

Приложение
к постановлению администрации
города Владимира
от _____ № _____

**«ПЛАН
мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и
совершенствованию долговой политики города Владимира**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Срок исполнения	Критерии оценки результатов выполнения плана мероприятий	Значение критериев оценки (качественный показатель результатов)	Форма отчетности
1. Мероприятия, направленные на рост доходов бюджета города Владимира						
1.1.	Установление плана по поступлению налоговых и неналоговых доходов главным администраторам доходов в бюджет города	ФУ совместно с главными администраторами доходов	Ежегодно в течение двух месяцев после вступления в силу решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период	Наличие плана по поступлению налоговых и неналоговых доходов	Да/нет	Постановление администрации города Владимира о мерах по реализации бюджета города на очередной финансовый год
1.2.	Обеспечение выполнения установленного плана по поступлению налоговых и неналоговых доходов главными администраторами доходов в бюджет города	Главные администраторы доходов	Постоянно (отчетность ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)	Фактические поступления налоговых и неналоговых доходов к аналогичному периоду прошлого года	Да/нет, отклонение не более 2%	Аналитическая записка

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Срок исполнения	Критерии оценки результатов выполнения плана мероприятий	Значение критериев оценки (качественный показатель результатов)	Форма отчетности
1.3.	Обеспечение роста налоговых и неналоговых доходов в бюджет города по итогам исполнения отчетного финансового года к предшествующему финансовому году	ФУ совместно с главными администраторами доходов	Ежегодно	Рост фактических поступлений налоговых и неналоговых доходов к году предшествующему отчетному	Да/нет, %, установленный соглашением	Отчет об исполнении бюджета
1.4.	Проведение анализа задолженности налоговых и неналоговых доходов в бюджет города	ФУ совместно с главными администраторами доходов	Ежемесячно, ФУ - до 15 числа месяца, следующего за отчетным, главные администраторы доходов - до 5 числа месяца	Прирост налоговых и неналоговых доходов	Не менее 2%	Аналитическая записка
1.5.	Проведение заседаний: - городской межведомственной комиссии по работе с работодателями, выплачивающими заработную плату работникам ниже прожиточного минимума и использующими «конвертные» зарплатные схемы; - комиссии по мобилизации доходов в бюджет города и внебюджетные фонды;	Первый заместитель главы администрации города Максимов А.А., ФУ Первый заместитель главы администрации города Максимов А.А., ФУ	Постоянно (отчетность ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)	Прирост поступлений суммы налога на доходы физических лиц к аналогичному периоду прошлого года Прирост налоговых поступлений к аналогичному периоду прошлого года	Не менее 1%, количество налоговых агентов, повысивших среднюю заработную плату Не менее 1%, количество налогоплательщиков погасивших задолженность	Протоколы заседаний комиссии Протоколы заседаний комиссии

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Срок исполнения	Критерии оценки результатов выполнения плана мероприятий	Значение критериев оценки (качественный показатель результатов)	Форма отчетности
	<p>- муниципальной межведомственной комиссии по работе с владельцами вновь возведенных (реконструированных) строений, помещений и сооружений, уклоняющимися от регистрации принадлежащего им недвижимого имущества;</p> <p>- координационного комитета содействия занятости населения и трудоустройства отдельных категорий граждан города Владимира</p>	<p>Заместитель главы администрации города Норихин Д.В.</p> <p>УЭИРППРиУ</p>		<p>Прирост поступлений налога на имущество физических лиц к аналогичному периоду прошлого года</p> <p>Прирост поступлений суммы налога на доходы физических лиц к аналогичному периоду прошлого года</p>	<p>Не менее 1%, количество зарегистрировавших недвижимое имущество</p> <p>Не менее 1%, количество налоговых агентов, повысивших среднюю заработную плату</p>	<p>Аналитическая записка</p> <p>Аналитическая записка</p>
1.6.	Обеспечение работы телефона «горячей» линии по фактам выплаты заработной платы «в конверте»	ФУ	Постоянно	Прирост поступлений суммы налога на доходы физических лиц к году, предшествующему отчетному	Не менее 1%, количество обратившихся жителей	Аналитическая записка
1.7.	Проведение оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот, установленных органами местного самоуправления, с последующей отменой льгот, признанных неэффективными	ФУ	Ежегодно до 10 августа	Соотношение общего объема недополученных доходов по местным налогам в результате действия налоговых льгот к объему доходов от местных налогов, поступающих в отчетном финансовом году	Не более 10%	Аналитическая записка

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Срок исполнения	Критерии оценки результатов выполнения плана мероприятий	Значение критериев оценки (качественный показатель результатов)	Форма отчетности
1.8.	Проведение мероприятий «дорожной карты» «Выявление земельных участков и объектов недвижимости, не поставленных на кадастровый и налоговый учеты, путем подворового обхода»	Заместитель главы администрации города Норихин Д.В., заместитель главы администрации города, начальник УАиС Сысуев С.А., УЗР	Постоянно (отчетность ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)	Регистрация прав на недвижимость обладателями земельных участков и имущества за отчетный период	Количество зарегистрировавших право на используемые земельные участки и объекты недвижимости из выявленных земельных участков и объектов недвижимости	Аналитическая записка
1.9.	Проведение мероприятий «дорожной карты» «Муниципальный земельный контроль за соблюдением сроков и видов использования земельных участков»: <ul style="list-style-type: none"> - самовольно занятых земельных участков; - участков, используемых не в соответствии с видом разрешенного использования; - участков, предоставленных в аренду, срок действия которых истек 	Заместитель главы администрации города Норихин Д.В., УЗР	Постоянно (отчетность ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)	Количество выявленных правонарушителей	Количество привлеченных к административной ответственности, сумма административных штрафов	Аналитическая записка
1.10.	Проведение мероприятий «дорожной карты» по организации работы органами местного самоуправления по сверке земельных участков с налоговыми органами и органами кадастра для исчисления земельного налога	Заместитель главы администрации города Норихин Д.В., УЗР	Постоянно (отчетность ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)	Количество земельных участков, по которым проведена сверка	Не менее 95%	Аналитическая записка

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Срок исполнения	Критерии оценки результатов выполнения плана мероприятий	Значение критериев оценки (качественный показатель результатов)	Форма отчетности
1.11.	Участие в заседаниях комиссий по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости, созданной при Управлении Росреестра по Владимирской области, и судебных заседаниях по оспариванию кадастровой стоимости земельных участков	Заместитель главы администрации города Норихин Д.В., УЗР	Постоянно (отчетность ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)	Отношение количества дел по рассмотрению споров, в которых приняли участие, к общему количеству дел	100%	Решение комиссии по рассмотрению споров или судебного органа Аналитическая записка
1.12.	Обеспечение достоверности, полноты и актуальности сведений об адресах объектов недвижимости	Заместитель главы администрации города, начальник УАиС Сысуев С.А.	Постоянно (отчетность ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)	Количество объектов налогообложения, по которым проведена сверка данных о достоверности адресных сведений	100%	Аналитическая записка
1.13.	Проведение работы совместно с представителями ЖРЭП, КТОС, ТСЖ по выявлению владельцев квартир, сдающих жилье внаем, направление полученных сведений в территориальные налоговые органы для привлечения к декларированию полученных доходов	Первый заместитель главы администрации города Максимов А.А., Адм ЛР, Адм ОР, Адм ФР Заместитель главы администрации города Литвинкин С.В., УЖКХ	Постоянно (отчетность ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)	Выявление владельцев квартир, сдающих жилье в наем, сведения по которым направлены в налоговые органы	Количество выявленных владельцев квартир, сдающих жилье в наем	Письма в налоговые органы Аналитическая записка
1.14.	Доведение до сведения налогоплательщиков и опубликование в СМИ информации о порядке и сроках	ФУ совместно с главными администраторами доходов,	Постоянно (отчетность ежеквартально до 5 числа	Наличие информации в средствах массовой информации, на официальном сайте органов	Перечень публикаций и размещенных информационных	Аналитическая записка

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Срок исполнения	Критерии оценки результатов выполнения плана мероприятий	Значение критериев оценки (качественный показатель результатов)	Форма отчетности
	уплаты налога на имущество физических лиц, земельного налога, единого налога на вмененный доход, налога, взимаемого в связи с применением патентной системы налогообложения и иной информации	УСОиСМИ, УЭИРППРиУ, Адм ЛР, Адм ОР, Адм ФР	месяца, следующего за отчетным кварталом)	местного самоуправления города Владимир, наглядная информация	материалов	
2. Мероприятия, направленные на оптимизацию расходов бюджета города Владимира						
2.1.	Соблюдение норматива расходов на содержание органов местного самоуправления города Владимира, установленного постановлением Губернатора Владимирской области	Заместитель главы администрации города Норихин Д.В., ФУ совместно с ГРБС	Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем	Доля расходов на содержание органов местного самоуправления города Владимира в общем объеме расходов бюджета города	Не более 5,4%	Отчет об исполнении бюджета города
2.2.	Недопущение образования просроченной кредиторской задолженности по принятым расходным обязательствам, в том числе по заработной плате работников муниципальных учреждений на конец года	ГРБС	Постоянно (отчетность ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Да/нет	Сведения о просроченной кредиторской задолженности
2.3.	Достижение в полном объеме уровня оплаты труда работников муниципальных учреждений социальной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации	УО	Постоянно (отчетность ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников: - муниципальных дошкольных образовательных учреждений к средней заработной плате в общем образовании Владимирской области	100%	Формы федерального статистического наблюдения № 3П-образование, аналитическая записка

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Срок исполнения	Критерии оценки результатов выполнения плана мероприятий	Значение критериев оценки (качественный показатель результатов)	Форма отчетности
		<p>УО</p> <p>УО, УФКСиМП, УКиТ</p> <p>УКиТ</p>		<p>- муниципальных образовательных учреждений общего образования к среднемесячной заработной плате во Владимирской области</p> <p>- муниципальных учреждений дополнительного образования к среднемесячной заработной плате учителей во Владимирской области</p> <p>Отношение среднемесячной заработной платы работников культуры к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) во Владимирской области</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Формы федерального статистического наблюдения № 3П-образование, аналитическая записка</p> <p>Формы федерального статистического наблюдения № 3П-образование, аналитическая записка</p> <p>Формы федерального статистического наблюдения № 3П-культура, аналитическая записка</p>
2.4.	Соблюдение установленного соотношения численности воспитанников (обучающихся) в расчете на одного педагогического работника	УО	Ежеквартально (отчетность ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за	Численность воспитанников на 1 педагогического работника дошкольных образовательных учреждений	11,5 чел.	Формы федерального статистического наблюдения № 3П-образование, № 85-к, № 00-1, аналитическая записка

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Срок исполнения	Критерии оценки результатов выполнения плана мероприятий	Значение критериев оценки (качественный показатель результатов)	Форма отчетности
		УО УО совместно с УКиТ, УФКСиМП	отчетным кварталом)	Численность обучающихся на 1 педагогического работника общеобразовательных учреждений Численность детей и молодежи в возрасте от 5 до 18 лет в расчете на 1 педагогического работника учреждений дополнительного образования (не включая 18-летних)	18,0 чел. 66,9 чел	
2.5.	Соблюдение установленного значения соотношения численности административно-управленческого и вспомогательного персонала к основному персоналу	УО	Ежеквартально (отчетность ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)	Доля работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников дошкольных образовательных учреждений Доля работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников общеобразовательных учреждений	52 % 37 %	Формы федерального статистического наблюдения № 3П-образование, аналитическая записка
3. Мероприятия, направленные на совершенствование долговой политики города Владимира						
3.1.	Мониторинг состояния муниципального долга и оценка	ФУ	Постоянно	Отношение объема муниципального долга к	Не более 85%	Аналитическая записка

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Срок исполнения	Критерии оценки результатов выполнения плана мероприятий	Значение критериев оценки (качественный показатель результатов)	Форма отчетности
	возможных рисков			общему объему доходов (без учета безвозмездных поступлений)		
3.2.	Своевременное и полное исполнение обязательств по муниципальным займам и расходам на их обслуживание	ФУ	Постоянно	Отсутствие просроченных обязательств по муниципальным займам и расходам на их обслуживание	Да/нет	Аналитическая записка
3.3.	Ограничение размера дефицита города на 2020-2022 годы на уровне не более 5 процентов от суммы доходов бюджета города без учета безвозмездных поступлений	ФУ	Ежегодно	Отношение размера дефицита бюджета города к объему доходов без учета безвозмездных поступлений за отчетный финансовый год	Не более 5%	Отчет об исполнении бюджета города за год
3.4.	Согласование с ДФБНП предполагаемых изменений в решение о бюджете города в случае, если указанные изменения приводят к изменению дефицита города	ФУ	При необходимости	Направление в ДФБНП предполагаемых изменений	Положительное заключение	Письмо ДФБНП
3.5.	Утверждение администрацией города долговой политики города на очередной финансовый год и плановый период	ФУ	Ежегодно до 15 ноября	Наличие утвержденной долговой политики	Да/нет	Постановление администрации города
3.6.	Мониторинг ставок по действующим долговым обязательствам с целью снижения процентной ставки по ранее заключенным контрактам и рефинансирования ранее привлеченных кредитов	ФУ	Постоянно	Заключение соглашения или дополнительного соглашения к заключенному муниципальному контракту	Да/нет	Соглашение или дополнительное соглашение к муниципальному контракту
3.7.	Привлечение в бюджет города кредитов от кредитных	ФУ	Постоянно	Заключение муниципального контракта	Да/нет	Информация о выполнении условий Договоров о

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Срок исполнения	Критерии оценки результатов выполнения плана мероприятий	Значение критериев оценки (качественный показатель результатов)	Форма отчетности
	организаций исключительно по ставкам на уровне не более чем уровень ключевой ставки, установленный Центральным банком Российской Федерации, увеличенный на 1 процент годовых					предоставлении бюджетных кредитов из областного бюджета

Примечание: информацию о ходе выполнения мероприятий по пунктам раздела 1 представлять нарастающим итогом с начала текущего года.

Список сокращений:

ФУ - финансовое управление администрации города Владимира;

УЭИРППРиУ - управление экономики, инвестиций, развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг администрации города Владимира;

УМИ - управление муниципальным имуществом г.Владимира;

УАиС - управление архитектуры и строительства администрации города Владимира;

УЖКХ - управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Владимира;

УО - управление образования администрации г.Владимира;

УКиТ - управление культуры и туризма администрации города Владимира;

УФКСиМП - управление по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации города Владимира;

УСОиСМИ - управление по связям с общественностью и СМИ администрации города Владимира;

Адм ЛР - администрация Ленинского района города Владимира;

Адм ОР - администрация Октябрьского района города Владимира;

Адм ФР - администрация Фрунзенского района города Владимира;

УЗР - управление земельными ресурсами администрации города Владимира;

ОТиС - отдел транспорта и связи администрации города Владимира;
ГРБС - главные распорядители бюджетных средств администрации города Владимира.».