



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

ПРИКАЗ

НАЧАЛЬНИКА ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ

25.02.2013

№ 30

**О помещениях и перечне должностей финансового управления,
для обработки персональных данных**

Во исполнение федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», **приказываю:**

1. Утвердить список помещений финансового управления, в которых обрабатываются персональные данные без использования средств автоматизации, согласно приложению № 1.

2. Утвердить перечень должностей муниципальных служащих финансового управления, замещение которых работниками предусматривает доступ их в помещения в которых обрабатываются персональные данные без использования средств автоматизации, согласно приложению № 2.

3. Утвердить список помещений финансового управления, в которых обрабатываются персональные данные с использованием средств автоматизации, согласно приложению № 3.

4. Утвердить перечень должностей муниципальных служащих финансового управления, замещение которых работниками предусматривает доступ их в помещения в которых обрабатываются персональные данные с использованием средств автоматизации, согласно приложению № 4.

5. Отделу правового обеспечения, работы с персоналом и делопроизводства довести данный приказ до сотрудников финансового управления.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового управления

В.А. Трусова

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
финансового управления
от _____ № _____

СПИСОК ПОМЕЩЕНИЙ
финансового управления, в которых обрабатываются
персональные данные без использования средств автоматизации

1. Кабинет № 202.
2. Кабинет № 203.
3. Кабинет № 205.
4. Кабинет № 207.
5. Кабинет № 311.
6. Кабинет №.409.
7. Кабинет № 410.
8. Кабинет № 418.
9. Кабинет № 704.
10. Кабинет № 705.
11. Кабинет № 706.
12. Кабинет № 707.
13. Кабинет № 708.
14. Кабинет № 709.
15. Кабинет № 710.

Приложение № 2
 УТВЕРЖДЕНО
 приказом начальника
 финансового управления
 от _____ № _____

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ
муниципальных служащих финансового управления, замещение которых
работниками предусматривает доступ их в помещения в которых
обрабатываются персональные данные без использования средств
автоматизации

| № п/п | Наименование отдела | Наименование должности | № кабинета |
|--------------|---|---|-------------------|
| 1. | Отдел правового обеспечения, работы с персоналом и делопроизводства | Заведующий отделом | 205 |
| 2. | | Главный специалист | 710 |
| 3. | | Главный специалист | 207 |
| 4. | | Ведущий специалист | 708 |
| 5. | | Ведущий специалист | 410 |
| 6. | Бюджетный отдел | Заведующий отделом | 418 |
| 7. | | Заместитель заведующего отделом | 418 |
| 8. | | Главный специалист | 418 |
| 9. | | Ведущий специалист | 418 |
| 10. | | Специалист 1 категории | 418 |
| 11. | Отдел финансирования социальной сферы | Заместитель начальника управления, заведующий отделом | 409 |
| 12. | | Заместитель заведующего отделом | 410 |
| 13. | | Главный специалист | 410 |
| 14. | | Главный специалист | 710 |
| 15. | | Ведущий специалист | 410 |
| 16. | | Специалист 1 категории | 410 |
| 17. | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | Заведующий отделом, главный бухгалтер | 706 |
| 18. | | Заместитель | 706 |

| № п/п | Наименование отдела | Наименование должности | № кабинета |
|--------------|--|---|--------------------|
| | | заведующего отделом, заместитель главного бухгалтера | |
| 19. | | Главный специалист | 705 |
| 20. | Отдел финансов производственных отраслей и управления внутренним долгом | Заведующий отделом | 707 |
| 21. | | Заместитель заведующего отделом | 707 |
| 22. | | Консультант | 704 |
| 23. | | Ведущий специалист | 704 |
| 24. | | Отдел налоговых и неналоговых доходов | Заведующий отделом |
| 25. | Заместитель заведующего отделом | | 311 |
| 26. | Главный специалист | | 311 |
| 27. | Специалист 1 категории | | 311 |
| 28. | Контрольно-ревизионный отдел | | Заведующий отделом |
| 29. | | Заместитель заведующего отделом | 202 |
| 30. | | Консультант | 202 |
| 31. | | Главный специалист | 203 |
| 32. | | Специалист 1 категории | 202 |

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
финансового управления
от _____ № _____

СПИСОК ПОМЕЩЕНИЙ
финансового управления, в которых обрабатываются
персональные данные с использованием средств автоматизации

1. Кабинет № 202.
2. Кабинет № 203.
3. Кабинет № 205.
4. Кабинет № 207.
5. Кабинет № 311.
6. Кабинет №.409.
7. Кабинет № 410.
8. Кабинет № 418.
9. Кабинет № 704.
10. Кабинет № 705.
11. Кабинет № 706.
12. Кабинет № 707.
13. Кабинет № 708.
14. Кабинет № 709.
15. Кабинет № 710.

Приложение № 4
 УТВЕРЖДЕНО
 приказом начальника
 финансового управления
 от _____ № _____

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ
муниципальных служащих финансового управления, замещение которых
работниками предусматривает доступ их в помещения в которых
обрабатываются персональные данные с использованием средств
автоматизации

| № п/п | Наименование отдела | Наименование должности | № кабинета |
|--------------|---|---|-------------------|
| 1. | Отдел правового обеспечения, работы с персоналом и делопроизводства | Заведующий отделом | 205 |
| 2. | | Главный специалист | 710 |
| 3. | | Главный специалист | 207 |
| 4. | | Ведущий специалист | 708 |
| 5. | | Ведущий специалист | 410 |
| 6. | Бюджетный отдел | Заведующий отделом | 418 |
| 7. | | Заместитель заведующего отделом | 418 |
| 8. | | Главный специалист | 418 |
| 9. | | Ведущий специалист | 418 |
| 10. | | Специалист 1 категории | 418 |
| 11. | Отдел финансирования социальной сферы | Заместитель начальника управления, заведующий отделом | 409 |
| 12. | | Заместитель заведующего отделом | 410 |
| 13. | | Главный специалист | 410 |
| 14. | | Главный специалист | 710 |
| 15. | | Ведущий специалист | 410 |
| 16. | | Специалист 1 категории | 410 |
| 17. | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | Заведующий отделом, главный бухгалтер | 706 |

| № п/п | Наименование отдела | Наименование должности | № кабинета |
|--------------|--|---|-------------------|
| 18. | | Заместитель заведующего отделом, заместитель главного бухгалтера | 706 |
| 19. | | Главный специалист | 705 |
| 20. | Отдел финансов производственных отраслей и управления внутренним долгом | Заведующий отделом | 707 |
| 21. | | Заместитель заведующего отделом | 707 |
| 22. | | Консультант | 704 |
| 23. | | Ведущий специалист | 704 |
| 24. | Отдел налоговых и неналоговых доходов | Заведующий отделом | 311 |
| 25. | | Заместитель заведующего отделом | 311 |
| 26. | | Главный специалист | 311 |
| 27. | | Специалист 1 категории | 311 |
| 28. | Контрольно-ревизионный отдел | Заведующий отделом | 203 |
| 29. | | Заместитель заведующего отделом | 202 |
| 30. | | Консультант | 202 |
| 31. | | Главный специалист | 203 |
| 32. | | Специалист 1 категории | 202 |