

ГЛАВА ГОРОДА ВЛАДИМИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 16.04.2010 № 1268

О ПЛАНЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ В 2010 ГОДУ РАБОТЫ ПО ПОВЫШЕНИЮ УРОВНЯ СОБИРАЕМОСТИ НАЛОГОВЫХ И НЕНАЛОГОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ, ЗАКРЕПЛЕННЫХ ЗА БЮДЖЕТОМ Г.ВЛАДИМИРА, И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ Г.ВЛАДИМИРА ОТ 10.04.2009 № 1065 «О ПЛАНЕ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСТОЙЧИВОГО ПОСТУПЛЕНИЯ НАЛОГОВЫХ И НЕНАЛОГОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ В БЮДЖЕТ Г.ВЛАДИМИРА В УСЛОВИЯХ МИРОВОГО ФИНАНСОВОГО КРИЗИСА»

В целях организации межведомственного взаимодействия, направленного на увеличение поступления доходов в бюджет города, за счет повышения уровня собираемости налоговых и неналоговых платежей, а также развития налогового потенциала

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по организации в 2010 году работы по повышению уровня собираемости налоговых и неналоговых платежей, закрепленных за бюджетом г.Владимира, согласно приложению.

2. Заместителям главы города, курирующим соответствующие отрасли экономики, главам администраций районов города, начальникам управлений администрации города обеспечить выполнение данного постановления.

3. Поручить финансовому управлению администрации г.Владимира представлять главе города информацию о выполнении плана мероприятий:

- за I полугодие в срок до 15 августа 2010 года;

- по итогам работы за год в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным.

4. Признать утратившим силу постановление главы г.Владимира от 10.04.2009 № 1065 «О плане мероприятий, направленных на обеспечение устойчивого поступления налоговых и неналоговых платежей в бюджет г.Владимира в условиях мирового финансового кризиса».

5. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации без приложения (с приложением разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира).

6. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника финансового управления администрации г.Владимира Трусову В.А.

И.о. главы города

В.А. Гарев

Приложение
к постановлению главы города Владимира
от 16.04.2010 № 1268

План
мероприятий по организации в 2010 году работы по повышению уровня собираемости налоговых и неналоговых платежей,
закрепленных за бюджетом г.Владимира

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Информация об исполнении
1.	Обеспечить выполнение плана по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в бюджет города, утвержденного постановлением главы города Владимира от 16.02.2010 № 430	В течение года	Главные администраторы доходов бюджета города	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
2.	Муниципальным унитарным предприятиям, бюджетным учреждениям обеспечить своевременное и в полном объеме перечисление в бюджет города текущих платежей по налогу на доходы физических лиц, земельному налогу и арендной плате за землю	Ежемесячно	Главные распорядители бюджетных средств	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным
3.	Составить график проведения поэтапной оценки объектов недвижимого имущества, принадлежащего физическим лицам на правах частной собственности (жилые дома, дачи, гаражи, иные строения, помещения, сооружения)	До 01 июня 2010 года	Управление муниципальным имуществом г.Владимира	График представить главе города

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Информация об исполнении
4.	Проводить работу по выявлению неиспользуемых муниципальных нежилых помещений для последующей сдачи их в аренду или выставления на торги	В течение года	Управление муниципальным имуществом г.Владимира	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
5.	Проводить анализ поступлений в бюджет города налога на доходы физических лиц, единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, земельного налога, транспортного налога с физических лиц, налога на имущество физических лиц	Ежеквартально	Финансовое управление	Материалы представлять главе города до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
6.	Проводить заседания городских комиссий: - по мобилизации доходов в бюджет города и внебюджетные фонды; - по работе с работодателями, выплачивающими заработную плату работникам ниже прожиточного минимума и использующими «конвертные» зарплатные схемы, а также имеющими задолженность по выплате заработной платы работникам	В течение года	Первый заместитель главы города, финансовое управление	Протоколы комиссий
7.	Проводить анализ состояния недоимки по налоговым платежам в бюджет города на основании информации представленной УФНС России по Владимирской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2004 № 410	Ежеквартально	Финансовое управление	Материалы представлять главе города до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
8.	Проводить анализ среднемесячной начисленной и выплаченной заработной платы работникам крупных и средних промышленных, сельскохозяйственных, торговых предприятий, предприятий сферы оказания бытовых услуг населению	Ежеквартально	Управление экономики, международных связей и туризма	Служебная записка главе города. Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Информация об исполнении
9.	Проводить работу по привлечению к Территориальному трехстороннему соглашению большего числа работодателей с целью соблюдения положений статей 2.10 - 2.15 соглашения в части своевременной выплаты средней заработной платы работникам организаций не ниже средней заработной платы по отрасли на территории г.Владимира, обеспечения социальных гарантий работникам и осуществление перечисления обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды	В течение года	Управление промышленности, транспорта, предпринимательства и трудовых отношений	Служебная записка главе города. Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
10.	В целях организации работы городских комиссий рекомендовать налоговым органам: - представлять в финансовое управление списки: а) предприятий, организаций и индивидуальных предпринимателей, имеющих задолженность по уплате в бюджет города налога на доходы физических лиц, единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, земельного налога; б) физических лиц, имеющих задолженность по уплате в бюджет города транспортного налога с физических лиц, налога на имущество физических лиц, земельного налога; - давать предложения для приглашения на заседания межведомственной комиссии работодателей, выплачивающих среднюю заработную плату работникам ниже средней по отрасли на территории г.Владимира, а также задерживающих выплату заработной платы; - представлять списки юридических лиц, допустивших неперечисление налога на доходы физических лиц в бюджеты всех уровней свыше двух месяцев;	По запросам финансового управления	УФНС России по Владимирской области, налоговые инспекции по Ленинскому и Октябрьскому районам г.Владимира, Межрайонная ИФНС России №10 по Владимирской области (по согласованию)	Информация в финансовое управление

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Информация об исполнении
	<p>- еженедельно проводить заседания комиссий по работе с юридическими и физическими лицами, допустившими недоимку во все уровни бюджетов;</p> <p>- представлять в ОГИБДД УВД по г.Владимиру сведения об автовладельцах, допустивших недоимку по уплате транспортного налога с физических лиц</p>	В течение года	УФНС России по Владимирской области (по согласованию)	Информация в ОГИБДД УВД по г.Владимиру (по согласованию)
11.	Составлять списки предприятий, организаций и индивидуальных предпринимателей, работники которых обратились за получением субсидий на оплату жилья и жилищно-коммунальных услуг в связи с получением заработной платы ниже установленного прожиточного минимума для трудоспособного населения	Ежеквартально	Отдел жилищных субсидий	Списки представлять в финансовое управление ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом для приглашения руководителей на заседание комиссии по работе с работодателями, выплачивающими заработную плату ниже прожиточного минимума и использующими «конвертные» зарплатные схемы, а также имеющими задолженность по выплате заработной платы работникам
12.	Организовать разъяснительную работу с руководителями предприятий и индивидуальными предпринимателями по вопросу обеспечения выплаты заработной платы работникам, своевременности уплаты в бюджет города налога на доходы физических лиц, единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности,	В течение года	-Управление промышленности, транспорта, предпринимательства и трудовых отношений; -управление потребительского рынка, услуг и защиты	Информация в финансовое управление ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Информация об исполнении
	<p>земельного налога, транспортного налога с физических лиц, единого сельскохозяйственного налога, арендной платы за землю, платы за аренду муниципального имущества:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в ходе проведения отраслевых совещаний; - при выезде на предприятия; - при согласовании характеристик для получения лицензий на розничную продажу алкогольной продукции; - при выдаче разрешений на установку объектов мелкорозничной торговой сети, временных объектов службы быта и размещении временных рынков на территории г.Владимира 		<p>прав потребителей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - управление жилищно-коммунального хозяйства; - управление архитектуры и строительства 	
13.	<p>На период проведения декларационной компании, представлять рабочие места в помещениях КТОС работникам налоговой службы (при необходимости), в целях организации помощи различным категориям населения в вопросах практического применения налогового законодательства в налогообложении имущества и доходов граждан и порядка получения социальных и имущественных налоговых вычетов</p>	I полугодие 2010 года	Администрации районов города по согласованию с налоговыми органами города	Информация в финансовое управление и налоговые органы до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
14.	<p>Проводить работу, совместно с представителями управляющих компаний, КТОС, ТСЖ (по согласованию), по выявлению владельцев квартир, сдающих жилье внаем</p>	В течение года	Администрации районов города	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом для последующего направления ее в районные налоговые инспекции для привлечения данной категории граждан к обложению налогом на доходы физических лиц

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Информация об исполнении
15.	Регулярно проводить совещания с председателями ЖСК, ГСК, КТОС, ТСЖ (по согласованию) о необходимости проведения встреч, бесед, собраний по вопросам доведения до сведений граждан порядка уплаты налога на имущество физических лиц, земельного налога, транспортного налога с физических лиц, об ответственности за нарушение налогового законодательства, информации о праве на льготы и о порядке предоставления документов, подтверждающих право на льготы по налогам	В течение года	Администрации районов города	Протоколы встреч, бесед, собраний направлять в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
16.	Постоянно работать над выявлением владельцев незаконно установленных гаражей. При необходимости направлять иски в суд о сносе указанных гаражей	В течение года	Администрации районов города	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
17.	ИФНС России по г.Владимиру совместно с УВД по г.Владимиру службой судебных приставов УФССМ по Владимирской области (по согласованию) проработать с владельцами станций технического обслуживания автомобилей, на которых проводится технический осмотр транспортных средств, вопрос об организации постоянно действующих постов на период массового прохождения технического осмотра автотранспортных средств в целях снижения уровня недоимки по уплате транспортного налога с физических лиц	В течение года	УВД по г.Владимиру, налоговые органы города (по согласованию), УФССП по Владимирской области (по согласованию)	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
18.	При проведении регистрационных действий и технических осмотров автотранспортных средств проводить проверки автовладельцев по административному банку данных и банку данных представляемых налоговыми органами и рекомендовать владельцам транспортных средств проводить оплату административных штрафов за	В течение года	УВД по г.Владимиру	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Информация об исполнении
	нарушение правил дорожного движения и транспортного налога с физических лиц			
19.	Рекомендовать ОГИБДД УВД по г.Владимиру обеспечить применение к должникам по уплате транспортного налога с физических лиц постановлений о запрете на совершение регистрационных действий и действий, связанных с прохождением технического осмотра транспортных средств, принятых службой судебных приставов УФССП по Владимирской области	В течение года	УВД по г.Владимиру, УФССП по Владимирской области (по согласованию)	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
20.	Продолжить практику проведения совместных рейдов сотрудников ОГИБДД УВД по г.Владимиру, службы судебных приставов УФССП по Владимирской области, налоговых органов по г.Владимиру по взысканию задолженности по уплате штрафов за нарушение правил дорожного движения и транспортного налога с физических лиц	Согласно утвержденных графиков	УВД по г.Владимиру, налоговые органы города (по согласованию), УФССП по Владимирской области (по согласованию)	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
21.	По запросам налоговых органов продолжить проведение идентификации земельных участков, признаваемых объектами налогообложения, земельным налогом.	В течение года	Управление земельными ресурсами г.Владимира	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
22.	Комиссии по контролю за поступлением в бюджет города арендной платы за землю продолжить работу с арендаторами земельных участков, допускающих недоимку по арендной плате	В течение года	Управление земельными ресурсами г.Владимира	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
23.	Комиссии по работе с физическими лицами, уклоняющимися от оформления права собственности на недвижимое имущество и землю, созданной в соответствии с постановлением главы г.Владимира от 22.06.2007 № 2473: - проводить разъяснительную работу с собственниками	В течение года	Управление архитектуры и строительства	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Информация об исполнении
	<p>недвижимого имущества о необходимости государственной регистрации имущественных прав;</p> <ul style="list-style-type: none"> - требовать от собственников обязательной государственной регистрации прав на земельный участок при оформлении разрешительной документации на строительство и ввод в эксплуатацию объектов недвижимости; - приглашать на заседания представителей налоговых органов 			
24.	<p>Доводить до сведения налогоплательщиков, посредством публикации в СМИ, размещения на рекламных носителях, на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира и трансляции на телевидении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацию о сроках уплаты налога на имущество физических лиц, земельного налога, единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, транспортного налога с физических лиц; - разъяснительных материалов о негативных последствиях неуплаты налогов в бюджет города; - информацию, поступающую от налоговых органов 	В течение года	Финансовое управление, управление по связям с общественностью и СМИ, управление наружной рекламы и информации	Публикация в СМИ, информация на рекламных носителях, на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира