

## ГЛАВА ГОРОДА ВЛАДИМИРА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 11.03.2011 № 721

#### ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВРЕМЕННОГО ТРУДОУСТРОЙСТВА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН В 2011 ГОДУ

В соответствии с ведомственной целевой программой «Молодежь и город. 2011 - 2013», утвержденной постановлением главы города Владимира от 02.09.2010 № 3096, в целях содействия временному трудоустройству несовершеннолетних граждан, адаптации их к трудовой деятельности, профилактики преступности и правонарушений в подростковой среде, поддержки подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению по делам молодежи администрации города Владимира (Цыганский А.В.) совместно с ГУ «Центр занятости населения города Владимира» (Донсков А.Ю.), руководителями предприятий, организаций и учреждений различных форм собственности, деятельность которых носит социально значимый характер, организовать рабочие места для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в 2011 году за счет средств бюджета города на договорной основе.

2. Провести в марте-апреле 2011 года конкурс среди работодателей на организацию рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан.

3. Утвердить положение о конкурсе среди работодателей на организацию рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в 2011 году (приложение 1).

4. Утвердить состав комиссии по определению победителей конкурса среди работодателей на организацию рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в 2011 году (приложение 2).

5. Управлению по делам молодежи администрации города Владимира при заключении договоров с работодателями о временном трудоустройстве несовершеннолетних граждан предусмотреть квоту мест (не менее 30% от общего количества) для подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также находящихся в трудной жизненной ситуации.

6. Управлению здравоохранения администрации города Владимира (Савинов В.Е.) обеспечить при наличии полиса обязательного медицинского страхования проведение бесплатного медицинского осмотра несовершеннолетних граждан, трудоустраиваемых на временные рабочие места.

7. Финансирование расходов на организацию рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан осуществить в пределах средств, утвержденных в бюджете города на 2011 год на реализацию ведомственной целевой программы «Молодежь и город. 2011 – 2013».

8. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации без приложений (с приложениями опубликовать на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира).

9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Колгашкина А.В.

Глава города

А.П. Рыбаков

Приложение 1  
к постановлению главы города  
Владимира  
от 11.03.2011 № 721

**Положение  
о конкурсе среди работодателей на организацию рабочих мест  
для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в 2011 году**

1. Общие положения

1.1. Положение о конкурсе среди работодателей на организацию рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в 2011 году (далее – Конкурс) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением главы города Владимира от 02.09.2010 № 3096 «О ведомственной целевой программе «Молодежь и город. 2011 – 2013», Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.2. Конкурс направлен на создание условий для содействия временному трудоустройству несовершеннолетних граждан.

2. Цели и задачи

2.1. Главной целью Конкурса является создание рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан.

2.2. Задачи конкурса:

- адаптация несовершеннолетних к трудовой деятельности;
- профилактика преступности и правонарушений среди несовершеннолетних;
- социальная и материальная поддержка подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3. Порядок организации временных рабочих мест

3.1. Временные рабочие места для трудоустройства несовершеннолетних граждан могут быть созданы на предприятиях, в организациях и учреждениях, являющихся юридическими лицами.

3.2. Приоритетными видами работ для трудоустройства несовершеннолетних граждан определены:

- благоустройство и озеленение территории города;
- осуществление мер экологического оздоровления города;
- ремонт и восстановление детских дворовых и спортивных площадок, хоккейных кортов;
- благоустройство воинских захоронений, ремонт и восстановление памятников, обелисков, мемориалов.

3.3. Основанием для реализации мероприятий по созданию временных рабочих мест является договор о совместной деятельности между управлением по делам молодежи администрации города Владимира и работодателем о временном трудоустройстве несовершеннолетних граждан.

3.4. Трудоустройство несовершеннолетних граждан осуществляется в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. На временные рабочие места могут быть трудоустроены несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет в период каникул и в свободное от учебы время.

3.6. Работодатель формирует трудовые отряды несовершеннолетних (состав участников отряда от 5 до 15 человек) и назначает сотрудника предприятия (учреждения, организации), ответственного за организацию работы трудового отряда несовершеннолетних.

3.7. Преимущественным правом при трудоустройстве пользуются подростки, находящиеся в трудной жизненной ситуации, нуждающиеся в особой заботе государства:

- подростки, состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети – сироты;
- дети с ограниченными умственными и физическими возможностями;
- подростки из малообеспеченных, многодетных, неблагополучных семей и семей одиноких родителей и безработных граждан.

#### 4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Предприятие, организация или учреждение направляет заявку на участие в Конкурсе по форме согласно Приложению 1 к Положению.

Срок предоставления заявки – до 20 апреля 2011 года.

Прием конкурсных материалов производится управлением по делам молодежи администрации города Владимира по адресу: 600009, г.Владимир, ул.Михайловская, д.24, 2 этаж, каб.2.

Адрес электронной почты: [kdm@kdm.vinfo.ru](mailto:kdm@kdm.vinfo.ru).

Телефон: (4922) 33-42-57, факс (4922) 53-33-33.

4.2. Решение о финансировании создаваемых временных рабочих мест принимается конкурсной комиссией, состав которой утверждается главой города Владимира.

4.3. Конкурсная комиссия оценивает заявки по следующим критериям:

- соответствие приоритетным видам работ;
- охват несовершеннолетних граждан, в том числе подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в особой заботе государства;
- возможность предоставления работодателем дополнительной финансовой и социальной поддержки несовершеннолетним работникам, а также возможность софинансирования расходов на оплату труда за счет собственных средств;
- опыт организации трудовой занятости подростков и молодежи.

4.4. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 от утвержденного состава. Решение на заседании конкурсной комиссии принимается простым большинством от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии, в случае равенства голосов голос председателя является решающим.

## 5. Финансирование временных рабочих мест

5.1. Финансирование затрат предприятия, организации или учреждения на оплату труда несовершеннолетних граждан, принятых на временные рабочие места, осуществляется в пределах средств бюджета города, предусмотренных на реализацию ведомственной целевой программы «Молодежь и город. 2011 – 2013» в 2011 году.

5.2. Оплата труда по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан устанавливается на уровне не ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 24.06.2008 № 91-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», пропорционально отработанному подростком времени (Приложение 2 к Положению).

5.3. Управление по делам молодежи администрации города Владимира компенсирует затраты предприятию (организации, учреждению) на оплату труда несовершеннолетних граждан (с учетом ежемесячного авансового платежа, страховых взносов в соответствующие фонды, оплаты ежегодного отпуска или выплаты денежной компенсации за неиспользованный отпуск) путем перечисления средств на расчетный счет предприятия в соответствии с условиями договора.

Приложение 1 к Положению

**В управление по делам молодежи  
администрации города Владимира**

**Заявка на участие в конкурсе среди работодателей  
на организацию рабочих мест для временного трудоустройства  
несовершеннолетних граждан в 2011 году**

1.	Название предприятия (организации, учреждения)	
2.	Форма собственности	
3.	Процент начислений на заработную плату страховых взносов в соответствующие фонды	
4.	Платежные реквизиты организации	
5.	Основные направления деятельности организации	
6.	Юридический и фактический адрес	
7.	ФИО руководителя, контактный телефон	
8.	ФИО, должность сотрудника, ответственного за организацию работы с несовершеннолетними гражданами, контактный телефон	
9.	Периоды работы несовершеннолетних граждан, планируемое количество создаваемых рабочих мест в месяц	
10.	Общее количество создаваемых рабочих мест для несовершеннолетних граждан в 2011 году	
11.	Наименование должностей	
12.	Планируемый перечень и объем работ (с указанием места проведения работ)	
13.	Информация о предлагаемых дополнительных социальных гарантиях для несовершеннолетних работников	
14.	Партнеры в организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан (клубы, КТОС, НКО и пр.), контактные телефоны	

Подпись руководителя организации

Дата

М.П.

## Приложение 2 к Положению

**Расчет заработной платы несовершеннолетним гражданам, принятым на временные рабочие места в 2011 году:**

<b>В период каникул</b>	Количество рабочих дней	Норма часов	Минимальный размер оплаты труда (руб.)	<b>Норма часов (14-15 лет) - 24 часа в неделю</b>	Размер оплаты труда пропорционально отработанному времени (руб.)	<b>Норма часов (16-18 лет) - 35 часов в неделю</b>	Размер оплаты труда пропорционально отработанному времени (руб.)
июнь	21	168	4 330,00	100,8	2 597,62	147	3 788,19
июль	21	168	4 330,00	100,8	2 597,62	147	3 788,19
август	23	184	4 330,00	110,4	2 597,71	161	3 788,33

<b>В свободное от учебы время</b>	Количество рабочих дней	Норма часов	Минимальный размер оплаты труда (руб.)	<b>Норма часов (14-15 лет) - 12 часов в неделю</b>	Размер оплаты труда пропорционально отработанному времени (руб.)	<b>Норма часов (16-18 лет) - 17,5 часов в неделю</b>	Размер оплаты труда пропорционально отработанному времени (руб.)
май	20	160	4 330,00	48,0	1 298,88	70,0	1 894,20
сентябрь	22	176	4 330,00	52,8	1 298,88	77	1 894,20

Приложение 2  
к постановлению главы города  
Владимира  
от 11.03.2011 № 721

**Состав комиссии  
по определению победителей конкурса среди работодателей  
на организацию рабочих мест для временного трудоустройства  
несовершеннолетних граждан в 2011 году**

- |                            |   |   |
|----------------------------|---|---|
| Колгашкин А.В.             | - | заместитель главы администрации города, председатель конкурсной комиссии;   |
| Цыганский А.В.             | - | начальник управления по делам молодежи администрации города Владимира, заместитель председателя конкурсной комиссии;  |
| Авдеева Л.В.               | - | заместитель начальника управления по делам молодежи администрации города Владимира, секретарь конкурсной комиссии.  |
| Члены конкурсной комиссии: |   |   |
| Волеватая А.В.             | - | консультант финансово-экономического сектора администрации Октябрьского района города Владимира;  |
| Дягилев А.А.               | - | главный специалист управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Владимира;   |
| Малыгина И.А.              | - | ведущий специалист отдела делопроизводства, кадров, по обращениям граждан Совета народных депутатов города Владимира (по согласованию);                                   |
| Мыльников В.И.             | - | заведующий отделом ЖКХ администрации Фрунзенского района города Владимира;  |
| Радченко Н.И.              | - | консультант отдела организационно-массовой работы и кадров управления организационно-массовой работы и делопроизводства администрации Ленинского района города Владимира; |
| Садовникова С.Г.           | - | ответственный секретарь городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;  |
| Сидорова С.Ю.              | - | консультант, руководитель группы по связям с общественностью управления по связям с общественностью и СМИ;  |
| Сорокина М.В.              | - | инспектор I категории отдела взаимодействия с работодателями и спецпрограмм ГУ «Центр занятости населения города Владимира» (по согласованию).                            |