ПРИЛОЖЕНИЕ К ИЗВЕЩЕНИЮ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Требования к предмету муниципального контракта

№ п/п	Наименование товара, код по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКДП)	Ед. изм.	Кол-во	Требования к качеству товара	Требования к техническим характеристикам товара	Требования к безопасности товара	Требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара	Требования к размерам товара и упаковке товара	Требования к отгрузке товара	Иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемых товаров требованиям главного распорядителя средств (Заказчика)
1	**Сканер** Код по ОКПД: 30.02.16.150 Сканеры	Шт.	1	1. Гарантия производителя и поставщика 1 год, гарантия поставщика два года дополнительно. 2. Наличие сертификата соответствия (РОСТЕСТ)	**Профессиональный документный сканер** Panasonic KV-S4085CW (A3, Тип матрицы – CIS, скорость сканир.100 стр/мин при разрешении 200/300 dpi, оптическое разрешение600x600 dpi, макс. размер документа в отраж. свете 302x2540 мм, USB, автоматическое распознавание черно-белых/цветных оригиналов, впечатывающий блок (пост) - KV-SS014, + 2 года гарантии дополнительно	Наличие санитарно-эпидемиологического сертификата на все изделия	Оборудование поставляется в собранном виде.	Упаковка производителя, обеспечивающая сохранность товара при транспортировке и хранении	Соответствие спецификации. Доставка заказчику транспортом поставщика, разгрузка, подъём и сборка силами и средствами поставщика	Победитель аукциона при заключении муниципального контракта в обязательном порядке предоставляет копии документов, подтверждащие, что он является субъектом малого предпринимательства: - Устав (Учредительный договор) или выписку из Устава в части размера уставного капитала (согласно пункту 1 части 1 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ); - сведения о численности работников победителя аукциона (в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ).
ИТОГО, в рублях: 500000,00										

ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА
на поставку средств вычислительной техники для ведения
информационной базы данных земельных ресурсов г.Владимира

г. Владимир "__ " _____ 2009 г.

Управление земельными ресурсами города Владимира, именуемое в дальнейшем Заказчик, от имени и в интересах города Владимира в соответствии с Положением об управлении, утвержденным постановлением главы города Владимира от 13.03.2003 № 110, в лице начальника управления Серова Евгения Николаевича, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Поставщик, в лице _____, действующий на основании _____, с другой стороны, руководствуясь ст. 525 - 532 ГК РФ, с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", на основании результатов размещения заказа на поставки товаров для муниципальных нужд города Владимира путем проведения открытого аукциона в электронной форме (протокол N _____ от _____ г.) заключили настоящий муниципальный контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Заказчик принять и оплатить в порядке и на условиях, определенных настоящим Контрактом, средства вычислительной техники для ведения информационной базы данных земельных ресурсов г.Владимира (далее -Товар) в количестве согласно спецификации поставляемых товаров (приложение 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Контракта. Передача Товара Заказчику осуществляется по накладным, счетам-фактурам и актам о приеме-передаче (форма ОС-1) на поставленный Товар.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА

2.1. Цена единицы поставляемой продукции не может превышать цену единицы продукции в рублевом эквиваленте на момент объявления результатов аукциона на размещение заказа на поставку средства вычислительной техники (приложение 1).

2.2. Количество и цена Товара указываются в накладных, счетах-фактурах и актах о приеме-передаче на поставленный Товар.

2.3. Цена Контракта составляет_____ руб., в том числе НДС -____% _____руб. (цифрами и прописью).

3. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА

3.1. Поставка Товара осуществляется Поставщиком в установленные сторонами сроки (приложение 2) поставки путем отгрузки (передачи) Товара Заказчику.

3.2. Товар считается сданным Поставщиком и принятым Заказчиком с момента подписания накладных и актов о приеме-передаче на поставленный Товар.

3.3. Товар, не соответствующий требованиям, указанным в спецификации поставляемых товаров (приложение 1), а также некомплектный Товар считаются недопоставленными.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА

4.1. Приемка Товара осуществляется в сроки, определенные муниципальным контрактом. При приемке Товара ответственное лицо:

4.1.1. Проверяет соответствие Товара по количеству, комплектности и качеству требованиям, установленным муниципальным контрактом, а также сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах.

4.1.2. Проводит анализ отчетных документов и материалов, представленных Поставщиком, на предмет соответствия их оформления требованиям законодательства Российской Федерации и

условиям муниципального контракта, проверяет комплектность и количество экземпляров представленной документации.

4.1.3. При необходимости запрашивает от Поставщика недостающие документы и материалы, а также получает разъяснения по представленным документам и материалам.

4.1.4. При выявлении несоответствий или недостатков поставленного Товара незамедлительно оформляет акт, перечисляющий недостатки и устанавливающий сроки их устранения, при устранении недостатков оформляет акт устранения недостатков.

4.1.5. Осуществляет иные действия для всесторонней оценки (проверки) соответствия Товара условиям муниципального контракта и требованиям законодательства Российской Федерации.

4.2. По результатам приемки поставленного Товара оформляется акт о приеме-передаче поставленного Товара.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И СРОКИ ПОСТАВКИ

5.1. Оплата по Контракту осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в настоящем Контракте. В случае изменения его расчетного счета Поставщик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Контракте счет Поставщика несет Поставщик.

5.2. В случае поставки товаров отдельными частями, входящими в комплект, оплата Товара производится Заказчиком только после поставки последней части, входящей в комплект.

5.3. Оплата Товара производится в 4 квартале в течение 20 рабочих дней после сдачи Поставщиком и приемки Заказчиком Товара, оформленного накладными и актами о приеме-передаче.

5.4. В рамках исполнения настоящего Контракта поставка Товара Заказчику осуществляется в соответствии с графиком поставки (приложение 2), являющимся неотъемлемой частью настоящего Контракта.

5.5. Датой поставки партии Товара считается дата подписания Заказчиком товарных накладных и актов о приеме-передаче на поставленный Товар.

5.6. В случае несоответствия количества или ассортимента Товара, указанного в накладной, счете-фактуре и акте о приеме-передаче, Заказчик обязан составить в 2 экземплярах акт о недостаче или пересортице.

5.7. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Заказчику в момент передачи Товара.

6. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Заказчик обязан:

6.1.1. Принять и оплатить Товар согласно условиям настоящего Контракта.

6.1.2. Осуществлять в установленные настоящим Контрактом сроки проверку Товара по количеству, ассортименту и качеству, составить и подписать соответствующие документы (накладную и т.д.).

6.2. Поставщик обязан:

6.2.1. Передать Заказчику Товар на условиях и в сроки, предусмотренные настоящим Контрактом.

6.2.2. Поставить Товары Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет.

6.2.3. Предоставить сертификаты, обязательные для данного вида Товара, и иные документы, подтверждающие качество Товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2.4. Устранять недостатки Товара и некомплектность в течение 10 (десяти) дней с

момента заявления о них Заказчиком. Расходы, связанные с устранением недостатков Товара и некомплектности, несет Поставщик.

6.2.5. По требованию Заказчика заменить Товар на Товар, соответствующий по качествам условиям настоящего Контракта.

6.2.6. На поставляемый Товар Поставщик дает гарантию качества в соответствии с нормативными документами на данный вид Товара.

Гарантийный срок на поставляемый Товар определяется в технических характеристиках. Наличие гарантии качества удостоверяется выдачей Поставщиком гарантийного талона (сертификата) или проставлением соответствующей записи на маркировочном ярлыке поставленного Товара.

6.2.7. В период гарантийного срока Поставщик обязуется за свой счет проводить необходимый ремонт, устранение недостатков в соответствии с требованиями действующего законодательства.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Форс-мажорные обстоятельства должны быть документально подтверждены.

7.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Контракта в срок.

7.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

7.4. Если данные обстоятельства будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Контракту стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, Поставщик вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему Контракту. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Поставщика.

8.3. Заказчик имеет право отказаться от заключения настоящего Контракта в одностороннем порядке в следующих случаях:

8.3.1. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Поставщиком на этапе размещения заказа.

8.3.2. В случае установления факта проведения ликвидации Поставщика или проведения в отношении него процедуры банкротства.

8.3.3. В случае установления факта приостановления деятельности Поставщика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.3.4. Если у Поставщика имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Поставщика по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный

отчетный период.

8.4. В случае несоблюдения условий поставки Товара Поставщик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% стоимости Товара за каждый день просрочки.

8.5. Уплата санкций не освобождает стороны от выполнения принятых обязательств, если это не урегулировано дополнительным соглашением.

8.6. Все иные противоречия, возникающие между сторонами, регулируются действующим законодательством.

8.7. Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего Контракта, разрешаются путем переговоров.

9.2. В случае неурегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в арбитражном суде Владимирской области.

9.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

10.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по Контракту.

10.2. Контракт может быть расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

11.2. Неотъемлемой частью контракта являются приложения:

- Приложение 1 «Спецификация поставляемых товаров»;
- Приложение 2 «График поставки».

11.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОСТАВЩИК: _____

ЗАКАЗЧИК: Управление земельными ресурсами города Владимира
600005, г.Владимир, Октябрьский пр., 47, тел. 53-66-43 ИНН 3302003740, КПП 332801001 УФК по Владимирской области (ОФК 02, Управление земельными ресурсами города Владимира)
р/с 40204810300000000040 БИК 041708001 ГРКЦ ГУ Банка России по Владимирской области г.Владимир

ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК	ПОСТАВЩИК
_____ / Е.Н. Серов	_____/_____
МП.	МП.

Приложение 1
к муниципальному контракту
от " "_____2009г. N_____

СПЕЦИФИКАЦИЯ ПОСТАВЛЯЕМЫХ ТОВАРОВ

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Цена за ед., в руб, (с учетом НДС)	НДС, в руб.	Кол-во	Сумма, в руб. (с учетом НДС)	Сумма НДС, в руб.
	Профессиональный документный сканер Panasonic KV-S4085CW (A3, Тип матрицы – CIS, скорость сканир.100 стр/мин при разрешении 200/300 dpi, оптическое разрешение600x600 dpi, макс. размер документа в отраж. свете 302x2540 мм, USB, автоматическое распознавание чёрнобелых/цветных оригиналов, впечатывающий блок (пост) - KV-SS014, + 2 года гарантии дополнительно	шт.			1		
	Итого:				1		

ЗАКАЗЧИК

_____ / Е.Н.Серов

«_____» _____ 2009 г.

М.П.

ПОСТАВЩИК

_____ /_____

«_____» _____ 2009 г.

М.П.

Приложение 2
к муниципальному контракту
от " "_____2009г. N_____

ГРАФИК ПОСТАВКИ

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Срок поставки	Примечание
1	Профессиональный документный сканер Panasonic KV-S4085CW (A3, Тип матрицы – CIS, скорость сканир.100 стр/мин при разрешении 200/300 dpi, оптическое разрешение600x600 dpi, макс. размер документа в отраж. свете 302x2540 мм, USB, автоматическое распознавание чёрнобелых/цветных оригиналов, впечатывающий блок (пост) - KV-SS014, + 2 года гарантии дополнительно	шт.	1	До 15.10.2009 г.	

ЗАКАЗЧИК

_____ / Е.Н.Серов

«_____» _____ 2009 г.

М.П.

ПОСТАВЩИК

_____ / _____

«_____» _____ 2009 г.

М.П.