

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ

на поставку товаров для муниципальных нужд города Владимира

г.Владимир «__» _____ 2009 г.

Управление муниципальным имуществом г.Владимира (УМИ г.Владимира), именуемое в дальнейшем «Муниципальный заказчик», от имени и в интересах города Владимира, в лице заместителя главы города, начальника управления Шохина Андрея Станиславовича, действующего на основании Положения об управлении муниципальным имуществом г.Владимира, утвержденного Распоряжением главы города № 698-р от 19.07.2006, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, руководствуясь ст. 525-532 ГК РФ, с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», на основании результатов размещения заказа для муниципальных нужд города Владимира путем проведения запроса котировок (для субъектов малого предпринимательства) в соответствии с протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок № _____ от _____.12.2009г. заключили настоящий муниципальный контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Поставщик обязуется передать, а Муниципальный заказчик принять и обеспечить оплату товара в ассортименте, количестве и качеством, указанными в приложении 1 к настоящему Контракту.

1.2. Поставщик производит поставку товара в соответствии с условиями, сроками и в порядке, определенными настоящим Контрактом.

1.3. Настоящий муниципальный контракт, заключенный по результатам запроса котировок на право заключить государственный контракт на поставку товаров для муниципальных нужд города Владимира, является основанием для финансирования оплаты за поставленный товар.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Контракта включает в себя общую стоимость поставляемого товара с учетом всех затрат (в том числе расходы на перевозку, все расходы по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей), установленных законодательством РФ.

2.2. Цена настоящего Контракта составляет _____ руб. с учетом НДС и является твердой на весь период действия настоящего Контракта.

2.3. Оплата стоимости поставляемого товара производится Муниципальным заказчиком за счет внебюджетных средств.

2.4. Оплата по Контракту осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Муниципальным заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в настоящем Контракте. В случае изменения его расчетного счета Поставщик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Муниципальному заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Муниципальным заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Контракте счет Поставщика, несет Поставщик.

2.5. Муниципальный заказчик производит оплату авансового платежа в размере 30% указанной в п. 2.2. цены контракта в сумме _____ в течение 5 (пяти) календарных дней с момента заключения Контракта.

2.6. Окончательный расчет за поставленный товар осуществляется Муниципальным заказчиком в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения поставляемого товара Муниципальным заказчиком на основании подписанного уполномоченными представителями сторон Акта приема-передачи товара при получении соответствующих расчетных документов Поставщика.

3. СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА

3.1. Поставка товара осуществляется в течение 3 (трех) календарных дней с момента заключения Контракта. Доставка, погрузка, разгрузка и сборка товара осуществляются силами и средствами Поставщика по адресу: г.Владимир, Октябрьский пр-т, д.47.

3.2. Товар считается переданным Поставщиком и принятым Муниципальным заказчиком с момента подписания уполномоченными представителями сторон Акта приема-передачи товара.

3.3. Товар, не соответствующий требованиям, указанным в настоящем Контракте и Приложении № 1, а также некомплектный Товар считается недопоставленным.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА

4.1. Приемка товара осуществляется в сроки, определенные муниципальным контрактом. При приеме товара ответственное лицо Муниципального заказчика:

Муниципальный заказчик:
Заместитель главы города,
начальник управления

Поставщик:

_____ А.С. Шохин

- 4.1.1. Проверяет соответствие товара по количеству, комплектности и качеству требованиям, установленными настоящим Контрактом, а также сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах.
- 4.1.2. Проводит анализ отчетных документов и материалов, представленных Поставщиком, на предмет соответствия их оформления требованиям законодательства РФ и условиям Контракта, проверяет комплектность и количество экземпляров документации.
- 4.1.3. При необходимости запрашивает от Поставщика недостающие документы и материалы, а также получает разъяснения по представленным документам и материалам.
- 4.1.4. При выявлении несоответствий или недостатков поставленного товара незамедлительно оформляет акт, перечисляющий недостатки и устанавливающий сроки их устранения, при устранении недостатков оформляет акт устранения недостатков.
- 4.1.5. Осуществляет иные действия для всесторонней оценки (проверки) соответствия товара условиям Контракта и требованиям законодательства РФ.
- 4.2. По результатам приемки товара оформляется акт приемки-передачи поставленного товара.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Форс-мажорные обстоятельства должны быть документально подтверждены.
- 5.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Контракта в срок.
- 5.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.
- 5.4. Если данные обстоятельства будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

6. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ТОВАРА

- 6.1. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с требованиями настоящего Контракта и условиями, установленными производителем товара.
- 6.2. На поставляемый товар Поставщик предоставляет гарантию качества в соответствии с нормативными документами на данный вид товара. Гарантийный срок на поставляемый товар составляет 3 (три) года.
- 6.3. Поставщик обязуется осуществлять гарантийное и послегарантийное обслуживание в соответствии с установленными заводом изготовителем требованиями.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 7.1. Все изменения и дополнения по настоящему Контракту оформляются дополнительными соглашениями, подписанными сторонами.
- 7.2. В случае изменения у какой-либо из сторон юридического статуса, адреса, названия и банковских реквизитов она обязана в течение 3 (трех) рабочих дней со дня возникновения изменений известить другую сторону.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту в соответствии с гражданским, а также иным действующим гражданским законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Контракта.
- 8.2. За недопоставку или просрочку поставки Товара по настоящему Контракту Поставщик выплачивает Муниципальному заказчику пени в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы задолженности (стоимости непоставленного товара) за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства.
- Поставщик освобождается от уплаты пеней, если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Муниципального заказчика.
- 8.3. В случае поставки Товара ненадлежащего качества, Муниципальный заказчик вправе по своему выбору потребовать от Поставщика:
- соразмерного уменьшения покупной цены;
 - безвозмездного устранения недостатков Товара в 10-дневный срок;
 - возмещения своих расходов на устранение недостатков товара.

Муниципальный заказчик:
Заместитель главы города,
начальник управления

Поставщик:

_____ **А.С. Шохин**

8.4. В случае существенного нарушения требований к качеству Товара (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков) Муниципальный заказчик вправе по своему выбору:

- потребовать замены Товара ненадлежащего качества Товаром, соответствующим настоящему Контракту в 10-дневный срок (*в исключительных случаях — в 3-дневный срок*);
- отказаться от исполнения настоящего Контракта и потребовать возврата уплаченной за Товар денежной суммы в срок, указанный в уведомлении о расторжении Контракта.

8.5. В случае ненадлежащего качества части Товаров, входящих в комплект, Муниципальный заказчик вправе осуществить в отношении этой части Товаров права, предусмотренные п. 8.3. и 8.4. настоящего Контракта.

8.6. В случае поставки Товара с нарушением требований к комплектности, Муниципальный заказчик вправе по своему выбору потребовать от Поставщика:

- соразмерного уменьшения покупной цены;
- доукомплектования Товара в 10-дневный срок.

8.6.1. Если Поставщик в указанный срок не выполнил требования Муниципального заказчика о доукомплектовании Товара, Муниципальный заказчик вправе по своему выбору:

- потребовать замены некомплектного Товара на комплектный;
- отказаться от исполнения Контракта и потребовать возврата уплаченной денежной суммы (ст. 519, 480 ГК).

8.7. В случае одностороннего отказа Муниципального заказчика от исполнения настоящего Контракта (пп. 8.4., 8.5., 8.6.1.), последний считается расторгнутым с момента, указанного в уведомлении о расторжении Муниципального контракта.

8.8. Муниципальный заказчик вправе отказаться от оплаты Товара, не соответствующего требованиям, установленным законодательством для определения качества Товара или настоящим Контрактом.

8.9. В случае просрочки исполнения Муниципальным заказчиком обязательства оплаты товара в срок, установленный п.2.5., п.2.6. настоящего Контракта, Поставщик вправе потребовать уплаты пени в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

Муниципальный заказчик освобождается от уплаты пени, установленной настоящим пунктом Контракта, если докажет, что просрочка исполнения произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего Контракта, разрешаются путем переговоров.

9.2. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в арбитражном суде.

9.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

10.1. Срок действия Контракта устанавливается с момента подписания муниципального контракта до исполнения сторонами своих обязательств.

Приложение к муниципальному контракту на ____ л.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Муниципальный заказчик:

УМИ г.Владимира

600005, г. Владимир, Октябрьский пр., д.47

ИНН 3302008241 / КПП 332801001

л/с 03283004060 в УФК по Владимирской области (ОФК 02)

р/сч 40703810600081000040 в ГРКЦ ГУ Банка России по Владимирской области г.Владимир

БИК 041708001 ОКПО 32912292

Поставщик:

Муниципальный заказчик:
Заместитель главы города,
начальник управления

Поставщик:

А.С. Шохин

Приложение 1
к Муниципальному контракту
от «___» _____ 2009г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование товара	Количество (шт.)	Цена за единицу товара	Стоимость товара	Требования к техническим и функциональным характеристикам товара
1.	Стол компьютерный с полкой для клавиатуры и подставкой под системный блок	4			Размер, мм - 900х720х750; толщина столешницы, мм - 25; покрытие - термоустойчивый, антибликовый ламинат; кромка ПВХ, мм - 2; опоры стола ЛДСП, мм - 18; цвет бук; полка для клавиатуры толщиной - не менее 25 мм, ширина - не менее 600 мм, глубина - не менее 450 мм, крепление в любом месте столешницы; подставка под системный блок ЛДСП толщиной - не менее 22 мм, без колесных опор.
2.	Стол письменный	4			Размер, мм - 1200х720х750; толщина столешницы, мм - 25; покрытие - термоустойчивый, антибликовый ламинат; кромка ПВХ, мм - 2; опоры стола ЛДСП, мм - 18; цвет бук.
3.	Тумба подкатная	4			Размер, мм - 400х450х530; декоративный топ выполнен из ЛДСП, мм - 25; задняя стенка тумбы ЛДСП, мм - 18; с 3-мя ящиками; замок на верхний ящик; цвет бук.
4.	Элемент соединительный с опорой	4			Размер, мм - 720х720х750; толщина столешницы, мм - 25; кромка ПВХ, мм - 2; покрытие - термоустойчивый, антибликовый ламинат.
5.	Брифинг - приставка	2			Размер, мм - 400х600х750; толщина столешницы, мм - 25; кромка ПВХ, мм - 2; покрытие - термоустойчивый, антибликовый ламинат.
6.	Шкаф для одежды двухдверный	2			Размер, мм - 2020х450х800; корпус шкафа изготовлен из ламинированного ДСП толщиной 22 мм; задняя стенка шкафа ЛДСП толщиной 18 мм, фасады ДСП, мм - 22; боковые и верхние декоративные панели из ЛДСП, мм - 22; покрытие - термоустойчивый антибликовый ламинат, цвет бук.
7.	Шкаф для документов закрытый со стеклом	7			Размер, мм - 2020х450х800; корпус шкафа изготовлен из ламинированного ДСП толщиной 22 мм; задняя стенка шкафа ЛДСП толщиной 18 мм; фасады ДСП, мм - 22; боковые и верхние декоративные панели из ЛДСП, мм - 22; покрытие - термоустойчивый антибликовый ламинат, цвет бук.

Муниципальный заказчик:
Заместитель главы города,
начальник управления

Поставщик:

А.С. Шохин