

ГЛАВА ГОРОДА ВЛАДИМИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 16.02.2011 № 472

О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ Г.ВЛАДИМИРА ОТ 24.12.2010 № 254 «О БЮДЖЕТЕ ГОРОДА НА 2011 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2012 И 2013 ГОДОВ»

В соответствии с решением Совета народных депутатов г.Владимира от 24.12.2010 № 254 «О бюджете города на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять к исполнению бюджет города на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов.

2. Утвердить план по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в бюджет города на 2011 год согласно приложению.

3. Главным администраторам доходов бюджета города осуществлять бюджетные полномочия в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Главным администраторам доходов бюджета города:

4.1. Обеспечить выполнение плана по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в бюджет города, утвержденного приложением к настоящему постановлению.

4.2. Принять меры по снижению задолженности по платежам в бюджет города по администрируемым доходам.

4.3. Осуществлять постоянную работу по уточнению платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Владимирской области на невыясненные поступления, проводить разъяснительную работу с плательщиками налогов, сборов и иных платежей в части правильности оформления платежных документов на перечисление в бюджет города соответствующих платежей.

4.4. Представлять в финансовое управление администрации г.Владимира:

- ежемесячно, до 07 числа месяца, следующего за отчетным, бюджетную отчетность;

- ежеквартально, до 15 числа месяца, предшествующего первому месяцу квартала, сведения для составления кассового плана с разбивкой по месяцам;

- ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о выполнении плана по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в бюджет города (с указанием причин отклонения от плановых показателей).

5. Поручить заместителям главы города, курирующим соответствующие направления деятельности, установить контроль за реализацией подведомственными учреждениями основных направлений бюджетной и налоговой политики г.Владимира на 2011-2013 годы, за выполнением основных показателей социально-экономического развития города и мобилизацией доходов в бюджет города:

- заместителю главы города Владимировой Г.В. - за выполнением прогнозируемого объема оборота розничной торговли, объема совокупного дохода физических лиц, начисленного налоговыми агентами, поступлением санкций за нарушение порядка применения цен. Ежеквартально, в десятидневный срок после сдачи предприятиями бухгалтерской отчетности, представлять в финансовое управление администрации г.Владимира сведения о прибыли, остающейся в распоряжении муниципальных унитарных предприятий, и сумме отчислений, подлежащей уплате в бюджет города;

- заместителю главы города, начальнику управления жилищно-коммунального хозяйства Дудареву Ю.А. - за полнотой поступления платы за негативное воздействие на окружающую среду, платы за наем жилых помещений. Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в финансовое управление администрации г.Владимира реестры перечисления платы за наем жилых помещений в домах муниципального жилищного фонда;

- заместителю главы города, начальнику управления архитектуры и строительства Немкову В.А. - за полнотой поступления платы за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

6. Начальнику управления муниципальным имуществом города Владимира Шишу Д.Н. осуществлять контроль за полнотой поступления доходов в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам, доходов от сдачи в аренду муниципального имущества, доходов от перечисления прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, доходов от продажи муниципального имущества. С целью увеличения поступления доходов в бюджет города проводить работу по выявлению неиспользуемых муниципальных нежилых помещений для последующей сдачи их в аренду или выставления на торги.

7. Начальнику управления земельными ресурсами города Владимира Серову Е.Н. осуществлять контроль за поступлением в бюджет города арендной платы за землю, доходов от реализации земельных участков. Продолжить работу по выявлению земельных участков, незадействованных в хозяйственном обороте, с целью их реализации или передачи в аренду.

8. Начальнику управления наружной рекламы и информации администрации города Владимира Шульге Г.Е. осуществлять контроль за полнотой поступления государственной пошлины и платы за выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

9. Рекомендовать управлению внутренних дел по г.Владимиру (Разов А.В.) обеспечить полноту поступления в бюджет города государственной пошлины за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменениями и выдачей документов на транспортные средства, выдачей регистрационных знаков, приемом квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами, денежных взысканий (штрафов) за административные правонарушения.

10. Рекомендовать управлению Федеральной налоговой службы по Владимирской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2004 № 410 «О порядке взаимодействия органов

государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов» ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в финансовое управление администрации г.Владимира сведения по муниципальному образованию город Владимир:

- о начислениях по соответствующим видам налогов, сборов и иных обязательных платежей, контролируемых налоговыми органами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- об уплаченных суммах по соответствующим видам налогов, сборов и иных обязательных платежей, контролируемых налоговыми органами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- о суммах задолженности, недоимки, отсроченных (рассроченных), реструктурированных и приостановленных к взысканию налогов, сборов, пеней и штрафов по соответствующим видам налогов, сборов и иных обязательных платежей, контролируемых налоговыми органами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- о налоговой базе и структуре начислений по налогам и сборам, формирующим в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации доходы бюджета города Владимира в порядке и сроки, установленные Федеральной налоговой службой.

11. Муниципальным унитарным предприятиям зачисление в бюджет города части прибыли, остающейся в их распоряжении, производить в соответствии с Положением о порядке перечисления в бюджет города части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, муниципальными унитарными предприятиями г.Владимира, утвержденным решением Совета народных депутатов г.Владимира от 23.08.2005 № 277.

12. Установить, что в целях соблюдения нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, утвержденных постановлениями Губернатора Владимирской области от 24.12.2008 № 920 и от 20.10.2009 № 864,

нормативно-правовые акты, приводящие к увеличению численности муниципальных служащих и расходов на их содержание, не принимаются.

13. Финансовому управлению администрации г.Владимира (Трусова В.А.):

13.1. Направлять Управлению Федеральной налоговой службы по Владимирской области информацию о предоставленных налоговых льготах в соответствии с решениями Совета народных депутатов г.Владимира.

13.2. Организовать исполнение бюджета города в 2011 году на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана исполнения бюджета города.

13.3. Вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета города в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках установленных полномочий, а также на основании статьи 18 решения Совета народных депутатов г.Владимира от 24.12.2010 № 254 «О бюджете города на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов»:

13.3.1. В соответствии с постановлениями главы города Владимира в случае:

- передачи полномочий по финансированию отдельных учреждений, мероприятий или видов расходов;

- обращения взыскания на средства бюджета города по денежным обязательствам получателей бюджетных средств бюджета города на основании исполнительных документов судебных органов;

- распределения резерва финансовых средств на обеспечение сохранения действующих условий оплаты труда муниципальных служащих города.

13.3.2. В соответствии с внесенными главными распорядителями бюджетных средств изменениями в росписи расходов в случае изменения бюджетной классификации Российской Федерации.

13.3.3. В соответствии с изменениями бюджетных ассигнований по безвозмездным перечислениям, поступающим из областного бюджета.

13.4. Осуществлять финансирование расходов из бюджета города на 2011 год в пределах доведенных до главных распорядителей бюджетных средств бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств и согласно заявкам,

представляемым в установленном порядке главными распорядителями бюджетных средств в финансовое управление администрации г.Владимира.

13.5. Обеспечить ведение реестра расходных обязательств муниципального образования г.Владимира.

13.6. Обеспечить перечисление по целевому назначению субсидий и субвенций, поступающих из областного бюджета, в течение трех рабочих дней со дня получения заявок главных распорядителей средств бюджета города.

13.7. Своевременно и в полном объеме исполнять обязательства по погашению и обслуживанию кредитов, полученных администрацией города в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами.

13.8. Осуществлять ежеквартальный контроль за выполнением муниципальным образованием г.Владимир условий предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета, установленных статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13.9. Направлять в департамент финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области решения о внесении изменений в бюджет города в недельный срок после их утверждения Советом народных депутатов г.Владимира, а также реестры расходных обязательств в установленные департаментом финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области сроки.

13.10. До 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направлять отчет об исполнении бюджета города на утверждение главе города Владимира.

14. Главным распорядителям средств бюджета города:

14.1. Обеспечить исполнение бюджета города в соответствии с бюджетными росписями расходов, доведенными лимитами бюджетных обязательств и ежеквартальными предельными объемами финансирования.

14.2. Вносить изменения в бюджетную роспись главного распорядителя в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках установленных полномочий, а также на основании статьи 18 решения Совета народных депутатов г.Владимира от 24.12.2010 № 254 в случае:

- изменения бюджетной классификации;
- изменения бюджетных ассигнований по безвозмездным перечислениям, поступающим из областного бюджета.

14.3. Обеспечить своевременное представление в отраслевые департаменты администрации Владимирской области заявок на предоставление межбюджетных трансфертов из областного бюджета.

14.4. До 01 апреля 2011 года провести работу с соответствующими департаментами администрации Владимирской области по подтверждению остатков целевых межбюджетных трансфертов, полученных из областного бюджета в 2010 году, потребность в которых имеется в 2011 году.

14.5. В целях повышения эффективности бюджетных расходов и в соответствии с постановлением главы города Владимира от 29.11.2010 № 4450 «О проекте бюджета города на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов» в срок до 01 марта 2011 года разработать и утвердить планы повышения эффективности бюджетных расходов на 2011–2013 годы по следующим направлениям:

- расширение программно-целевых методов планирования расходов бюджета города;
- повышение эффективности управления муниципальным имуществом;
- повышение качества и эффективности оказания муниципальных услуг (выполнения работ);
- оптимизация численности муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;
- повышение энергетической эффективности;
- повышение качества управления финансами;
- совершенствование процедур внутреннего контроля;
- иные мероприятия по повышению эффективности бюджетных расходов в муниципальных учреждениях.

Информацию о реализации плана мероприятий повышения эффективности бюджетных расходов ежеквартально, начиная с первого полугодия, представлять в управление экономики, международных связей и туризма и финансовое управление

администрации г.Владимира в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

14.6. Обеспечить формирование бюджетных смет подведомственных учреждений с учетом ведомственных планов повышения эффективности бюджетных расходов, планирование фонда оплаты труда осуществлять только на занятые ставки.

14.7. В целях реализации постановления главы города Владимира от 06.10.2010 № 3502 «О реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в срок до 01 ноября 2011 года в связи с изменением типа муниципальных учреждений обеспечить:

- внесение изменений в уставы муниципальных учреждений;
- утверждение порядков формирования и утверждения муниципальных заданий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, и порядков определения нормативов затрат на оказание соответствующих услуг.

14.8. Составить месячный календарь ежедневных кассовых выплат по оплате труда с начислениями, стипендиям, социальному обеспечению отдельных категорий граждан, питанию, приобретению медикаментов и перевязочных средств, оплате коммунальных услуг и услуг связи муниципальных казенных учреждений и муниципальных бюджетных учреждений, финансовое обеспечение которых осуществляется на основании бюджетной сметы, и до 01 марта 2011 года представить в финансовое управление администрации г.Владимира.

14.9. Представлять в финансовое управление администрации г.Владимира ежемесячное распределение квартального предельного объема финансирования на очередной квартал не позднее чем за пять дней до начала квартала.

14.10. Заявки на финансирование расходов представлять в финансовое управление администрации г.Владимира не позднее чем за 5 дней до календарного срока кассовых выплат по ним.

14.11. Принимать новые расходные обязательства по собственной инициативе в рамках предусмотренных бюджетных ассигнований при условии и в пределах сокращения действующих расходных обязательств.

14.12. До 01 марта 2011 года сформировать планы проведения ведомственного финансового контроля в сфере своей деятельности и ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять отчеты о выполнении указанных планов в финансовое управление администрации г.Владимира по установленной им форме.

14.13. До 01 марта 2011 года довести до подведомственных учреждений задания на оказание государственных и муниципальных услуг на 2011 - 2013 годы и представить их в управление экономики, международных связей и туризма и финансовое управление администрации г.Владимира.

14.14. Ежеквартально производить оценку выполнения задания на оказание государственных и муниципальных услуг подведомственными получателями в соответствии с Порядком формирования и оценки выполнения муниципальных заданий на оказание государственных и муниципальных услуг и в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (начиная с отчета за первое полугодие), представлять в управление экономики, международных связей и туризма и финансовое управление администрации г.Владимира отчет о выполнении задания на оказание государственных и муниципальных услуг с оценкой их исполнения и заключением о фактическом исполнении муниципального задания.

14.15. Обеспечить ведение реестров расходных обязательств и представление их в финансовое управление администрации г.Владимира в сроки, установленные постановлением главы города Владимира от 23.04.2008 № 1594 «О новой редакции Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования город Владимир» и приказом финансового управления администрации г.Владимира от 03.10.2007 № 98 «О порядке представления реестра расходных обязательств по вопросам местного значения муниципального образования город Владимир».

14.16. Обеспечить защиту интересов бюджета города и выступать от имени казны г.Владимира в судебных органах. Исполнять судебные акты за счет средств,

предусмотренных в бюджетной росписи на 2011 год, в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

14.17. В пределах лимитов бюджетных обязательств на 2011 год обеспечить контроль за своевременным заключением получателями бюджетных средств договоров (контрактов) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета города.

14.18. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении муниципальному бюджетному учреждению, находящемуся в его ведении, субсидий из бюджета города в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации представлять в финансовое управление администрации г.Владимира изменения в сводный реестр главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, главных администраторов доходов бюджета города, а также справку о внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города с перечнем целевых субсидий.

14.19. Представлять ежемесячно и ежеквартально отчетность о произведенных расходах за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета согласно установленным формам в соответствующие департаменты и управления администрации Владимирской области с одновременным представлением копий отчетов в финансовое управление администрации г.Владимира в установленные сроки.

14.20. В срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (начиная с отчета за первое полугодие), представлять в управление экономики, международных связей и туризма администрации г.Владимира отчет о расходовании бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных и ведомственных целевых программ по форме, установленной управлением экономики, международных связей и туризма администрации г.Владимира.

14.21. Обеспечить ежемесячное и ежеквартальное представление в установленные сроки в финансовое управление администрации г.Владимира отчетности по формам и в объеме, установленным Министерством финансов

Российской Федерации и департаментом финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области.

14.22. Не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по принятым обязательствам.

14.23. Обеспечить контроль за целевым использованием бюджетных средств подведомственными получателями.

15. Получателям средств бюджета города:

15.1. Обеспечить в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2011 год, за исключением расходов на погашение кредиторской задолженности, заключение договоров (контрактов) на поставку товаров, работ, услуг с указанием объемов закупок товаров и работ в натуральном и денежном выражениях.

Обязательства бюджетных учреждений, принятые сверх установленных им лимитов, по договорам, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета города, оплате за счет средств бюджета не подлежат.

15.2. Предоставить право предусматривать авансовые платежи при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг, включая договоры, подлежащие оплате за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности:

- в размере 100 процентов суммы договора (контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета города в 2011 году, на оплату услуг связи, подписки и приобретения печатных изданий, за обучение на курсах повышения квалификации, участие в семинарах и совещаниях, приобретения авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств, на оплату бланочной продукции и приобретения аттестатов, свидетельств, дипломов, золотых и серебряных медалей, учебно-педагогической документации для муниципальных образовательных учреждений, на проведение экспертизы проектной документации, на приобретение материалов и оборудования для ликвидации возможных аварийных ситуаций в муниципальных казенных и муниципальных бюджетных

учреждениях и на объектах тепло-, энергоснабжения, находящихся на территории города;

- в размере 100 процентов суммы заявки на получение наличных денег (без представления документов) — на приобретение горюче-смазочных материалов, канцелярских принадлежностей, почтовых марок и конвертов;

- на дифференцированные платежи за кроводачу донорам в размере 1/12 от утвержденных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год;

- в размере до 30 процентов суммы договора (контракта), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета города в 2011 году, - по остальным договорам (контрактам), если иное не предусмотрено действующим законодательством;

- в исключительных случаях, по постановлению главы города Владимира возможно увеличение размера авансового платежа.

15.3. Производить оплату банковских услуг по выплате денежных средств гражданам в рамках обеспечения мер социальной поддержки, осуществляемых за счет средств областного бюджета и бюджета города, в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области и города Владимира, на основании договоров, заключенных с финансово-кредитными учреждениями Российской Федерации, расположенными на территории города Владимира и выбранными гражданами для зачисления денежных средств.

15.4. Осуществлять выполнение переданных отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Владимирской области в пределах средств, поступивших из областного бюджета.

15.5. Не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по принятым обязательствам.

15.6. Осуществлять планирование расходов в бюджетных сметах на 2011 год по оплате труда и начислениям из расчета фактически занятых ставок (должностей) на 01 января 2011 года.

16. Управлению образования администрации города (Ковалькова Т.Ю.):

16.1. Представить в финансовое управление администрации г.Владимира расчет потребности в средствах на выплату отпускных работникам муниципальных общеобразовательных школ и школ-интернатов на 2011 год, согласованный с департаментом образования администрации Владимирской области, и обеспечить контроль за своевременной выплатой отпускных указанным работникам в летний период в установленные сроки.

16.2. Обеспечить соотношение педагогических ставок и ставок административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в пропорции 60 к 40, наполняемость классов-комплектов в образовательных учреждениях города - в объеме не ниже нормативной величины.

16.3. Расходование субвенции из областного бюджета на реализацию основных общеобразовательных программ общеобразовательными учреждениями осуществлять в соответствии с Порядком, установленным постановлением Губернатора Владимирской области от 30.12.2010 № 1390 «О мерах по реализации Закона Владимирской области «Об областном бюджете на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов».

16.4. Проинвентаризировать имеющуюся сеть детских дошкольных учреждений, провести анализ уровня их использования, обеспеченности местами в дошкольных образовательных учреждениях, потребности в обеспечении местами в указанных учреждениях на перспективу и в срок до 01 августа 2011 года разработать мероприятия, направленные на обеспечение потребности семей в услугах дошкольного образования.

16.5. До 01 июля 2011 года разработать целевую программу по модернизации детских дошкольных учреждений, предусматривающую обеспечение потребности семей в услугах дошкольного образования.

17. Управлению здравоохранения администрации города (Савинов В.Е.) не допускать превышение численности прочего и младшего медицинского персонала учреждений здравоохранения в размере не более 40% от общей численности врачей и среднего медицинского персонала в расчете на 10 тыс. населения.

18. Установить, что расходование субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета и средств бюджета города

производится на основании бюджетных смет с лицевых счетов получателей средств бюджета города, открытых в Отделе № 2 Управления федерального казначейства по Владимирской области. Распределение ассигнований в разрезе кодов операций сектора государственного управления и их перемещение производится главными распорядителями средств по согласованию с соответствующими отраслевыми департаментами, комитетами и управлениями администрации Владимирской области. Принятие к оплате обязательств в объеме, превышающем утвержденные ассигнования и приводящем к образованию кредиторской задолженности, не допускается.

19. Финансирование адресной инвестиционной программы производить в соответствии с Положением о формировании и финансировании адресной инвестиционной программы города, утвержденным постановлением главы города Владимира от 18.12.2009 № 4070.

Авансовые платежи подлежат первоочередному зачету при оплате предъявленных документов, подтверждающих фактическое выполнение работ.

Главным распорядителям средств бюджета города установить контроль за соблюдением условий софинансирования объектов капитального строительства муниципальной собственности в соответствии с соглашениями, заключенными с отраслевыми департаментами администрации Владимирской области, и обеспечить своевременное представление документов, подтверждающих выполнение работ и их оплату за счет средств бюджета города в доле, соответствующей условиям софинансирования.

20. Отделу жилищных субсидий администрации г.Владимира предоставить право осуществления контроля за соответствием объема предоставляемой субсидии размеру оплаты за коммунальные услуги получателями субсидий с целью выявления необоснованно полученных субсидий, в том числе при необходимости - с выходом непосредственно на предприятие (в организацию) жилищно-коммунального хозяйства, осуществляющее начисления оплаты за жилье и коммунальные услуги.

21. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации без приложений (с приложениями разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира).

22. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника финансового управления Трусову В.А.

Глава города

А.П. Рыбаков

Приложение
к постановлению главы г.Владимира
от 16.02.2011 № 472

**План
по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в бюджет города
на 2011 год**

№ п/п	Наименование вида дохода	Всего, тыс.руб.
1	УФНС России по Владимирской области	
	Налог на доходы физических лиц	1 840 434
	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	430 000
	Единый сельскохозяйственный налог	7 337
	Налог на имущество физических лиц	6 000
	Транспортный налог	195 686
	Земельный налог	800 100
	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	27 500
	Задолженность по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	500
	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 117, 118, п.1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129 ¹ , 132, 133, 134, 135, 135 ¹ НК РФ	550
	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом РФ об административных правонарушениях	10
	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных и (или) расчетов с использованием платежных карт	160
	Итого	3 308 277
2	Финансовое управление администрации г.Владимира	
	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	22 904
	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	34 715
	Итого	57 619
3	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации г.Владимира	
	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за	1 500

№ п/п	Наименование вида дохода	Всего, тыс.руб.
	исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	
	Итого	1500
4	Управление архитектуры и строительства администрации г.Владимира	
	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов городских округов и компенсации затрат бюджетов городских округов	150
	Итого	150
5	Управление муниципальным имуществом г.Владимира	
	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам	857
	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	80 000
	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	3 057
	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу	38 000
	Итого	121 914
6	Управление наружной рекламы и информации администрации г.Владимира	
	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	570
	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	17 900
	Итого	18 470
7	Управление земельными ресурсами г.Владимира	
	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	233 379

№ п/п	Наименование вида дохода	Всего, тыс.руб.
	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)	15 000
	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	100 000
	Итого	348 379
8	Администрация г.Владимира	
	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	446
	Итого	446
9	Администрация Ленинского района г.Владимира	
	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	200
	Итого	200
10	Администрация Октябрьского района г.Владимира	
	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	250
	Итого	250
11	Администрация Фрунзенского района г.Владимира	
	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	200
	Итого	200
12	УВД по г.Владимир	
	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменениями и выдачей документов на транспортные средства, выдачей регистрационных знаков, приемом квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами	81 000
	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области дорожного движения	57 000
	Итого	138 000
	Прочие администраторы	12 774
	Всего	4 008 179