

ГЛАВА ГОРОДА ВЛАДИМИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 11.08.2010 № 2809

О ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКОГО КОНКУРСА «ДЕТСКИЙ САД ГОДА»

В целях выявления творчески работающих педагогических коллективов дошкольных образовательных учреждений города Владимира, повышения авторитета педагогических кадров, распространения опыта работы лучших дошкольных образовательных учреждений города, публичного признания вклада детского сада в развитие системы образования города, привлечения внимания к дошкольному образовательному учреждению общественности, родителей

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести городской конкурс «Детский сад года» с 01 сентября 2010 года по 31 марта 2011 года.

2. Утвердить:

2.1. Положение о городском конкурсе «Детский сад года» (приложение 1).

2.2. Состав организационного комитета по подготовке и проведению городского конкурса «Детский сад года» (приложение 2).

3. Финансирование мероприятий по проведению городского конкурса «Детский сад года» осуществить в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на 2011 год по управлению образования администрации г.Владимира.

4. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации без приложений (с приложениями разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города Колгашкина А.В.

Глава города

А.П. Рыбаков

Положение
о городском конкурсе «Детский сад года»

1. Общие положения

Городской конкурс «Детский сад года» (далее – конкурс) проводится администрацией города Владимира, управлением образования администрации г.Владимира. Конкурс направлен на развитие творческой деятельности педагогических коллективов по обновлению содержания дошкольного образования, повышение эффективности деятельности дошкольных образовательных учреждений по укреплению физического и психического здоровья детей, их развитию, профессионального и личностного роста педагогов и руководителей дошкольных образовательных учреждений, формированию общественного мнения о творчески работающих коллективах.

Главные цели конкурса:

- выявление творчески работающих педагогических коллективов дошкольных образовательных учреждений города Владимира;
- распространение успешного опыта работы педагогических коллективов;
- публичное признание вклада дошкольных образовательных учреждений в развитие системы образования города;
- привлечение внимания общественности к деятельности дошкольных образовательных учреждений.

Принять участие в конкурсе могут все дошкольные образовательные учреждения независимо от их организационно-правовой формы. Дошкольное образовательное учреждение – победитель конкурса предыдущего года может принимать участие в конкурсе через два года.

2. Порядок и сроки проведения конкурса

2.1. Устанавливаются следующие этапы конкурса:

1-й этап – самовыдвижение (педагогический совет дошкольного образовательного учреждения принимает решение об участии в конкурсе) – сентябрь 2010 г.

2-й этап – муниципальный (на уровне дошкольных образовательных учреждений, отбор финалистов) – с октября 2010 г. по январь 2011 г.

Победители муниципального этапа конкурса участвуют в заключительном этапе конкурса.

3-й этап - заключительный (финал) – февраль – март 2011 г.

2.2. В финал конкурса выдвигается не более девяти дошкольных образовательных учреждений. По итогам финала конкурса определяются один победитель и четыре лауреата (два вторых и два третьих места).

2.3. Программа проведения заключительного этапа конкурса определяется оргкомитетом.

3. Оргкомитет конкурса

3.1. Для организации и проведения конкурса создается оргкомитет.

3.2. Оргкомитет:

- обеспечивает публикацию в средствах массовой информации материалов о прохождении конкурса;
- принимает материалы кандидатов на участие в конкурсе;
- определяет требования к оформлению представляемых на конкурс материалов;
- определяет порядок, форму, место и дату проведения финала конкурса;
- привлекает спонсоров для проведения финала конкурса.

3.3. Состав оргкомитета утверждается главой города Владимира и публикуется в средствах массовой информации.

3.4. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. Решения оргкомитета оформляются протоколами, которые подписываются председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя.

3.5. Выполнение организационной и технической работы по объявлению конкурса, приёму материалов и подготовке их для рассмотрения оргкомитетом, а также решение других организационных вопросов осуществляется управлением образования администрации г.Владимира.

4. Содержание конкурса

Проведение конкурса на всех этапах предполагает анализ и оценку:

- обеспечения сохранения и укрепления здоровья детей;

- оптимального соотношения различных видов деятельности дошкольников, соблюдения требований к максимальной нагрузке на детей в организованных видах деятельности;
- условий для профессионального роста педагогов;
- инновационных технологий, программ, оказывающих эффективное влияние на воспитание, развитие, социальную адаптацию воспитанников, защиту их прав и законных интересов;
- создания предметно-развивающей среды;
- активного участия учреждения в методических и культурно-массовых мероприятиях города, области;
- состояния материально-технической базы и санитарного состояния территории учреждения;
- взаимодействия с социальными партнерами и источников дополнительного финансирования;
- организации работы с коллективами родителей и сотрудников.

5. Финал конкурса

Финал конкурса включает два тура: заочный и очный.

Заочный тур конкурса включает экспертизу материалов, раскрывающих вклад педагогического коллектива в развитие дошкольного образования.

По результатам заочного тура экспертная комиссия определяет дошкольные образовательные учреждения для участия в очном туре.

Очный тур конкурса включает в себя:

- мониторинг дошкольных образовательных учреждений;
- творческую самопрезентацию дошкольного образовательного учреждения на конкурсе.

По результатам очного тура определяются победитель и лауреаты конкурса.

6. Порядок представления материалов в оргкомитет

6.1. В оргкомитет представляются:

- заявка на участие в конкурсе с указанием учреждения (по уставу), почтового индекса и точного адреса, контактных телефонов; банковских реквизитов; фамилии, имени, отчества руководителя учреждения;

- справка-информация о достижениях дошкольного образовательного учреждения, определенных п.4 настоящего положения, объемом до десяти страниц машинописного текста;

- приложением представляются дополнительные материалы о достижениях дошкольного образовательного учреждения в различной форме (фотографии с кратким текстовым пояснением, видеофильмы, творческие работы воспитанников и педагогических работников, компьютерная презентация, в электронном виде - фотография руководителя и 3-5 фотографий учреждения и т.д.);

- представление заведующего дошкольным образовательным учреждением, в котором дается описание общественно значимых дел дошкольного образовательного учреждения за прошедшие три учебных года.

6.2. Все материалы представляются на русском языке. Материалы, представленные на конкурс, не возвращаются.

6.3. Материалы направляются в оргкомитет до 01 февраля 2011 года.

6.4. Оргкомитет вправе использовать материалы, представленные на конкурс, с письменного согласия участников конкурса в некоммерческих целях (размещение в Интернете, публикация в педагогических изданиях и т.д.).

7. Награждение лауреатов конкурса

7.1. Победителю и лауреатам конкурса вручаются гранты на развитие дошкольного образовательного учреждения:

1-е место – 500 000 руб.;

2-е место – по 300 000 руб.;

3-е место – по 200 000 руб.

7.2. Оргкомитет организует вручение наград лауреатам конкурса на форуме.

7.3. Все участники финала конкурса награждаются Почетными дипломами.

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке и проведению
городского конкурса «Детский сад года»

- Колгашкин А.В. - заместитель главы города, председатель оргкомитета;
- Ковалькова Т.Ю. - начальник управления образования администрации г.Владимира, заместитель председателя оргкомитета.

Члены оргкомитета:

- Камынина С. Ю. - начальник управления по связям с общественностью и СМИ администрации г.Владимира;
- Колесов Н.Б. - заместитель главы администрации, начальник управления организационно-массовой работы и делопроизводства администрации Октябрьского района г.Владимира;
- Коршунов А.Ф. - начальник управления по физической культуре и спорту администрации г.Владимира;
- Левина Л.Д. - заместитель главы администрации, начальник управления организационно-массовой работы и делопроизводства администрации Ленинского района г.Владимира;
- Маркин Н.П. - заместитель главы администрации, начальник управления организационно-массовой работы и делопроизводства администрации Фрунзенского района г.Владимира;
- Машковцева И.А. - заместитель председателя Совета народных депутатов г.Владимира (по согласованию);
- Никитенко В.Н. - председатель городского совета ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию);
- Савинов В.Е. - начальник управления здравоохранения администрации г.Владимира;
- Семёнова Е.Б. - председатель комитета по образованию, науке, культуре, религии, физкультуре и спорту Совета народных депутатов города Владимира (по согласованию);
- Сергеева Т.Н. - директор муниципального образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов) городского информационно-методического центра;
- Соколова О.Н. - начальник управления потребительского рынка, услуг и защиты прав потребителей администрации г.Владимира;

- Сатарова Е.Е. - заведующий муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 83»;
- Цыганский А.В. - начальник управления по делам молодёжи администрации г.Владимира;
- Шаркова Т.В. - начальник управления культуры администрации г.Владимира.