

## **ГЛАВА ГОРОДА ВЛАДИМИРА**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 25.01.2008 № 218**

#### **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ «ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ГОРОДА»**

Во исполнение постановления Губернатора Владимирской области от 06.06.2007 № 411 «О практике организации питания учащихся общеобразовательных учебных заведений в ряде муниципальных образований» и на основании постановления главы города Владимира от 12.09.2007 № 3542 «О предоставлении льгот по оплате питания учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений и учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста»

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить «Положение об организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Владимира» согласно приложению.

2. Управлению образования (Фролова Г.В.), управлению здравоохранения (Савинов В.Е.), управлению потребительского рынка и услуг (Соколова О.Н.) принять к руководству «Положение об организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Владимира».

3. Распространить действие настоящего постановления на отношения между органами местного самоуправления, общеобразовательными учреждениями, организациями общественного питания, родителями (законными представителями) учащихся, возникшие и действующие с 01 декабря 2007 года.

4. Опубликовать постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителей главы города Гуськову В.И., Владимирову Г.В.

Глава города

А.П. Рыбаков

**Положение  
об организации питания в муниципальных  
общеобразовательных учреждениях города Владимира**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Типовым Положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением правительства Российской Федерации от 19.03.2001 №196, постановлением главы города от 30.08.2007 № 3415 «О Комплексе мер по совершенствованию системы школьного питания на 2007-2010 годы», регламентирует содержание и порядок организации питания в общеобразовательных учреждениях города Владимира.

**I. Общие положения.**

1.1. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальные общеобразовательные учреждения города Владимира, определяет отношения между органами местного самоуправления, общеобразовательными учреждениями, организациями общественного питания, родителями (законными представителями) учащихся.

1.2. Настоящее Положение устанавливает:

- порядок взаимодействия органов местного самоуправления, организаций общественного питания и общеобразовательных учреждений;
- условия и порядок организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях города;
- условия и порядок предоставления льгот по оплате питания установленным категориям учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города.

1.3. Основными задачами организации питания детей в муниципальном общеобразовательном учреждении являются:

- создание условий, направленных на обеспечение учащихся полноценным питанием;
- гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

**II. Организационные принципы питания учащихся муниципальных  
общеобразовательных учреждений.**

2.1. Питание в общеобразовательном учреждении может быть организовано как за счет средств бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей).

2.2. Организация питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях на договорной основе осуществляется победителями ежеквартальных

открытых конкурсов на право заключить муниципальный контракт с управлением образования на оказание услуг по организации питания школьников.

2.3. Торговая наценка на продукцию, реализуемую организациями общественного питания в общеобразовательных учреждениях, устанавливается субъектом Российской Федерации в соответствии с нормативным актом.

### **III. Порядок взаимодействия органов местного самоуправления, организаций общественного питания и общеобразовательных учреждений.**

3.1. Привлечение организаций общественного питания к организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

3.2. Взаимодействие муниципальных заказчиков и уполномоченного органа при размещении муниципального заказа на услуги по организации питания осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными законами РФ, законами субъектов РФ и правовыми актами города Владимира.

3.3. Критериями оценки заявок на участие в конкурсе на право заключения муниципального контракта на оказание услуг по организации питания в общеобразовательном учреждении могут быть:

- качественные характеристики услуг;
- сроки (периоды) оказания услуг;
- срок предоставления гарантии качества услуг;
- объем предоставления гарантий качества услуг;
- цена контракта;
- другие критерии в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов.

3.4. С победителем конкурса управление образования администрации города (муниципальный заказчик) заключает муниципальный контракт на оказание услуг по организации питания в общеобразовательных учреждениях по форме, утвержденной правовыми актами города Владимира.

3.5. Координацию работы по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях осуществляет управление образования администрации города.

3.6. Контроль за организацией питания в подведомственных общеобразовательных учреждениях, их своевременным финансированием, целевым использованием бюджетных средств, направляемых на питание учащихся, осуществляет управление образования администрации города в соответствии с настоящим Положением.

3.7. Общеобразовательное учреждение по согласованию с организациями общественного питания вправе открыть буфет. Решение о целесообразности открытия буфета в общеобразовательном учреждении принимает руководитель общеобразовательного учреждения. Ассортимент продукции, предлагаемой в буфете организациями общественного питания, согласовывается в соответствии с установленными требованиями.

3.8. Контроль за организацией питания учащихся в общеобразовательном учреждении, соблюдением ежедневного меню питания осуществляет руководитель общеобразовательного учреждения.

#### **IV. Условия и порядок организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях.**

4.1. Питание учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях осуществляется в течение 6 учебных дней в неделю при 6-дневной учебной неделе; в течение 5 учебных дней в неделю при 5-дневной учебной неделе.

4.2. Питание учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях осуществляется в соответствии с примерным меню рационов питания, которое ежегодно разрабатывается управлением потребительского рынка и услуг в соответствии с физиологическими нормами для школьников двух возрастных групп (1-4 классов; 5-11 классов) и согласовывается с управлением образования, управлением здравоохранения администрации г.Владимира и территориальным управлением Роспотребнадзора по Владимирской области.

4.3. Ежедневное меню питания разрабатывается организацией общественного питания в соответствии с примерным меню рационов питания и утверждается руководителем организации общественного питания. Внесение изменений в ежедневное меню согласовывается с руководителем общеобразовательного учреждения.

4.4. Руководитель общеобразовательного учреждения в соответствии с установленными требованиями СанПиН должен обеспечить условия для организации питания учащихся:

- производственные помещения для приготовления кулинарной продукции, полностью оснащенные всем необходимым торгово-технологическим, холодильным и весоизмерительным оборудованием, инвентарем;
- помещения для хранения товарного запаса;
- обеденный зал должен иметь соответствующим образом оформленный интерьер, оборудован необходимой мебелью.

4.5. Порядок организации питания школьников в общеобразовательном учреждении (режим работы столовой, буфета, время перемен для приема пищи, график отпуска питания, порядок оформления заявок, составление списков детей, в том числе имеющих право на питание за счет бюджетных средств, и т.д.) определяется приказом руководителя общеобразовательного учреждения с назначением ответственного лица.

4.6. Бракераж готовой продукции осуществляется комиссией, включающей заведующего производством, повара, медицинского работника и ответственного лица за организацию питания в образовательном учреждении. Состав комиссии утверждается приказом руководителя образовательного учреждения. Информация о проведении бракеража фиксируется в бракеражном журнале, ответственность за ведение которого возлагается на заведующего производством.

4.7. Ответственный за организацию питания в общеобразовательном учреждении осуществляет контроль за:

- организацией работы классных руководителей с учащимися класса и родителями по вопросу горячего питания в школе;

- посещением столовой учащимися, в том числе получающими питание за счет бюджетных средств;

- предоставлением льгот родителям по оплате школьного питания;
- учетом количества фактически отпущенных завтраков и обедов;
- санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала.

4.8. Ответственность за организацию питания классного коллектива в общеобразовательном учреждении несет классный руководитель, который:

- обеспечивает организованное посещение столовой учащимися класса;
- контролирует вопрос охвата учащихся класса организованным горячим питанием;
- организует систематическую работу с родителями по вопросу необходимости горячего питания школьников.

4.9. Общеобразовательное учреждение, по согласованию с организациями общественного питания, вправе ввести талоны на горячие завтраки или обеды для учащихся 5-11 классов с целью осуществления индивидуального подхода при организации питания учащихся среднего и старшего звена.

4.10. Талон выдается каждому учащемуся на получение горячего завтрака или обеда в определенный день: на талоне обозначается дата получения завтрака или обеда, печать образовательного учреждения.

4.11. При организации питания по талону допускается вариация блюд горячего питания в зависимости от предложенного ассортимента и индивидуального желания учащегося.

#### **V. Условия и порядок предоставления льгот по оплате питания отдельным категориям учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений.**

5.1. Учащимся 1-4 классов предоставляется бесплатный горячий завтрак за счет средств субсидии из областного бюджета с учетом финансирования за счет средств бюджета города.

5.2. Решением Совета народных депутатов города Владимира устанавливается размер выплат по частичной компенсации стоимости питания учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений на одного учащегося за каждый день посещения общеобразовательного учреждения в течение учебного года за исключением учащихся, получающих льготы по оплате питания.

5.3. Решением Совета народных депутатов города Владимира определяются льготные категории граждан по оплате питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста.

5.4. В общеобразовательном учреждении приказом руководителя создается комиссия по рассмотрению заявлений граждан на предоставление льгот по оплате питания школьников.

5.5. Главным содержанием деятельности комиссии является:

- рассмотрение заявлений родителей учащихся и документов на предоставление льгот по оплате питания школьников;
- подготовка решения по вопросу предоставления льгот родителям по их обращениям.

5.6. Решения комиссии утверждаются приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

5.7. Заседания комиссии проводятся один раз в месяц; в случае необходимости проводятся внеочередные заседания комиссии.

5.8. В целях социальной защиты детей, находящихся в социально опасном положении, решением Совета народных депутатов города управлению образования предоставляется право в исключительных случаях устанавливать дополнительные льготы по оплате за питание отдельным категориям учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений.

5.9. При управлении образования создается комиссия по рассмотрению заявлений граждан на предоставление льгот по оплате за питание школьников. Комиссия работает на основании Положения, которое утверждается приказом начальника управления образования.