

«Согласовано»  
Начальник Государственной инспекции по охране объектов культурного наследия администрации Владимирской области

«Согласовано»  
Заместитель главы г. Владимира, начальник управления архитектуры и строительства

«Утверждаю»  
Директор  
МБУ «Владстройзаказчик».

\_\_\_\_\_ В.И.Нефедов

\_\_\_\_\_ В.А.Немков

\_\_\_\_\_ М.М. Марголис

### ЗАДАНИЕ

на разработку 6-ти паспортов памятников истории и культуры: Торговые ряды (северная линия), XIX в., г.Владимир, ул.Гагарина, 3; Торговые ряды (северная линия) XIX в., г.Владимир, ул.Девическая, 2а; Здание, в котором в 1941-1942 годах размещался военный госпиталь №4059, г.Владимир, ул.Большая Московская, 79; Здание кинотеатра «Модерн», г.Владимир, ул.Спасская, 4; Дом, в котором в 1906-1907 годах находилась подпольная типография Владимирской организации РСДРП, г.Владимир, ул.Старо-Гончарная, 6; Здание, в котором в 1941-1943 годах размещался военный госпиталь №3472 и в 1930-е гг. учился Герой Советского Союза Пичугин Е.И., г.Владимир, ул.Урицкого, 30.

1.	Основание для проектирования	Приложение № 16 к решению Совета народных депутатов города Владимира от 23.12.2009 г. № 269 «Распределение объема финансирования адресной инвестиционной программы города Владимира на 2010 г.» Постановка на учет и охрану памятников муниципальной собственности г.Владимира.
2	Район, пункт и площадка строительства	г.Владимир, ул. Гагарина,3. г.Владимир, ул. Девическая, 2а. г.Владимир, ул. Большая Московская, 79. г.Владимир, ул. Спасская, 4. г.Владимир, ул. Старо-Гончарная, 6. г.Владимир, ул. Урицкого, 30.
3.	Наименование заказчика	МБУ «Владстройзаказчик».
4.	Проектная организация	По результатам котировки
5.	Стадия проектирования	Составление паспортов на памятники муниципальной собственности.
6.	Исходные данные для проектирования	Заказчик представляет следующие исходные данные: Перечень памятников.
7.	Основные требования	Выполнение проектных работ в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»; Приказом МК СССР от 13.05.1986 г. № 203 «Об утверждении инструкции о порядке учета, обеспечения, сохранности, содержания, использования и реставрации недвижимых памятников истории и культуры »; Приказом от 27.02.2009 г. № 38 «Об утверждении формы паспорта объекта культурного наследия». Наличие лицензии на осуществление деятельности по реставрации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры).

7.1.	К архитектурно-планировочному решению	В соответствии с действующими нормами и требованиями к разработке и оформлению проектной документации для объектов историко-культурного наследия.
7.2.	К рабочей документации, необходимость выполнения демонстрационных материалов (3-экз.)	Демонстрационный материал выполняется в объеме, необходимом для согласования проектной документации: в электронном варианте, на планшете и фотофиксация.
8.	Сроки проектирования	45 календарных дней
9.	Состав проекта	<p>1. Заполнение формы паспорта:</p> <p>1.1 Наименование объекта культурного наследия</p> <p>1.2 Время создания (возникновения) объекта культурного наследия и (или) дата связанного с ним исторического события</p> <p>1.3 Адрес (местонахождение) объекта культурного наследия (по данным государственного учета объектов культурного наследия)</p> <p>1.4 Адрес (местонахождение) объекта культурного наследия (по данным организации, осуществляющей государственный технический учет и (или) техническую инвентаризацию объектов градостроительной деятельности; для объектов, расположенных вне границ населенных пунктов или не имеющих адреса, - описание местоположения)</p> <p>1.5 Категория историко-культурного значения объекта культурного наследия</p> <p>1.6 Вид объекта культурного наследия</p> <p>1.7 Общая видовая принадлежность объекта культурного наследия</p> <p>1.8 Использование объекта культурного наследия или пользователь</p> <p>1.9 Краткие исторические сведения об объекте культурного наследия (сведения о его возникновении, изменениях, перестройках, утратах, связанных с объектом исторических событий, а также о работах по его сохранению)</p> <p>1.10 Основная библиография и архивные источники об объекте культурного наследия</p> <p>1.11 Описание объекта культурного наследия</p> <p>1.12 Предмет охраны объекта культурного наследия (особенности объекта культурного наследия, послужившие основанием для включения его в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и подлежащие обязательному сохранению)</p> <p>1.13 Описание границ территории объекта культурного наследия и правового режима земельных участков в указанных границах</p> <p>1.14 Общий вывод об историко-культурной ценности объекта культурного наследия</p> <p>1.15 Наименование, дата и номер решения органа государственной власти о включении объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации</p> <p>1.16 Наименование, дата и номер решения органа государственной власти об утверждении границ территории объекта культурного наследия и правового режима земельных участков в указанных границах</p> <p>1.17 Наименование, дата и номер акта (актов) органа государственной власти об утверждении границ зон охраны объекта культурного наследия, режимов использования</p>

		<p>земель и градостроительных регламентов в границах данных зон</p> <p>1.18 Данные о размещении сведений об объекте культурного наследия, его территории, границах зон охраны, режимах использования земель и градостроительных регламентов в границах данных зон в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности</p> <p>1.19 Сведения об учете объекта культурного наследия и земельных участков в границах его территории в государственном кадастре объектов недвижимости</p> <p>1.20 Сведения о регистрации прав на объект культурного наследия и земельные участки в границах его территории в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним</p> <p>1.21 Сведения об охранном обязательстве, охранно-арендном договоре или охранным договоре</p> <p>2. Фото общего вида (не менее 7 видов), фото фрагментов (не менее 4 видов), фото интерьеров (не менее 3 видов).</p> <p>3. Генплан М 1:500.</p> <p>4. Обмеры: планы объекта М 1:50 или 1:100, ситуационный план М 1:2000, план границ земельного участка.</p>
10.	Требования к составу, содержанию и форме представленных материалов	Паспорта памятников (7-экз.)
11.	Согласование проектных решений	Паспорта согласовываются проектной организацией в соответствии с действующим законодательством в установленном порядке и передаются Заказчику.

Начальник отдела охраны памятников

Н.Б. Попова