



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

ПРИКАЗ

НАЧАЛЬНИКА ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ

18.02.2013

№ 23

Об утверждении форм учётных журналов

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных» **приказываю:**

1. Утвердить формы учётных журналов:

- журнал учёта доступа к работе (учёт «логинов») в информационных системах персональных данных финансового управления администрации города Владимира (приложение № 1);

- журнал учёта средств защиты информации в финансовом управлении администрации города Владимира (приложение № 2);

- журнал учёта антивирусных проверок автоматизированных мест информационных систем персональных данных финансового управления администрации города Владимира (приложение № 3);

- журнал учёта съёмных носителей персональных данных финансового управления администрации города Владимира (приложение № 4);

- журнал учёта мероприятий по контролю за соблюдением режима защиты персональных данных в финансовом управлении администрации города Владимира (приложение № 5);

- журнал учёта проверок, проводимых контролирующими органами в финансовом управлении администрации города Владимира (приложение № 6);

- журнал учёта обращений субъектов персональных данных в финансовое управление администрации города Владимира (приложение № 7);

- журнал учёта процедур резервного копирования в финансовом управлении администрации города Владимира (приложение № 8).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового управления

В.А. Трусова

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
финансового управления
от
_____ № _____

ЖУРНАЛ

**учета доступа к работе (учет «логинов») в информационных системах персональных данных финансового
управления администрации города Владимира**

Срок хранения:

Начат «___»_____2013 г.

Окончен «___»_____201_г.

На _____ листах

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
финансового управления
от
_____ № _____

ЖУРНАЛ

учета средств защиты информации в финансовом управлении администрации города Владимира

Срок хранения:

Начат «___»_____2013 г.

Окончен «___»_____201_г.

На _____ листах

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
финансового управления
от

_____ № _____

ЖУРНАЛ

**учета антивирусных проверок автоматизированных мест информационных систем персональных данных
финансового управления администрации города Владимира**

Срок хранения:

Начат «___» _____ 2013г.

Окончен «___» _____ 201_г.

На _____ листах

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
финансового управления
от _____ № _____

ЖУРНАЛ
учета съемных носителей персональных данных
финансового управления администрации города Владимира

Срок хранения:

Начат «___»_____2013 г.

Окончен «___»_____201_г.

На _____ листах

Приложение № 5
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
финансового управления
от

_____ № _____

ЖУРНАЛ
учета мероприятий по контролю за соблюдением режима защиты персональных данных
в финансовом управлении администрации города Владимира

Срок хранения:

Начат «___» _____ 2013 г.

Окончен «___» _____ 201_ г.

На _____ листах

Приложение № 6
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
финансового управления
от _____ № _____

ЖУРНАЛ
учёта проверок, проводимых контролирующими органами в финансовом управлении администрации города
Владимира

Срок хранения:

Начат «___»_____2013 г.

Окончен «___»_____201_г.

На _____ листах

Приложение № 7
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
финансового управления
от _____ № _____

ЖУРНАЛ
учёта обращений субъектов персональных данных в финансовое управление администрации города Владимира

Срок хранения:

Начат «___»_____2013 г.

Окончен «___»_____201_г.

На _____ листах

Приложение № 8
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
финансового управления

от

№ _____

ЖУРНАЛ
учёта процедур резервного копирования в финансовом управлении
администрации города Владимира

Срок хранения:

Начат «___» _____ 2013 г.

Окончен «___» _____ 201_ г.

На _____ листах

