

ГЛАВА ГОРОДА ВЛАДИМИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 25.03.2010 № 893

О ПРОВЕДЕНИИ ВЕСЕННЕГО МЕСЯЧНИКА ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ, ОЗЕЛЕНЕНИЮ И САНИТАРНОЙ ОЧИСТКЕ ГОРОДА

С целью проведения работ по санитарной очистке города, озеленению, благоустройству городских территорий

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести с 01.04.2010 по 30.04.2010 месячник по благоустройству, озеленению и санитарной очистке города.

2. Утвердить состав городского штаба по проведению месячника по благоустройству, озеленению и санитарной очистке города согласно приложению.

3. Главам администраций районов города Кириллову С.Л., Косткину В.А., Мальченко В.С.:

3.1. В срок до 29.03.2010 разработать и представить в управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Владимира (далее – управление ЖКХ) план мероприятий по благоустройству, озеленению и санитарной очистке подведомственных территорий.

3.2. Привлечь к работам по санитарной очистке, озеленению, ремонту малых архитектурных форм коллективы промышленных предприятий, транспортных, строительных, торговых организаций, учебных заведений, жителей города.

3.3. Организовать санитарную очистку придомовых территорий города с обязательным привлечением управляющих жилищных организаций, ТСЖ, ЖСК и жителей частного сектора.

3.4. В период проведения весеннего месячника по благоустройству, озеленению и санитарной очистке города представлять в управление ЖКХ еженедельно, каждую пятницу (02, 09, 16, 23 и 30 апреля 2010 года), до 14.00 часов отчеты о выполнении плана мероприятий по благоустройству, озеленению и санитарной очистке подведомственных территорий.

3.5. Определить объемы уличного смета и получить талоны для его вывоза на бывшую свалку у с.Новоалександрово Владимирской области.

4. Управлению ЖКХ (Дударев Ю.А.):

4.1. В срок до 29.03.2010 утвердить общий план мероприятий по проведению месячника по благоустройству, озеленению и санитарной очистке города.

4.2. Обеспечить выполнение планируемых работ с привлечением специализированных предприятий по благоустройству.

4.3. Организовать контроль за ходом выполнения работ по благоустройству, озеленению и санитарной очистке территорий.

5. Рекомендовать ОАО "Спецавтохозяйство" (Афанасьев А.В.):

5.1. Обеспечить прием уличного смета, строительных отходов на территории бывшей свалки у с.Новоалександрово Владимирской области.

5.2. Обеспечить выдачу платных талонов предприятиям и организациям (исключая бюджетные и управляющие организации) на территорию бывшей свалки у с.Новоалександрово Владимирской области.

6. Поручить МБУ города Владимира "Благоустройство" (Игнатов А.Г.), МУП "Специализированный комбинат ритуальных услуг" (Максимов С.А.), рекомендовать ООО "Зеленстрой" (Жильцов В.В.), ОАО «Спецавтохозяйство» (Афанасьев А.В.):

6.1. Обеспечить содержание объектов благоустройства, закрепленных за предприятием согласно муниципальным контрактам, в соответствии с требованиями "Правил благоустройства и содержания территории муниципального образования город Владимир", утвержденных решением Совета народных депутатов города Владимира от 23.12.2009 № 277.

6.2. Организовать работы по вывозу уличного смета на территорию бывшей свалки у с.Новоалександрово Владимирской области.

7. Руководителям предприятий и объединений, производящих работы на коммуникациях: ОАО «Владимирские коммунальные системы» (Телегин В.А.), Владимирский филиал ОАО «Территориальная генерирующая компания № 6» (Уланов Д.А.), трест «Владимиргоргаз» (Агулов А.А.), МУП «Владимирводоканал» (Зеленин В.Е.) восстановить нарушенное благоустройство при проведенных ранее аварийно-восстановительных работах, организовать санитарную очистку, вырубку, вывоз поросли и самосева на территориях (земле), где проходят (расположены)

инженерные коммуникации (трансформаторные подстанции, теплотрассы, колодцы и т.д.).

8. Руководителю предприятия победителя аукциона на проведение работ по содержанию ливневой канализации обеспечить очистку смотровых колодцев, ливнеприемных решеток и прочистку ливневой канализации для пропуска сточных вод.

9. Заместителю главы города, начальнику управления промышленности, транспорта, предпринимательства и трудовых отношений Данилову В.В., начальникам управлений: культуры Шарковой Т.В., образования Ковальковой Т.Ю., здравоохранения Савинову В.Е., потребительского рынка и услуг Соколовой О.Н., по физической культуре и спорту Коршунову А.Ф., по делам молодежи Цыганскому А.В. обеспечить участие в субботниках сотрудников структурных подразделений администрации города, а также автомобильного транспорта для оказания помощи в наведении должного санитарного порядка на территории районов, организовать уборку территорий подведомственных предприятий и организаций.

10. Начальнику управления по связям с общественностью и СМИ Камыниной С.Ю. обеспечить освещение в средствах массовой информации хода проведения весеннего месячника по благоустройству, озеленению и санитарной очистке города.

11. Провести 17 и 24 апреля 2010 года общегородские субботники по уборке территории города от мусора и посадке зеленых насаждений.

12. Городскому штабу по проведению месячника:

12.1. Обеспечить контроль за ходом месячника.

12.2. Организовать 02, 09, 16, 23 и 30 апреля 2010 года проведение санитарных дней по уборке территории города от мусора.

12.3. Подвести итоги проведения месячника, рассмотреть вопрос поощрения лучших участников до 25.05.2010.

13. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Владимира Дударева Ю.А.

14. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

Глава города

А.П. Рыбаков

Приложение
к постановлению главы
города Владимира
от 25.03.2010 № 893

Состав
городского штаба по проведению месячника по
благоустройству, озеленению и санитарной очистке города

- Дударев Ю.А. - заместитель главы города, начальник управления ЖКХ администрации г.Владимира, председатель штаба;
- Папушкин С.В. - заместитель начальника управления ЖКХ администрации г.Владимира, заместитель председателя штаба;
- Болотова С.В. - инженер отдела ПТО МБУ г.Владимира «Благоустройство», секретарь штаба.

Члены штаба:

- Данилов В.С. - заместитель главы города, начальник управления промышленности, транспорта, предпринимательства и трудовых отношений администрации г.Владимира;
- Жильцов В.В. - директор ООО «Зеленстрой» (по согласованию);
- Игнатов А.Г. - директор МБУ г.Владимира «Благоустройство»;
- Камынина С.Ю. - начальник управления по связям с общественностью и СМИ администрации г.Владимира;
- Кириллов С.Л. - глава администрации Ленинского района г.Владимира;
- Ковалькова Т.Ю. - начальник управления образования администрации г.Владимира;
- Козлов С.А. - заведующий отделом энергетики управления ЖКХ администрации г.Владимира;
- Косткин В.А. - глава администрации Октябрьского района г.Владимира;
- Костюков Ю.В. - главный инженер ОАО «ВКС»;
- Мальченко В.С. - глава администрации Фрунзенского района г.Владимира;
- Машковцева И.А. - заместитель председателя СНД г.Владимира (по согласованию);

- Разов А.В. - начальник УВД г.Владимира;
- Ребизов Д.В. - заведующий отделом по благоустройству управления ЖКХ администрации г.Владимира;
- Соколова О.Н. - начальник управления потребительского рынка, услуг и защиты прав потребителей администрации г.Владимира;
- Солоухина Е.В. - начальник отдела (инспекции) архитектурно-строительного надзора управления архитектуры и строительства администрации г.Владимира;
- Сухопаров С.В. - начальник управления по охране окружающей среды администрации г.Владимира;
- Шатрун И.Б. - заведующий отделом жилищного хозяйства управления ЖКХ администрации г.Владимира.