования, масса	Единица измерения	Количество		Сметная стоимость в базисных ценах		Сметная стоимость в текущих ценах		Индекс
			Кол-во механизаторов	на единицу измерения	по проектным данным	на единицу измерения	общая	на единицу измерения	общая	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Глобальные начисления: Н3= 1.15, Н4= 1.15, Н5= 1.15										
1.	E58-17-4	Разборка покрытий кровель из волнистых и полуволнистых асбестоцементных листов	100 м2		7.98	220.01	1 755.68	2 253.93	17 986.36	10.245
1. 1.	з000-1002-0	Рабочие-строители (средний разряд 2.0)	чел.ч	28.0485	223.82703	7.800	1 745.85	80.240	17 959.88	10.287
1. 2.	х03-0401	Лебедки электрические, тяговым усилием до 5,79 (0,59) кН (т)	маш.ч	0.7245	5.78151	1.70	9.83	4.58	26.48	2.694
1. 3.	с999-9900	Строительный мусор	т	1.45	11.571					
		<i>Накладные расходы</i>				83%	1 449.06	78.02%	14 012.30	
		<i>Сметная прибыль</i>				65%	1 134.80	65%	11 673.92	
		<i>Всего с НР и СП</i>					4 339.54		43 672.58	
2.	E58-18-1	Смена обрешетки с прозорами из досок толщиной до 30 мм	100 м2		0.66	1 103.62	728.39	7 279.27	4 804.32	6.596
2. 1.	з000-1002-2	Рабочие-строители (средний разряд 2.2)	чел.ч	52.555	34.6863	7.930	275.06	81.790	2 836.99	10.314
2. 2.	х03-0401	Лебедки электрические, тяговым усилием до 5,79 (0,59) кН (т)	маш.ч	0.2645	0.17457	1.70	0.30	4.58	0.80	2.694
2. 3.	х40-0001	Автомобили бортовые грузоподъемностью до 5 т	<u>маш.ч</u> (1)	0.207	0.13662	<u>87.17</u>	<u>11.91</u>	<u>440.77</u>	<u>60.22</u>	<u>5.056</u>
2. 4.	с101-1805	Гвозди строительные	т	0.001	0.00066	5 160.53	3.41	29 077.42	19.19	5.635
2. 5.	с102-0076	Пиломатериалы хвойных пород. Доски необрезные длиной 4-6.5 м, все ширины, толщиной 32-40 мм II сорта	м3	0.8	0.528	829.00	437.71	3 574.08	1 887.11	4.311
2. 6.	с999-9900	Строительный мусор	т	1.27	0.8382					
		<i>Накладные расходы</i>				83%	228.30	78.02%	2 213.42	
		<i>Сметная прибыль</i>				65%	178.79	65%	1 844.04	
		<i>Всего с НР и СП</i>					1 135.48		8 861.78	

3.	Е69-10-4	Антисептирование древесины: пастами экстрактивными	100 м2		7.98	1 125.87	8 984.48	2 226.65	17 768.69	1.978
3. 1.	з000-1003-0	Рабочие-строители (средний разряд 3.0)	чел.ч	11.5345	92.04531	8.530	785.15	88.000	8 099.99	10.317
3. 2.	х40-0001	Автомобили бортовые грузоподъемностью до 5 т	маш.ч (1)	0.023	0.18354	<u>87.17</u>	<u>16.00</u>	<u>440.77</u>	<u>80.90</u>	<u>5.056</u>
3. 3.	с101-1777	Паста антисептическая <i>Накладные расходы</i> <i>Сметная прибыль</i> <i>Всего с НР и СП</i>	т	0.062	0.49476	16 540.00	8 183.33	19 378.69	9 587.80	1.172
						78%	612.42	73.32%	5 938.91	
						50%	392.58	50%	4 050.00	
							9 989.47		27 757.60	
4.	Е09-04-002-1	Монтаж кровельного покрытия из профилированного листа при высоте здания до 25 м	100 м2		7.98	1 352.24	10 790.87	8 525.49	68 033.39	6.305
		<i>Начисления: НЗ= 1.4375, Н4= 1.4375, Н5= 1.3225</i>								
4. 1.	з000-1003-2	Рабочие-строители (средний разряд 3.2)	чел.ч	46.94875	374.65103	8.740	3 274.45	90.220	33 801.02	10.323
4. 2.	З1000-0001	Затраты труда машинистов	чел.ч	3.751875	29.939963	14.343	429.44	140.295	4 200.42	9.781
4. 3.	х02-0403	Краны козловые при работе на монтаже технологического оборудования 32 т	маш.ч (1)	0.0575	0.45885	<u>120.52</u>	<u>55.30</u>	<u>552.41</u>	<u>253.47</u>	<u>4.584</u>
						15.42	7.08	150.83	69.21	9.781
4. 4.	х02-1141	Краны на автомобильном ходу при работе на других видах строительства (кроме магистральных трубопроводов) 10 т	маш.ч (1)	0.301875	2.4089625	<u>111.99</u>	<u>269.78</u>	<u>510.05</u>	<u>1 228.69</u>	<u>4.554</u>
						13.50	32.52	132.05	318.10	9.781
4. 5.	х02-1245	Краны на гусеничном ходу при работе на других видах строительства (кроме магистральных трубопроводов) 40 т	маш.ч (1)	3.3925	27.07215	<u>175.56</u>	<u>4 752.79</u>	<u>869.71</u>	<u>23 544.92</u>	<u>4.954</u>
						14.40	389.84	140.85	3 813.11	9.781
4. 6.	х03-0204	Домкраты гидравлические грузоподъемностью до 100 т	маш.ч	1.423125	11.356538	0.90	10.22	1.70	19.31	1.889
4. 7.	х04-0504	Аппараты для газовой сварки и резки	маш.ч	2.415	19.2717	1.20	23.13	2.92	56.27	2.433
4. 8.	х04-1000	Преобразователи сварочные с номинальным сварочным током 315-500 А	маш.ч	0.25875	2.064825	12.31	25.42	62.51	129.07	5.078
4. 9.	х04-1400	Печи электрические для сушки сварочных материалов с регулированием температуры в пределах 80-500 гр. С	маш.ч	0.02875	0.229425	6.70	1.54	36.43	8.36	5.437
4. 10.	х33-0206	Дрели электрические	маш.ч	3.464375	27.645713	1.95	53.91	3.82	105.61	1.959
4. 11.	х40-0001	Автомобили бортовые грузоподъемностью до 5 т	маш.ч (1)	0.46	3.6708	<u>87.17</u>	<u>319.98</u>	<u>440.77</u>	<u>1 617.98</u>	<u>5.056</u>
4. 12.	с101-0309	Канаты пеньковые пропитанные	т	0.00015	0.001197	75 827.80	90.77	82 941.28	99.28	1.094
4. 13.	с101-0324	Кислород технический газообразный	м3	1.4	11.172	6.64	74.18	16.96	189.48	2.554
4. 14.	с101-0797	Катанка горячекатаная в мотках диаметром 6.3-6.5 мм	т	0.00004	0.0003192	6 066.49	1.94	17 145.80	5.47	2.826
4. 15.	с101-1019	Швеллеры N 40, сталь марки Ст0	т	0.00297	0.0237006	5 322.46	126.15	24 074.15	570.57	4.523
4. 16.	с101-1513	Электроды диаметром 4 мм Э42	т	0.00061	0.0048678	13 520.00	65.81	34 363.18	167.27	2.542
4. 17.	с101-1714	Болты строительные с гайками и шайбами	т	0.0022	0.017556	11 461.18	201.21	40 748.42	715.38	3.555
4. 18.	с102-0023	Пиломатериалы хвойных пород. Бруски обрезные длиной 4-6.5 м, шириной 75- 150 мм, толщиной 40-75 мм I сорта	м3	0.0013	0.010374	1 522.51	15.79	6 616.52	68.64	4.346
4. 19.	с113-0021	Грунтовка ГФ-021 красно-коричневая	т	0.00047	0.0037506	26 200.00	98.27	38 090.56	142.86	1.454

4. 20.	c113-0156	Растворитель марки Р-4	т	0.00009	0.0007182	2 200.00	1.58	49 336.98	35.43	22.426
4. 21.	c201-0756	Отдельные конструктивные элементы зданий и сооружений с преобладанием горячекатаных профилей, средняя масса сборочной единицы свыше 0.1 до 0.5 т	т	0.011	0.08778	7 619.87	668.87	35 681.95	3 132.16	4.683
4. 22.	c537-0097	Канат двойной свивки типа ТК оцинкованный из проволок марки В, маркировочная группа 1770 н/мм ² , диаметром 5.5 мм	10 м	0.016	0.12768	35.24	4.50	159.28	20.34	4.52
4. 23.	c542-0042	Пропан-бутан, смесь техническая	кг	0.42	3.3516	8.38	28.09	9.97	33.42	1.19
4. 24.	c101-1810	Винты самонарезающие для крепления профилированного настила и панелей к несущим конструкциям	т	0.002	0.01596	34 592.73	552.10	118 874.11	1 897.23	3.436
4. 25.	c101-1811	Заклепки комбинированные для соединения профилированного стального настила и разнообразных листовых деталей	т	0.001	0.00798	9 412.19	75.11	23 954.63	191.16	2.545
		<i>Накладные расходы</i>				81%	3 000.15	76.14%	28 934.30	
		<i>Сметная прибыль</i>				72.25%	2 676.06	72.25%	27 456.04	
		<i>Всего с НР и СП</i>					16 467.08		124 423.73	
5.	C101-0829	Профили гнутые стальные с трапециевидными гофрами из оцинкованного проката с покрытием	т	8.9376	12 916.42	115 441.80	42 318.86	378 229.04	3.276	
		Объем: 7.98*1.12								
6.	E58-12-2	Устройство обрешетки с прозорами из бруска под кровлю из листовой стали	100 м2	0.082	2 992.59	245.39	14 241.26	1 167.78	4.759	
6. 1.	з000-1002-2	Рабочие-строители (средний разряд 2.2)	чел.ч	24.5525	2.013305	7.930	15.97	81.790	164.67	10.314
6. 2.	31000-0001	Затраты труда машинистов	чел.ч	0.368	0.030176	13.500	0.41	103.490	3.12	7.666
6. 3.	х03-1121	Подъемники мачтовые строительные 0.5 т	маш.ч (1)	0.368	0.030176	20.00 13.50	0.60 0.41	142.95 103.49	4.31 3.12	7.147 7.666
6. 4.	х40-0001	Автомобили бортовые грузоподъемностью до 5 т	маш.ч (1)	0.2185	0.017917	87.17	1.56	440.77	7.90	5.056
6. 5.	c101-1805	Гвозди строительные	т	0.006	0.000492	5 160.53	2.54	29 077.42	14.31	5.635
6. 6.	c102-0023	Пиломатериалы хвойных пород. Бруски обрезные длиной 4-6.5 м, шириной 75-150 мм, толщиной 40-75 мм I сорта	м3	1.8	0.1476	1 522.51	224.72	6 616.52	976.60	4.346
		<i>Накладные расходы</i>				83%	13.60	78.02%	130.91	
		<i>Сметная прибыль</i>				65%	10.65	65%	109.06	
		<i>Всего с НР и СП</i>					269.63		1 407.75	
7.	E09-04-002-1	Монтаж кровельного покрытия из профилированного листа при высоте здания до 25 м	100 м2	0.0494	1 352.24	66.80	8 525.49	421.16	6.305	
		Начисления: Н3= 1.4375, Н4= 1.4375, Н5= 1.3225								
7. 1.	з000-1003-2	Рабочие-строители (средний разряд 3.2)	чел.ч	46.94875	2.3192682	8.740	20.27	90.220	209.24	10.323
7. 2.	31000-0001	Затраты труда машинистов	чел.ч	3.751875	0.1853426	14.343	2.66	140.295	26.00	9.781

7. 3.	х02-0403	Краны козловые при работе на монтаже технологического оборудования 32 т	маш.ч (1)	0.0575	0.0028405	<u>120.52</u> 15.42	<u>0.34</u> 0.04	<u>552.41</u> 150.83	<u>1.57</u> 0.43	<u>4.584</u> 9.781
7. 4.	х02-1141	Краны на автомобильном ходу при работе на других видах строительства (кроме магистральных трубопроводов) 10 т	маш.ч (1)	0.301875	0.0149126	<u>111.99</u> 13.50	<u>1.67</u> 0.20	<u>510.05</u> 132.05	<u>7.61</u> 1.97	<u>4.554</u> 9.781
7. 5.	х02-1245	Краны на гусеничном ходу при работе на других видах строительства (кроме магистральных трубопроводов) 40 т	маш.ч (1)	3.3925	0.1675895	<u>175.56</u> 14.40	<u>29.42</u> 2.41	<u>869.71</u> 140.85	<u>145.75</u> 23.60	<u>4.954</u> 9.781
7. 6.	х03-0204	Домкраты гидравлические грузоподъемностью до 100 т	маш.ч	1.423125	0.0703024	0.90	0.06	1.70	0.12	1.889
7. 7.	х04-0504	Аппараты для газовой сварки и резки	маш.ч	2.415	0.119301	1.20	0.14	2.92	0.35	2.433
7. 8.	х04-1000	Преобразователи сварочные с номинальным сварочным током 315-500 А	маш.ч	0.25875	0.0127823	12.31	0.16	62.51	0.80	5.078
7. 9.	х04-1400	Печи электрические для сушки сварочных материалов с регулированием температуры в пределах 80-500 гр. С	маш.ч	0.02875	0.0014203	6.70	0.01	36.43	0.05	5.437
7. 10.	х33-0206	Дрели электрические	маш.ч	3.464375	0.1711401	1.95	0.33	3.82	0.65	1.959
7. 11.	х40-0001	Автомобили бортовые грузоподъемностью до 5 т	маш.ч (1)	0.46	0.022724	<u>87.17</u>	<u>1.98</u>	<u>440.77</u>	<u>10.02</u>	<u>5.056</u>
7. 12.	с101-0309	Канаты пеньковые пропитанные	т	0.00015	0.0000074	75 827.80	0.56	82 941.28	0.61	1.094
7. 13.	с101-0324	Кислород технический газообразный	м3	1.4	0.06916	6.64	0.46	16.96	1.17	2.554
7. 14.	с101-0797	Катанка горячекатаная в мотках диаметром 6.3-6.5 мм	т	0.00004	0.000002	6 066.49	0.01	17 145.80	0.03	2.826
7. 15.	с101-1019	Швеллеры N 40, сталь марки Ст0	т	0.00297	0.0001467	5 322.46	0.78	24 074.15	3.53	4.523
7. 16.	с101-1513	Электроды диаметром 4 мм Э42	т	0.00061	0.0000301	13 520.00	0.41	34 363.18	1.04	2.542
7. 17.	с101-1714	Болты строительные с гайками и шайбами	т	0.0022	0.0001087	11 461.18	1.25	40 748.42	4.43	3.555
7. 18.	с102-0023	Пиломатериалы хвойных пород. Бруски обрезные длиной 4-6.5 м, шириной 75-150 мм, толщиной 40-75 мм I сорта	м3	0.0013	0.0000642	1 522.51	0.10	6 616.52	0.42	4.346
7. 19.	с113-0021	Грунтовка ГФ-021 красно-коричневая	т	0.00047	0.0000232	26 200.00	0.61	38 090.56	0.88	1.454
7. 20.	с113-0156	Растворитель марки Р-4	т	0.00009	0.0000044	2 200.00	0.01	49 336.98	0.22	22.426
7. 21.	с201-0756	Отдельные конструктивные элементы зданий и сооружений с преобладанием горячекатаных профилей, средняя масса сборочной единицы свыше 0.1 до 0.5 т	т	0.011	0.0005434	7 619.87	4.14	35 681.95	19.39	4.683
7. 22.	с537-0097	Канат двойной свивки типа ТК оцинкованный из проволоки марки В, маркировочная группа 1770 н/мм ² , диаметром 5.5 мм	10 м	0.016	0.0007904	35.24	0.03	159.28	0.13	4.52
7. 23.	с542-0042	Пропан-бутан, смесь техническая	кг	0.42	0.020748	8.38	0.17	9.97	0.21	1.19
7. 24.	с101-1810	Винты самонарезающие для крепления профилированного настила и панелей к несущим конструкциям	т	0.002	0.0000988	34 592.73	3.42	118 874.11	11.74	3.436

7. 25.	с101-1811	Заклепки комбинированные для соединения профилированного стального настила и разнообразных листовых деталей <i>Накладные расходы</i> <i>Сметная прибыль</i> <i>Всего с НР и СП</i>	т	0.001	0.0000494	9 412.19	0.46	23 954.63	1.18	2.545
						81%	18.57	76.14%	179.11	
						72.25%	16.57	72.25%	169.96	
							101.94		770.23	
8.	С101-0829	Профили гнутые стальные с трапециевидными гофрами из оцинкованного проката с покрытием Объем: 0.0494*1.12	т		0.055328	12 916.42	714.64	42 318.86	2 341.42	3.276
9.	Е311-01-146-1	Погрузка при автомобильных перевозках : мусор строительный с погрузкой вручную	т		12.41	41.87	519.62	239.13	2 967.60	5.711
9. 1.	з000-1001-2	Рабочие-строители (средний разряд 1.2)	чел.ч	0.6647	8.248927	7.300	60.22	75.210	620.40	10.303
9. 2.	х40-0051	Автомобили-самосвалы грузоподъемностью до 7 т <i>Накладные расходы</i> <i>Сметная прибыль</i> <i>Всего с НР и СП</i>	<u>маш.ч</u> (1)	0.3335	4.138735	<u>111.00</u>	<u>459.40</u>	<u>567.13</u>	<u>2 347.20</u>	<u>5.109</u>
						100%	60.22	94%	583.18	
						60%	36.13	60%	372.24	
							615.97		3 923.02	
10.	Х310-3015-1	Перевозка грузов автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 13 т работающих вне карьера на расстояние до 15 км (класс груза 1)	т		12.41	17.35	215.36	84.70	1 051.10	4.881

. ИТОГО ПО СМЕТЕ							139 463.03		494 770.86	3.548
СТОИМОСТЬ ОБЩЕСТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ -							128 605.36		426 316.31	3.315
. МАТЕРИАЛОВ -							116 156.44		380 570.46	3.276
. НАКЛАДНЫЕ РАСХОДЫ - (%=78.02 - по стр. 1, 2, 6; %=73.32 - по стр. 3; %=94 - по стр. 9)							2 363.59		22 878.72	9.68
. СМЕТНАЯ ПРИБЫЛЬ - (%=65 - по стр. 1, 2, 6; %=50 - по стр. 3; %=60 - по стр. 9)							1 752.95		18 049.26	10.297
ВСЕГО, СТОИМОСТЬ ОБЩЕСТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ -							132 721.90		467 244.29	3.52
СТОИМОСТЬ МЕТАЛЛОМОНТАЖНЫХ РАБОТ -							10 857.67		68 454.55	6.305
. НАКЛАДНЫЕ РАСХОДЫ - (%=76.14 - по стр. 4, 7)							3 018.72		29 113.41	9.644
. СМЕТНАЯ ПРИБЫЛЬ - (%=72.25 - по стр. 4, 7)							2 692.63		27 626.00	10.26
ВСЕГО, СТОИМОСТЬ МЕТАЛЛОМОНТАЖНЫХ РАБОТ -							16 569.02		125 193.96	7.556
. ВСЕГО ПО СМЕТЕ							149 290.92		592 438.25	3.968
ВСЕГО НАКЛАДНЫЕ РАСХОДЫ							5 382.31		51 992.13	9.66
ВСЕГО СМЕТНАЯ ПРИБЫЛЬ							4 445.58		45 675.26	10.274
Зимние удорожания в размере 1,02%						1.02	1 522.77	1.02	6 042.87	3.968
Основание: ГСНр 81-05-02-2001 п. 2.1										
ИТОГО							150 813.69		598 481.12	3.968
НЕПРЕДВИДЕННЫЕ РАСХОДЫ 1%						1	1 508.14	1	5 984.81	3.968
Основание: МДС 81-35.2004 п. 4.96										
ИТОГО							152 321.83		604 465.93	3.968

НДС 18%	18	27 417.93	18	108 803.87	3.968
ИТОГО В ТЕКУЩЕМ УРОВНЕ ЦЕН ТЕКУЩЕГО КВАРТАЛА		179 739.76		713 269.80	3.968
НАЧАЛЬНАЯ (МАКСИМАЛЬНАЯ) ЦЕНА ТОРГОВ С УЧЕТОМ СРОКА ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ 3 КВ 2009 г. К=1,006	1.006	180 818.20	1.006	717 549.42	3.968

На бланке
организации

Дата, исх. номер

Уполномоченному органу:

управление муниципального заказа
администрации города Владимира
600017, г.Владимир, ул.Горького, д.40

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ*

1. Изучив документацию об открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на _____

(указать наименование предмета муниципального контракта)

для нужд _____,

(указать наименование муниципального заказчика)

(указать полное наименование участника размещения заказа (Ф.И.О. - для физических лиц), индекс, почтовый адрес)

в лице _____,

(указать должность, Ф.И.О. - для юридических лиц)

действующего на основании _____

предлагает выполнить предусмотренные аукционом функции в соответствии с требованиями документации об аукционе и проекта муниципального контракта, на условиях, которые указаны в нашем техническом предложении, являющемся неотъемлемой частью настоящей заявки.

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что против _____

(указать сокращенное наименование участника размещения заказа)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % балансовой стоимости наших активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия по этим вопросам, сообщаем следующие сведения:

Полное фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме	
Сокращенное наименование	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Телефон	
Факс	
Адрес электронной почты <i>(при наличии)</i>	
Адрес сайта в сети «Интернет» <i>(при наличии)</i>	
Ф.И.О, должность уполномоченного лица, контактный телефон	

* Оформляется на бланке юридического лица (индивидуального предпринимателя) с указанием исходящих даты и номера документа.

- дата и номер свидетельства о государственной регистрации	
- место государственной регистрации	
- номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
- ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
Банковские реквизиты	
-наименование обслуживающего банка	
-расчетный счет	
-корреспондентский счет	
-БИК	

4. Опись документов в составе заявки на участие в аукционе

№ п/п	Наименование документа	Стр.
<i>В письменной форме на бумажном носителе</i>		
1.	Заявка на участие в открытом аукционе.	
2.	Техническое предложение.	
...	Доверенность на участие в открытом аукционе № ____ от _____.	
...		
...		
...		
...		
<i>В электронной форме на электронном носителе</i>		
№ п/п	Наименование документа	
1.	Копия технического предложения (при необходимости с приложениями)	

Подпись лица, уполномоченного осуществлять действия от имени участника размещения заказа:

должность

подпись

Фамилия И. О.

М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Исполняя наши обязательства и изучив документацию об открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на _____,

в том числе условия и порядок проведения настоящего аукциона, мы _____,

(указать полное наименование участника размещения заказа, индекс, почтовый адрес)

в лице _____,
(указать должность, ФИО)

действующего на основании _____, уполномоченного в случае признания нас победителями аукциона подписать муниципальный контракт, согласны выполнить предусмотренные аукционом функции в соответствии с требованиями документации об аукционе и на условиях которые мы представили в настоящем техническом предложении:

Предлагаемые условия заключения муниципального контракта	
1. Предмет муниципального контракта ¹	
2. Объем выполняемых работ ²	
3. Предложения по качеству, техническим характеристикам, безопасности, условиям и результатам выполняемых работ	
4. Место выполнения работ	
5. Срок (период) выполнения работ	
6. Форма, сроки и порядок оплаты работ	
7. Срок предоставления гарантий качества работ	
8. Объем предоставления гарантий качества работ	
9. Соответствие национальным, региональным, международным стандартам (ГОСТ, ОСТ, ISO, ТУ и др.)	
10. Информация о наличии сертификатов соответствия материалов требованиям по качеству	
11. Форма и размер обеспечения муниципального контракта	
12. Иные показатели, подтверждающие соответствие выполняемых работ, потребностям заказчика	

Руководитель организации
М.П.

_____ *подпись*

_____ *Фамилия И.О.*

¹ Строка 1 «Предмет муниципального контракта» заполняется в соответствии с формулировкой, содержащейся в Информационной карте.

² Строка 2 «Объем выполняемых работ» заполняется в соответствии с Приложением к Информационной карте

**ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УЧАСТНИКА
РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА**

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

(место выдачи доверенности)

(полное наименование участника размещения заказа – для юридических лиц,

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства – для физических лиц)

доверяет _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «____» _____ г.

представлять интересы _____

(наименование (ФИО) участника размещения заказа)

в связи с участием в открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на

(указать наименование и предмет аукциона)

для нужд _____

(указать наименование заказчика)

который состоится «____» _____ г.

В целях выполнения данного поручения _____ уполномочен представлять необходимые документы, подписывать от имени доверителя все документы, участвовать в процедуре проведения аукциона с правом подачи предложений по цене контракта, а также совершать иные действия, связанные с выполнением данного поручения.

Подпись _____ удостоверяю.

(Ф.И.О. удостоверяемого)

(подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ г.

Подпись доверителя _____ (_____)

должность, подпись

(ФИО)

М.П.

Дата, исх. номер
На бланке организации

Заказчику
Уполномоченному органу

ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

Прошу Вас разъяснить следующие положения документации об открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на _____

_____ для нужд _____

(дата и время проведения аукциона – «__» _____ 2009 г. в __: __ по московскому времени):

№ п/п	Раздел документации об аукционе (инструкции участникам размещения заказа, информационной карты аукциона и т.п.)	Ссылка на пункт документации об аукционе, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений документации об аукционе
1.			
2.			
3.			

Ответ на запрос прошу направить в организацию по адресу:

(почтовый адрес организации, направившей запрос)

Руководитель организации _____

подпись

Фамилия И.О.

ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА № _____
на выполнение работ для муниципальных нужд

г. Владимир

" __ " _____ 2009г.

МУЗ «Городская больница №2», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице главного врача **Тихонова Игоря Алексеевича**, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Подрядчик, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, руководствуясь ст. ст. 763-768 ГК РФ с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", на основании результатов размещения заказа для муниципальных нужд города Владимира путем проведения открытого аукциона, Протокол № _____ от _____ 2009г. заключили настоящий муниципальный контракт (далее Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. В соответствии с настоящим контрактом Подрядчик обязуется выполнить работы по **капитальному ремонту кровли здания детского туберкулезного отделения МУЗ «Городская больница №2»**, в соответствии с утвержденной сметной документацией, которая является неотъемлемой частью настоящего Контракта, а Заказчик принять их и оплатить.

1.2. Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые условия для выполнения работ по настоящему Контракту, принять их результат и уплатить обусловленную настоящим Контрактом цену.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА

2.1. Цена настоящего Контракта составляет _____ (_____) **руб.** _____ копеек и является твердой на весь период действия настоящего Контракта в соответствии с протоколом согласования твердой договорной цены (приложение 1), который является неотъемлемой частью настоящего Контракта.

2.2. Расчет по Контракту производится в течение 30 дней с даты приема выполненных работ, согласно актам сдачи-приемки фактически выполненных работ по форме №КС-2 и справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме №КС-3.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Начальный и конечный сроки выполнения работ по настоящему Контракту определяются в соответствии с календарным планом (Приложение 2 к Контракту).

3.2. Изменения в календарный план по настоящему Контракту могут вноситься в соответствии с порядком, установленным настоящим Контрактом.

4. ПОРЯДОК ТЕХНИЧЕСКОЙ СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. Предусмотренные настоящим Контрактом работы осуществляются согласно сметной документации и действующих нормативно-технической и нормативно-правовой баз (ГК РФ, НК РФ, СНиП, СанПиН, ГОСТ, ВСН, ТУ, МДС81-35.2004, правилами и нормами пожарной безопасности ППБ 01-03, НПБ, техники безопасности), с предоставлением сертификатов соответствия, сертификатов пожарной безопасности, гигиенических сертификатов на материалы и комплектующие детали, при наличии у подрядной организации лицензии на строительство зданий и сооружений I и II уровней ответственности в соответствии с государственным стандартом в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2008 № 128-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности».

4.2. Заказчик с участием Подрядчика проводит приемку выполненных работ в течение 5 рабочих дней и подписать акт сдачи-приемки по форме №КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и

затрат по форме №КС-3, а при обнаружении отступлений от контракта, ухудшающих результаты работ, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки выполненных работ сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем выявленных недостатков и сроков их устранения.

Выявленные недостатки устраняются подрядчиком за свой счет.

4.3. Подрядчик предоставляет гарантию качества выполненных работ сроком на 3 года.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Форс-мажорные обстоятельства должны быть документально подтверждены.

5.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Контракта в срок.

5.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

5.4. Если данные обстоятельства будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Заказчик вправе в любое время проверять ход и качество работы, выполняемой Подрядчиком, без вмешательства в его оперативно-хозяйственную деятельность.

6.2. В случае изменения у какой – либо из Сторон юридического статуса, адреса, названия и банковских реквизитов она обязана в течение 3 (трех) рабочих дней со дня возникновения изменений известить другую Сторону.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту, в соответствии с гражданским, а также иным действующим гражданским законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Контракта.

7.2. За нарушение установленного по Контракту конечного срока выполнения работ, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % цены работ за каждый день просрочки.

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом Подрядчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пеня) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

7.4. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает стороны от исполнения обязательств по Контракту.

7.5. Заказчик может до сдачи ему результата работ отказаться от исполнения Контракта, уплатив Подрядчику за фактически произведенные затраты, согласованные с Заказчиком, но не свыше цены, пропорциональной части работ, выполненных до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Контракта.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего

Контракта, разрешаются путем переговоров.

8.2. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в Арбитражном суде.

8.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

9.1. Срок действия Контракта устанавливается с момента заключения до полного исполнения сторонами принятых по настоящему Контракту обязательств.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик: МУЗ «Городская больница №2»

Подрядчик:

Настоящий Контракт составлен в 2-х экземплярах, каждый экземпляр содержит 5 листов.

Неотъемлемой частью Контракта являются следующие приложения:

1. Протокол согласования твердой договорной цены.
2. Календарный план выполнения работ.
3. Локальная смета.

ЗАКАЗЧИК

ПОДРЯДЧИК

Главный врач

И.А. Тихонов

м.п. (подпись)

м.п. (подпись)

ЗАКАЗЧИК: МУЗ «Городская больница №2»

ПОДРЯДЧИК: _____

Составлен на основе локального сметного расчета и по результатам Протокола открытого аукциона от _____ 2009 г. № _____

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ (ВЕДОМОСТЬ)

договорной цены

на выполнение работ по капитальному ремонту кровли здания детского туберкулезного отделения МУЗ «Городская больница №2»

№ п/п	Номера расчетов (смет) или иных док-тов	Наименование объектов, работ и затрат	Стоимость, включаемая в договорную цену				Всего договорная цена на строительн. продукцию
			подрядных работ, в том числе			других затрат и работ по договору	
			строительно-монтажных	оборудования	прочих затрат		
		Итого цена работ:					
		Коэффициент понижения по итогам открытого аукциона					
		Итого цена работ:					

ЗАКАЗЧИК

ПОДРЯДЧИК

Главный врач

_____ И.А. Тихонов
м.п. (подпись)

_____ _____
м.п. (подпись)

Приложение 2
к проекту муниципального
контракта на выполнение работ
от «__» _____ 2009 г. № __

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

№ п/п этапа работ	Наименование видов работ	Сроки выполнения (начало-окончание)	Стоимость работ
1		С момента заключения муниципального контракта до 01.12.2009 г.	

ЗАКАЗЧИК

Главный врач

_____ И.А. Тихонов
м.п. (подпись)

ПОДРЯДЧИК

_____ м.п. (подпись)

ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Законодательное регулирование.

1.1. Настоящая документация об аукционе подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством, регулирующим размещение заказов, включая нормативные правовые акты Владимирской области и администрации города Владимира.

2. Уполномоченный орган

2.1. Уполномоченный орган и муниципальный заказчик указанные в Информационной карте аукциона, проводят открытый аукцион, предмет и условия которого указаны в Информационной карте аукциона, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации.

2.2. Уполномоченный орган, указанный в Информационной карте аукциона, выполняет функции по организации и проведению аукциона от имени и по поручению администрации города.

3. Комиссия по размещению заказа путем проведения торгов.

3.1. Состав комиссии по размещению заказа путем проведения торгов (далее – комиссия), а также положение о комиссии утверждены приказом управления муниципального заказа администрации города Владимира от 17.11.2008г № 9.

4. Информационное обеспечение аукциона.

4.1. Официальным печатным изданием администрации города Владимира для опубликования информации о проведении аукциона является ООО РКФ "Перископ".

4.2. Официальным сайтом администрации города Владимира в сети «Интернет» для размещения информации о проведении аукциона является адрес www.vladimir-city.ru

4.3. Извещение о проведении аукциона публикуется уполномоченным органом в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте не менее чем за двадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

5. Требования к участникам размещения заказа.

5.1. В настоящем аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

5.2. Участник размещения заказа должен соответствовать следующим требованиям:

– требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона, в том числе требованиям, установленным в Информационной карте аукциона;

– требованию о непроведении ликвидации участника размещения заказа – юридического лица или непроведении в отношении участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

– требованию о неприостановлении деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

– требованию об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в

случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято.

5.3. Заказчик, уполномоченный орган вправе также установить следующие требования к участникам размещения заказа:

- обладание участниками размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением муниципального контракта заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

- отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа.

Соответствующие требования указываются в Информационной карте аукциона.

6. Отстранение от участия в аукционе.

6.1. Заказчик, уполномоченный орган, комиссия обязаны отстранить участника размещения заказа от участия в аукционе на любом этапе его проведения вплоть до заключения муниципального контракта в следующих случаях:

- в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе;

- в случае установления факта проведения ликвидации участника размещения заказа юридического лица или проведения в отношении участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

- в случае установления факта приостановления деятельности участника размещения заказа юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7. Затраты на участие в аукционе.

7.1. Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, участием в аукционе и заключением муниципального контракта.

7.2. Заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не отвечают и не имеют обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов аукциона.

8. Отказ от проведения аукциона.

8.1. Заказчик, уполномоченный орган вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за десять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. Извещение об отказе от проведения открытого аукциона публикуется в официальном печатном издании в течение пяти рабочих дней и размещается на официальном сайте в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

8.3. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения уполномоченный орган направляет соответствующие уведомления всем участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

9. Порядок предоставления документации.

9.1. Со дня опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона уполномоченный орган на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона.

9.2. Запрос на получение документации должен быть направлен в адрес уполномоченного органа и содержать следующие сведения:

- наименование предмета аукциона, дата его проведения.

- наименование организации-заявителя либо фамилия, имя, отчество физического лица

(индивидуального предпринимателя);

- юридический, почтовый адрес;

- код города, номер телефона и факса;
- адрес электронной почты;
- фамилия, имя, отчество и должность контактного лица, его телефон.

9.3. Документация об аукционе доступна для ознакомления на официальном сайте.

10. Разъяснение положений документации.

10.1. При проведении аукциона какие-либо переговоры заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации или комиссии с участником размещения заказа не допускаются. В случае нарушения указанного положения аукцион может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.2. Любой участник размещения заказа вправе не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе, направить в письменной форме запрос о разъяснении положений документации об аукционе по форме, приложенной к настоящей документации.

10.3. Запрос о разъяснении положений документации об аукционе должен быть направлен участником размещения заказа в адрес заказчика и в адрес уполномоченного органа.

10.4. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик, уполномоченный орган обязаны направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к заказчику, в уполномоченный орган не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

11. Внесение изменений в документацию.

11.1. Заказчик, уполномоченный орган по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника размещения заказа вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

11.2. В течение пяти рабочих дней и в течение одного дня со дня принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения соответственно опубликовываются в официальном печатном издании и размещаются в порядке, установленном для опубликования и размещения извещения о проведении открытого аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам размещения заказа, которым была предоставлена документация об аукционе.

11.3. В случае внесения изменений в документацию об аукционе срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

11.4. Участники размещения заказа, использующие документацию об аукционе в порядке, отличном от указанного в извещении о проведении аукциона, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в данную документацию.

Заказчик, уполномоченный орган, не несут ответственности в случае, если участник размещения заказа не ознакомился с изменениями, внесенными в документацию об аукционе, размещенными и опубликованными надлежащим образом.

ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

12. Требования к содержанию и форме заявки на участие в аукционе.

12.1. Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте в соответствии с требованиями, изложенными в настоящей документации, а также с учетом особенностей, указанных в Информационной карте аукциона.

12.2. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

12.3. Заявка на участие в аукционе, которую представляет участник размещения заказа в соответствии с

настоящей документацией, должна:

- быть подготовлена по формам, приложенным к настоящей документации;
- содержать сведения и документы, указанные в Информационной карте аукциона.

13. Требования к описанию участниками размещения заказа предмета аукциона.

13.1. Описание участниками размещения заказа предмета аукциона, в том числе его функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в Информационной карте аукциона и по форме, приложенной к настоящей документации.

13.2. Описание участниками размещения заказа предмета аукциона должно быть развернутое по каждой позиции установленной формы. Не допускается при заполнении формы применение коротких односложных понятий, таких как: «наличие», «обеспечены», «да», «нет» и т.п. без соответствующего документального подтверждения.

14. Требования к оформлению заявок на участие в аукционе.

14.1. При описании условий и предложений участниками размещения заказа должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

14.2. Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований.

14.3. Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и том заявки на участие в аукционе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписаны участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа.

14.4. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

14.5. Все документы в составе заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).

14.6. Все документы, представляемые участниками размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

14.7. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются участнику размещения заказа.

ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

15. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в аукционе.

15.1. Прием заявок на участие в аукционе начинается в день, следующий за днем опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона, и прекращается в день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанного в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона.

15.2. Заявки на участие в аукционе до последнего дня срока подачи заявок на участие в аукционе (исключая последний день подачи заявок на участие в аукционе) подаются по адресу, указанному в извещении о проведении аукциона и Информационной карте аукциона.

В день окончания срока подачи заявок на участие в аукционе заявки подаются на заседании комиссии непосредственно перед рассмотрением заявок на участие в аукционе по адресу, по которому осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе, указанному в извещении о проведении аукциона.

Участник размещения заказа при отправке заявки по почте, несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и с опозданием.

15.3. Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, указанный в пункте 15.1. настоящего раздела, регистрируется уполномоченным органом в Журнале регистрации заявок на участие в торгах. По требованию участника размещения заказа, подавшего конверт с заявкой на участие в аукционе, ему выдается расписка в

получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

15.4. Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в запечатанном конверте. На таком конверте указывается:

- слова «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ»;
- название предмета аукциона (лота);
- наименование участника размещения заказа, его почтовый адрес;
- слова «не вскрывать до...» (указать время и дату рассмотрения заявок на участие в аукционе).

15.5. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

В случае установления факта подачи одним участником размещения заказа двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника размещения заказа, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

15.6. В случае подачи заявок на участие в аукционе в отношении нескольких лотов одним участником размещения заказа, заявки подаются в отношении каждого лота. **Указанные комплекты документов должны быть оформлены в соответствии с пунктом 14.3. настоящей документации.**

15.7. Участники размещения заказа, подавшие заявки, заказчик, уполномоченный орган обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

15.8. Если конверт с заявкой не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не несут ответственности за утерю конверта или его содержимого или досрочное вскрытие такого конверта.

15.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе.

16. Отзыв заявок на участие в аукционе.

16.1. Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе

16.2. Уведомление об отзыве заявки подается в письменной форме. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

- наименование и адрес уполномоченного органа;
- слова «ОТЗЫВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ»;
- название предмета аукциона (лота);
- наименование участника размещения заказа, его почтовый адрес;
- регистрационный номер и дата заявки на участие в аукционе;
- время и дата рассмотрения заявок на участие в аукционе.

При необходимости участник размещения заказа вправе в уведомлении об отзыве заявки на участие в аукционе указать просьбу вернуть отозванную им заявку. В этом случае в уведомлении об отзыве заявки указывается адрес, по которому соответствующая заявка должна быть возвращена.

Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом участником размещения заказа.

16.3. До последнего дня подачи заявок на участие в аукционе, уведомления об отзыве заявок на участие в аукционе подаются по адресу уполномоченного органа, указанному в извещении о проведении аукциона и Информационной карте аукциона.

В день окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, заявки на участие в аукционе отзываются на заседании комиссии непосредственно перед началом рассмотрения заявок по адресу, по которому осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе, указанному в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона.

16.4. Отзывы заявок на участие в аукционе регистрируются в порядке, установленном в пункте 15.3. настоящего раздела.

16.5. Заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не несут ответственность за

негативные последствия, наступившие для участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе которого отозвана.

16.6. Заявки на участие в аукционе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в порядке, указанном выше считаются не поданными.

16.7. После окончания срока подачи заявок не допускается отзыв заявок на участие в аукционе.

17. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием.

16.1. Полученные после окончания времени приема заявок, конверты с заявками на участие в аукционе вскрываются, и в тот же день заявки возвращаются участникам размещения заказа по адресу, указанному в заявке на участие в аукционе. Данные о вскрытии конвертов заявками на участие в аукционе, полученных после установленного срока окончания приема заявок на участие в аукционе, фиксируются в соответствующем акте, который хранится с остальными документами по проведенному аукциону.

ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

18. Рассмотрение заявок на участие в аукционе.

18.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией и действующим законодательством, проверяется наличие необходимых документов и правильность их оформления.

18.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десять дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

19. Допуск к участию в аукционе.

19.1. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение:

– о допуске к участию в аукционе участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона;

– об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе.

19.2. Участнику размещения заказа отказывается в допуске к участию в аукционе в случае:

– непредоставления определенных документацией об аукционе документов в составе заявки на участие в аукционе либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике размещения заказа или о предмете аукциона;

– несоответствия требованиям, установленным в пункте 5.2. настоящей документации;

– несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям настоящей документации.

19.3. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

20. Регистрация участников аукциона.

20.1. В аукционе участвуют только участники размещения заказа, признанные участниками аукциона.

20.2. Перед началом проведения аукциона представители участников аукциона, допущенные к нему, регистрируются в Протоколе регистрации участников аукциона.

20.3. Участники аукциона или их уполномоченные представители при регистрации предъявляют паспорт,

документ о занимаемой должности для лица, полномочного в соответствии с учредительными документами представлять организацию без доверенности, или доверенность, на имя представителя, подтверждающую его полномочия. Доверенность от имени физических лиц должна быть удостоверена нотариально. **Без подтверждения полномочий представитель участника аукциона не допускается на торги.**

20.4. Перед началом проведения аукциона комиссия проверяет документы и полномочия, необходимые для участия в аукционе, у присутствующих представителей участников аукциона.

После этого уполномоченные представители участников аукциона получают от Комиссии карточки с номерами (далее – «аукционные номера»).

20.5. В Протоколе регистрации участников аукциона указываются:

- наименование (фамилия, имя отчество) участника аукциона;
- фамилия, имя, отчество представителя участника аукциона его паспортные данные;
- реквизиты документа, подтверждающего полномочия представлять участника аукциона

(доверенности и др.);

- выданный аукционный номер;
- подпись присутствующего физического лица.

21. Проведение аукциона.

21.1. Аукцион начинается с объявления председательствующим комиссии о начале проведения аукциона и количестве лотов, выставленных на аукцион, наименование (фамилию, имя, отчество) участников, допущенных или не допущенных к участию в аукционе, наименование (фамилию, имя, отчество) участников которые допущены к участию в аукционе, но не явились на аукцион. В случае, если в извещении о проведении открытого аукциона предусмотрены преимущества (преференции) для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов, председательствующий комиссии сообщает о наличии таких участников аукциона и размере предоставленных им преференций.

21.2. Аукцион ведет аукционист в присутствии членов комиссии, представителей заказчика, уполномоченного органа, участников аукциона или их представителей. Аукционист разъясняет участникам аукциона правила и порядок представления открытых по форме подачи предложений о цене муниципального контракта.

21.3. Аукцион проводится по каждому лоту отдельно. В процессе аукциона аукционистом объявляется о начале процедуры торгов по соответствующему лоту, и оглашаются: номер лота, предмет муниципального контракта, его существенные условия и характеристики, начальная (максимальная) цена муниципального контракта и «шаг аукциона», наименование (фамилию, имя, отчество) участников аукциона, участвующих в аукционе по лоту, и их аукционные номера.

После объявления о начале проведения аукциона прекращается допуск участников аукциона в аукционный зал. Допуск опоздавшего участника может быть осуществлен только по решению комиссии.

21.4. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены муниципального контракта на «шаг аукциона». Каждая последующая цена, понижающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия аукционного номера.

21.5. После оглашения начальной (максимальной) цены муниципального контракта аукционист предлагает участникам аукциона заявить свои предложения по цене контракта, сниженной на «шаг аукциона». Аукционист называет номер карточки участника, который первым, по мнению аукциониста и комиссии, заявил цену контракта, сниженную на «шаг аукциона», указывает на этого участника и объявляет заявленную им цену как цену контракта.

21.6. При отсутствии предложений со стороны других участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, размер «шага аукциона» снижается на 0,5 % начальной (максимальной) цены контракт. Аукционист вновь троекратно объявляет последнее предложение о цене контракта и ждет предложения о более низкой цене с учетом измененного «шага аукциона». Минимальный шаг аукциона составляет 0,5 % начальной цены муниципального контракта.

21.7. Комиссия самостоятельно или по ходатайству участника аукциона, может принять решение о приостановке проведения аукциона (по лоту, в случае если аукцион многолотовый) и объявлении короткого перерыва.

Продолжительность короткого перерыва в проведении аукциона – не менее 15 минут, но не более 1 часа.

Перерыв в проведения аукциона (торгах по каждому лоту) для краткого перерыва, может быть объявлен комиссией не более 2 (двух) раз;

21.8. Во время всей процедуры торгов (включая перерыв) участникам аукциона запрещается вступать в переговоры между собой и покидать место проведения аукциона;

21.9. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее низкую цену контракта. В случае, если по результатам аукциона наиболее низкую цену контракта предложили два участника аукциона, победителем признается участник, который первый, по мнению аукциониста и комиссии, заявил цену контракта.

21.10. По результатам аукциона по каждому лоту оглашается наименование (фамилия, имя, отчество) победителя аукциона, предложенная им цена контракта, а также наименование (фамилия, имя, отчество) участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене контракта, предложенная им цена контракта.

21.11. В случае, если в аукционе участвовал один единственный участник, или в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене контракта, предусматривающих более низкую цену контракта, чем начальная (максимальная) цена контракта (цена лота), «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 21.6. настоящего раздела до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене контракта (цене лота) не поступило ни одно предложение о цене контракта, которое предусматривало бы более низкую цену контракта, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

21.12. При проведении аукциона ведется протокол аукциона, который подписывается заказчиком, уполномоченным органом, всеми присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона. Протокол аукциона размещается на официальном сайте уполномоченным органом в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА

22. Срок заключения контракта.

22.1. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе (в случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона) направляет один экземпляр соответствующего протокола и проект муниципального контракта участнику аукциона, с которым заключается контракт (далее – победитель аукциона).

22.2. Победитель аукциона должен подписать и заверить печатью указанный проект контракта и вернуть его заказчику в срок, установленный в Информационной карте аукциона.

22.3. Муниципальный контракт может быть заключен **не ранее чем через десять дней** со дня размещения на официальном сайте соответствующего протокола, на основании которого заключается муниципальный контракт.

22.4. В случае, если победитель аукциона уклоняется от заключения муниципального контракта, то контракт заключается с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта. При этом заключение муниципального контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным.

22.5. Заказ признается размещенным со дня заключения муниципального контракта.

23. Обеспечение исполнения муниципального контракта.

23.1. Если в соответствии с Информационной картой аукциона установлено требование обеспечения исполнения муниципального контракта, муниципальный контракт заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается муниципальный контракт банковской гарантии, договора страхования ответственности по контракту или передачи заказчику денежных средств в обеспечение муниципального контракта в размере обеспечения муниципального контракта, указанного в извещении о проведении аукциона. Способ обеспечения исполнения муниципального контракта определяется участником аукциона, с которым заключается контракт, самостоятельно.

23.2. Если победителем аукциона является бюджетное учреждение предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.

23.3. В том случае, если обеспечение исполнения муниципального контракта представляется в виде банковской гарантии, банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по муниципальному контракту, которая должна быть не менее суммы, установленной в Информационной карте аукциона.

Банковская гарантия должна содержать указание на муниципальный контракт, исполнение которого она обеспечивает путем указания на стороны контракта, название предмета контракта и ссылки на протокол, который является основанием заключения контракта.

Срок действия банковской гарантии должен устанавливаться с учетом срока действия муниципального контракта и оканчиваться не ранее его завершения.

Банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в муниципальный контракт, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

23.4. В случае, если обеспечение исполнения муниципального контракта предоставляется в виде страхования ответственности, соответствующий договор страхования ответственности должен соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В договоре страхования ответственности должна быть указана сумма, на которую страхуется ответственность соответствующего победителя аукциона.

Страхование должно покрывать случаи виновного неисполнения или ненадлежащего исполнения победителем аукциона своих обязательств по муниципальному контракту.

Договор страхования также должен содержать указание на соответствующий муниципальный контракт путем указания на стороны контракта, название предмета контракта и ссылки на протокол, который является основанием заключения контракта.

Срок действия договора страхования должен устанавливаться с учетом установленного срока муниципального контракта и оканчиваться не ранее его завершения.

Также в договоре страхования должно содержаться указание на согласие страховщика и страхователя с тем, что изменения и дополнения, внесенные в муниципальный контракт, не освобождают их от обязательств по соответствующему договору страхования.

23.5. Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения муниципального контракта, должны быть перечислены в размере, установленном в Информационной карте аукциона на счет заказчика, указанный в Информационной карте аукциона.

Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения муниципального контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (квитанцией – в случае наличной формы оплаты).

23.6. В случае, если по каким либо причинам обеспечение исполнения обязательств по муниципальному контракту перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение обязательств по муниципальному контракту, победитель аукциона обязан в течение 10 (десяти) банковских дней предоставить заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по муниципальному контракту на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в документации об аукционе.

24. Права и обязанности победителя аукциона.

24.1. Муниципальный контракт заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона и документации об аукционе, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения муниципального контракта с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, по цене, предложенной таким участником. В случае, если в извещении о проведении открытого аукциона предусмотрены преимущества для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов и победителем аукциона признано такое учреждение, предприятие или такая организация, муниципальный контракт по требованию указанных участников аукциона заключается по цене, предложенной указанными участниками аукциона, с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона.

24.2. В случае, если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил заказчику подписанный контракт, а также обеспечение исполнения контракта в случае, если в Информационной карте аукциона было установлено требование обеспечения исполнения контракта, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, признается уклонившимся от заключения муниципального контракта.

25. Права и обязанности заказчика.

25.1. После определения победителя аукциона в течение срока, предусмотренного для заключения муниципального контракта, заказчик обязан отказаться от заключения муниципального контракта с победителем аукциона, либо при уклонении победителя аукциона от заключения контракта с участником размещения заказа, с которым заключается такой контракт, в случае установления факта:

- проведения ликвидации участников размещения заказа – юридических лиц или проведения в отношении участников размещения заказа – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей процедуры банкротства;
- приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе;
- нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения контракта балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

25.2. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта, заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить муниципальный контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, либо заключить муниципальный контракт с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта. При этом заключение муниципального контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным.

25.3. Цена муниципального контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения муниципального контракта.

ПРОЧИЕ СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ АУКЦИОНА.

26. Участник размещений заказа фактом подачи заявки на участие в аукционе признает, что ему понятны цель аукциона и его предмет, условия аукциона, предмет и содержание настоящей документации, порядок и условия заключения муниципального контракта. Подача заявки на участие в аукционе свидетельствует также о разрешении участником размещения заказа всех вопросов в порядке, установленном настоящей документацией.

27. Участнику размещения заказа могут быть известны обстоятельства, которые значительно затрудняют или делают невозможным достижение цели аукциона. В этом случае участник размещения заказа обязан уточнить содержание документации об аукционе в порядке, установленном настоящей документацией.