

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом начальника финансового  
управления администрации города  
Владимира  
от 26.09.2018 № 94

**ПОРЯДОК**  
**планирования бюджетных ассигнований бюджета города**  
**на очередной финансовый год и плановый период**

1. Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета города на очередной финансовый год и плановый период (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств муниципального образования город Владимир в разрезе кодов бюджетной классификации расходов бюджетов в соответствии с порядком формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденным приказом Минфина России, и перечнем кодов главных администраторов средств бюджета города и указаний о порядке применения классификации расходов бюджета города, утвержденных приказом начальника финансового управления администрации города Владимира.

3. Для формирования проекта бюджета города финансовое управление администрации города Владимира (далее – финансовое управление) в срок, установленный Порядком разработки проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный постановлением администрации города Владимира от 30.06.2011 № 1237 «О Порядке разработки проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период и признании утратившими силу некоторых постановлений главы города Владимира» (далее – Постановление № 1237) направляет:

- а) главным распорядителям средств бюджета города (далее – ГРБС):
- методические материалы по планированию бюджетных расходов проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период;
  - предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (за исключением объемов на финансирование адресной инвестиционной программы);
  - перечень публичных нормативных обязательств города Владимира;

б) управлению архитектуры и строительства администрации города Владимира (далее – управление архитектуры и строительства) предельный объем бюджетных ассигнований для распределения расходов в рамках адресной инвестиционной программы города на очередной финансовый год и

плановый период.

4. Управление архитектуры и строительства направляет в срок, установленный Постановлением № 1237:

а) ГРБС проектируемые объемы бюджетных ассигнований на финансирование расходов в рамках адресной инвестиционной программы города;

б) в финансовое управление проект адресной инвестиционной программы города на очередной финансовый год и плановый период, сводный реестр объектов капитального строительства на очередной финансовый год и плановый период, сведения о бюджетных ассигнованиях на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, с указанием юридических лиц, объемов и целей направления средств, обоснования бюджетных инвестиций за счет средств бюджета города и областного бюджета в объекты капитального строительства муниципальной собственности, включенных в адресную инвестиционную программу.

5. Для формирования проекта бюджета города ГРБС:

а) осуществляют планирование бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств города Владимира в пределах объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, доведенных финансовым управлением в установленном порядке;

б) учитывают отраслевые (ведомственные) особенности планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета города на очередной финансовый год и плановый период, утвержденной приложением № 2 к настоящему приказу и методическими рекомендациями финансового управления;

в) учитывают в расходах бюджета города безвозмездные поступления из областного бюджета на основании подтверждающих документов, согласованных с соответствующими департаментами администрации Владимирской области, или на основании проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

В случае получения информации от соответствующих департаментов администрации Владимирской области об изменении объемов межбюджетных трансфертов ГРБС уведомляют об этом финансовое управление;

г) учитывают в расходах бюджета города объемы расходов на реализацию адресной инвестиционной программы города на очередной финансовый год и плановый период, доведенные управлением архитектуры и строительства;

д) в срок, установленный приказом начальника финансового управления, представляют в финансовое управление материалы и обоснования бюджетных ассигнований для формирования проекта бюджета города, включающие:

- плановый реестр расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период, составленный в соответствии с постановлением

администрации города Владимира от 05.06.2012 № 2412 «О порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования город Владимир и признании утратившими силу постановлений главы города Владимира от 23.04.2008 № 1594 и от 20.09.2010 № 3308»;

- распределение предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), видам расходов (группам, подгруппам и элементам), кодам дополнительной классификации;

- решения (проекты решений) Совета народных депутатов города Владимира, постановления (проекты постановлений) администрации города Владимира, являющиеся основанием для возникновения принимаемых расходных обязательств города Владимира и для внесения изменений в действующие расходные обязательства города Владимира в пределах доведенных объемов расходов бюджета города на очередной финансовый год и плановый период. Отсутствие нормативной правовой базы, подтверждающей возникновение расходных обязательств города Владимира, является основанием для непринятия к рассмотрению бюджетных ассигнований в бюджет города на очередной финансовый год и плановый период;

- утвержденные муниципальные программы (проекты муниципальных программ и проекты изменений муниципальных программ) и паспорта программ (проекты паспортов программ и проекты изменений паспортов программ). Проекты муниципальных программ и проекты паспортов муниципальных программ заверяются ответственным исполнителем программ;

- копии правовых актов (проекты правовых актов) органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя бюджетного и автономного учреждения, о порядке расчета нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ) с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти в соответствующей сфере деятельности и в соответствии с постановлением администрации города Владимира от 02.10.2015 № 3487 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений г. Владимира и финансового обеспечения выполнения муниципального задания и признании утратившими силу постановления главы города Владимира от 24.03.2011 № 920 и постановления администрации города Владимира от 28.06.2013 № 2273» (далее – Постановление № 3487);

- копии правовых актов (проекты правовых актов) органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя бюджетного и автономного учреждения об утверждении значений нормативов финансовых затрат на единицу муниципальной услуги (работы);

- проект бюджетной сметы ГРБС и проекты бюджетных смет по муниципальным казенным учреждениям на очередной финансовый год и плановый период по форме, утвержденной Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений,

утвержденными приказом Минфина РФ, и расчеты к ним в разрезе каждого учреждения с группировкой по учреждениям одного типа;

- своды проектов планов финансово-хозяйственной деятельности по бюджетным и автономным учреждениям на очередной финансовый год и плановый период по форме, утвержденной постановлением администрации города Владимира от 21.11.2016 № 3611 «Об утверждении Требований к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений города Владимира и признании утратившим силу постановлений главы города Владимира от 16.11.2010 № 4218 и администрации города Владимира от 17.09.2015 № 3275», и расчеты к ним в разрезе каждого учреждения с группировкой по учреждениям одного типа;

- своды проектов муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями по форме согласно приложению № 1 к Положению о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений г. Владимира и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного Постановлением № 3487 в разрезе каждого учреждения с группировкой по учреждениям одного типа;

- перечень получателей и объем субсидий на иные цели на очередной финансовый год и плановый период с расчетами по видам работ, услуг и приобретения основных средств по каждому бюджетному (автономному) учреждению с приложением копии проекта приказа;

- пояснительную записку к проекту бюджета ГРБС согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- обоснования объемов бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств города Владимира на очередной финансовый год в разрезе источников финансирования с группировкой по разделам бюджетной классификации, типам подведомственных учреждений и согласно методическим рекомендациям финансового управления по учету отраслевых (ведомственных) особенностей планирования бюджетных ассигнований бюджета города по формам согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Обоснование бюджетных ассигнований на осуществление закупок формируется с учетом правовых актов, определяющих:

- требования к закупаемым ГРБС и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) (обязательный и ведомственный перечень);

- нормативные затраты на обеспечение функций ГРБС, в том числе подведомственных им казенных учреждений;

- мониторинг потребности в муниципальных услугах в натуральном и стоимостном выражениях за три отчетных года, на текущий финансовый год и плановый период с приложением протокола комиссии ГРБС по повышению результативности бюджетных расходов;

- предложения по включению в текстовую часть решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период отдельных норм и особенностей исполнения бюджета города;

- общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг (далее – общероссийский базовый (отраслевой) перечень) и (или) региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ (далее – региональный перечень) в соответствующей сфере деятельности;

е) представляют документы и материалы к проекту бюджета города в формате, установленном приложением № 3 к настоящему Порядку:

- на бумажном носителе;

- в электронном виде – после проверки отраслевым отделом в сканированном виде (в формате PDF), сгруппированные (кроме управления образования) по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов, ОБАСам.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**  
**по составлению пояснительной записки к проекту бюджета**  
**города на очередной финансовый год и плановый период**

Настоящие Методические указания разработаны с целью обеспечения единой (сопоставимой) структуры и содержания пояснительной записки к проекту решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период в части, касающейся расходов соответствующих ГРБС.

Пояснительная записка состоит из текстовой и табличной частей, в которой должны найти отражение:

- описание основных направлений деятельности ГРБС;
- расшифровка планируемых показателей по сети, штатам и контингентам в разрезе групп учреждений;
- динамика и структура расходов ГРБС по разделам, подразделам бюджетной классификации расходов за отчетный период, на текущий год, очередной финансовый год и плановый период по форме таблицы 1 в динамике к предшествующему периоду в сумме и в процентах, с обоснованием отклонений;
- экономическая структура расходов по форме таблицы 2;
- основные факторы изменения предельного объема расходов ГРБС в очередном финансовом году и плановом периоде по форме таблицы 3 и краткая характеристика (прилагается в составе примерной структуры пояснительной записки);
- расходы на финансовое обеспечение реализации муниципальных и региональных проектов, направленных на достижение установленных результатов реализации федеральных проектов, входящих в национальные проекты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024» (далее – Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204), по форме таблицы 9;
- информация о бюджетных ассигнованиях на реализацию задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации, за исключением бюджетных ассигнований по Указу Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204, заполняется по форме таблицы 4;
- информация о показателях, характеризующих объемы предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) по форме таблицы 5;
- информацию об объемах и направлениях использования субсидий на иные цели с расшифровкой мероприятий и в разрезе муниципальных учреждений (таблица 6);
- информация о публичных и публичных нормативных обязательствах по форме таблицы 7;

- информация о представленных межбюджетных трансфертах согласно таблице 8;

- иные существенные данные, факторы и условия, влияющие на формирование расходов ГРБС в очередном финансовом году и плановом периоде.

Таблицы 1-9 подлежат заполнению в обязательном порядке.

Пояснительная записка составляется в тыс. руб. с точностью до второго знака после запятой.

Текстовая часть пояснительной записки составляется по каждому разделу, подразделу бюджетной классификации. В пояснительной записке основной акцент должен быть сделан на специфические для главного распорядителя средств бюджета города факторы и условия, определяющие состав и объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период и изменения в них по сравнению с бюджетными ассигнованиями, утвержденными решением Совета народных депутатов города Владимира на текущий финансовый год.

Пояснительная записка представляется:

- на бумажном носителе;
- в электронном виде – после проверки отраслевым отделом в формате Word, шрифт Times New Roman 14 для текстовой части и Times New Roman 12 для таблиц, а также в отсканированном виде (формат PDF).

Для обеспечения единой (сопоставимой) структуры пояснительной записки к проекту решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период ниже приводится примерная структура пояснительной записки.

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА (примерная структура)**

Наименование ГРБС \_\_\_\_\_

**Расходные обязательства** установлены следующими нормативными актами:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

Исполнение расходных обязательств осуществляется:

- аппаратом управления ГРБС с численностью \_\_\_\_\_ штатных единиц;
- муниципальными казенными учреждениями в количестве \_\_\_\_\_ единиц с численностью \_\_\_\_\_ единиц;
- муниципальными бюджетными учреждениями в количестве \_\_\_\_\_ единиц с численностью \_\_\_\_\_ единиц;
- муниципальными автономными учреждениями в количестве \_\_\_\_\_ единиц с численностью \_\_\_\_\_ единиц.

**Основными направлениями деятельности ГРБС** являются:  
(перечислить):

Общий объем ассигнований составляет \_\_\_\_\_ тыс. руб., что по сравнению с предыдущим периодом (больше или меньше) на \_\_\_\_\_ тыс. руб. или на \_\_\_\_\_ %.

(Наименование ГРБС) \_\_\_\_\_ является исполнителем \_\_\_\_\_ муниципальных программ (расшифровать).



**Динамика и структура расходов ГРБС \_\_\_\_\_**  
**по разделам, подразделам бюджетной классификации расходов**

тыс. руб.

Наименование раздела, подраздела	Раздел, подраздел	Отчетный год	Текущий год (по решению СНД с учетом изменений на 01.10.20 г)			Очередной финансовый год			Плановый период					
									1 год			2 год		
			Сумма	Изменение к предыдущему году		Сумма	Изменение к предыдущему году		Сумма	Изменение к предыдущему году		Сумма	Изменение к предыдущему году	
				Сумма	%		Сумма	%		Сумма	%		Сумма	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>Национальная экономика (пример)</b>	<b>0400</b>													
в том числе подразделы:														
Связь и информатика	0410													
...	...													
<b>Образование, (пример)</b>	<b>0700</b>													
в том числе подразделы:														
Дошкольное образование	0701													
...	...													
Всего расходов, в том числе за счет средств:														
- бюджета города														
- областного бюджета														

Приводится текстовая часть с объяснением отклонения бюджетных ассигнований очередного финансового года от плана текущего финансового года.

### Экономическая структура расходов ГРБС

Наименование расходов <sup>1</sup>	Уточненный план на 01.10.20__г (тыс.руб.)		Очередной финансовый год (тыс.руб.)		Отклонение				Удельный вес, %	
	Бюджет города	Областной бюджет	Бюджет города	Областной бюджет	Бюджет города		Областной бюджет		Бюджет города (гр. 4 / всего расходов по гр. 4 x 100)	Областной Бюджет (гр. 5 / всего расходов по гр. 5 x 100)
					тыс. руб. (гр.4 – гр.2)	% (гр. 4 / гр. 2 x 100)	тыс. руб. (гр.5 – гр.3)	% (гр. 5 / гр. 3 x 100)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заработная плата										
Начисления на выплаты по оплате труда										
Услуги связи										
Транспортные услуги										
Коммунальные услуги										
Расходы на содержание имущества, из них										
- текущий ремонт										
Расходы на питание										
Налоги										
Приобретение основных средств										
Социальное обеспечение населения										
Обслуживание внутреннего долга										
Прочие расходы, из них										
- гранты										
- субсидии (за исключением БУ и АУ)										
АИП										
<b>Всего расходов</b>										

<sup>1</sup> Структура расходов является примерной. ГРБС корректирует направление расходов с учетом особенностей сферы деятельности

Изменения бюджетных ассигнований на исполнение обязательств в целом

по подразделу « \_\_\_\_\_ » характеризуются следующими данными (таблица 3).

Таблица 3

**Основные факторы изменения предельного объема расходов**  
(наименование ГРБС) \_\_\_\_\_  
**в очередном финансовом году и плановом периоде**

№ п/п	Показатель	Обоснование <sup>1</sup>	Отчетный год	План текущего года (по решению СНД с учетом изменений на 01.10.20__г)	Очередной финансовый год	тыс. руб. Плановый период	
						1 год	2 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Всего расходов по ГРБС, тыс. руб.	x					
2.	Прирост (сокращение) к предыдущему году (+/-), тыс. руб.	x	x				
	в том числе за счет:	x	x	x	x	x	x
2.1	Принимаемых расходных обязательств, в том числе за счет:		x	x			
	... (приводится перечень принимаемых обязательств)		x	x			
2.2	Изменения действующих расходных обязательств, в том числе за счет:		x	x			
	... (приводятся факторы изменения действующих обязательств)		x	x			

<sup>1</sup> указываются нормативные правовые акты по вновь принимаемым расходным обязательствам и по изменению действующих расходных обязательств, другие обоснования.

Увеличение (уменьшение) объема бюджетных ассигнований связано:

- с принятием новых бюджетных обязательств (расшифровать);
- другие факторы (расшифровать, указать нормативный правовой акт).





Таблица 5

**Показатели, характеризующие объемы предоставления  
муниципальных услуг (выполнения работ)**

Наименование муниципальных услуг (работ) с расшифровкой по типам учреждений	Ед. измерения	Отчетный год (факт)	Текущий год (план)	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

Таблица 6

**Объем и направления использования субсидий на иные цели**  
тыс. руб.

Наименование направления использования субсидий на иные цели с расшифровкой мероприятий и подведением итогов по подразделу	Код бюджетной классификации	Текущий год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6
Подраздел ____ всего, в т.ч. по учреждениям					
1.					
2.					
...					
...					

(Наименование ГРБС) \_\_\_\_\_ обеспечивает выполнение публичных, в том числе и публичных нормативных обязательств: \_\_\_\_\_ (по каждому публичному обязательству указывается сумма расходов, контингент получателей, установленный размер социальной поддержки, средний расход на 1 получателя на очередной финансовый год и плановый период и проводится анализ этих показателей в сравнении с планом текущего года и причин изменений).

Таблица 7

**Информация  
о публичных и публичных нормативных обязательствах**

тыс.руб.

Наименование публичного и публичного нормативного обязательства	Нормативный правовой акт				Очередной финансовый год	Плановый период	
	вид	дата	номер	наименование		1 год	2 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Публичные обязательства всего, в т.ч.							
...							
Публичные нормативные обязательства всего, в т.ч.							
...							

(Наименование ГРБС) \_\_\_\_\_ осуществляет полномочия за счет межбюджетных трансфертов, представленных из областного бюджета.

Таблица 8

**Информация о представленных межбюджетных трансфертах**

тыс.руб.

Наименование межбюджетных трансфертов	Отчетный год	План текущего года (по Закону области с учетом изменений)	Очередной финансовый год	Плановый период (1 год)	Плановый период (2 год)
1	2	3	4	5	6
1. Субвенции, всего в том числе:					
...					
2. Субсидии, всего в том числе:					
...					
3. Иные межбюджетные трансферты, всего в том числе:					
...					
Итого:					

Расходы на финансовое обеспечение делегированных городу Владимиру полномочий в сфере \_\_\_\_\_ определены следующими





(Описание информации по каждому национальному проекту осуществляется по приведенной ниже структуре)

В рамках национального проекта «\_\_\_\_\_» городом реализуются следующие муниципальные проекты: ... (указываются наименования муниципальных проектов).

На финансовое обеспечение муниципального проекта «\_\_\_\_\_» в рамках реализации национального проекта «\_\_\_\_\_», направленного на ... (отражаются цели и задачи), в проекте бюджета города предусмотрено \_\_\_\_\_ тыс. руб., в том числе за счет средств:

- федерального бюджета \_\_\_\_\_ тыс. руб. или \_\_\_\_\_ % к уровню текущего года;

- областного бюджета \_\_\_\_\_ тыс. руб. или \_\_\_\_\_ % к уровню текущего года;

- бюджета города \_\_\_\_\_ тыс. руб. или \_\_\_\_\_ % к уровню текущего года.

За счет указанных средств планируется ... (приводятся перечни планируемых мероприятий и ожидаемых показателей результативности).

По сравнению с объемом текущего года (на 01.10.20\_\_ г.) бюджетные ассигнования на очередной финансовый год увеличены (уменьшены) на \_\_\_\_\_ тыс. руб. или \_\_\_\_\_ %.

(По аналогичной структуре приводится описание каждого муниципального проекта).

Ассигнования бюджета города, предусмотренные проектировками на очередной финансовый год и плановый период, в целом позволят осуществить...

Текстовая аналитическая часть пояснительной записки приводится по каждому подразделу бюджетной классификации и содержит основные характеристики расходов с расшифровкой по направлениям деятельности.

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Руководитель планово-экономической службы, главный бухгалтер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Данная структура пояснительной записки является рекомендуемой. Заполнению подлежат только те позиции, которые имеют место быть у конкретного ГРБС.

**ФОРМЫ**  
**обоснований бюджетных ассигнований на исполнение расходных**  
**обязательств города Владимира на очередной финансовый год и**  
**плановый период**

№ формы	Наименование обоснований бюджетных ассигнований
<b>01</b>	<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами местного самоуправления, казенными учреждениями</b>
01.01	Расчет объемов бюджетных ассигнований на оплату труда и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды лиц, замещающих муниципальные должности
01.02	Расчет объемов бюджетных ассигнований на оплату труда и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды главы администрации города, заместителей главы администрации города, глав районных администраций
01.03	Расчет объемов бюджетных ассигнований на оплату труда и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды лиц, замещающих должности муниципальной службы
01.04	Расчет объемов бюджетных ассигнований на оплату труда и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды в части лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и работников муниципальных казенных учреждений
01.05	Расчет объемов бюджетных ассигнований на оплату труда и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды в части работников подведомственных муниципальных бюджетных и автономных учреждений
01.06	Обоснования бюджетных ассигнований по иным выплатам персоналу, за исключением оплаты труда
<b>02</b>	<b>Закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд</b>
02.01	Обоснования бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг
02.01.01	Услуги связи
02.01.02	Транспортные услуги
02.01.03	Коммунальные услуги
02.01.04	Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)

№ формы	Наименование обоснований бюджетных ассигнований
02.01.05	Работы, услуги по содержанию имущества
02.01.06	Прочие работы, услуги
02.01.07	Страхование
02.01.08	Услуги, работы для целей капитальных вложений
02.01.09	Арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами
02.01.10	Прочие расходы
02.01.11	Увеличение стоимости основных средств
02.01.12	Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях
02.01.13	Увеличение стоимости продуктов питания
02.01.14	Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов
02.01.15	Увеличение стоимости строительных материалов
02.01.16	Увеличение стоимости мягкого инвентаря
02.01.17	Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)
02.01.18	Увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений
02.01.19	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения
02.01.20	Увеличение стоимости права пользования
<b>03</b>	<b>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</b>
03.01	Обоснования бюджетных ассигнований по социальному обеспечению и иным выплатам населению в части публичных нормативных обязательств
03.02	Обоснования бюджетных ассигнований по социальному обеспечению и иным выплатам населению в части публичных обязательств по осуществлению выплат гражданам (за исключением публичных нормативных обязательств и стипендий)
03.03	Обоснования бюджетных ассигнований по социальному обеспечению и иным выплатам населению в части приобретения товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения
<b>04</b>	<b>Субсидии муниципальным учреждениям и иным организациям</b>
04.01	Расчеты поступлений по муниципальным учреждениям
04.02	Обоснования бюджетных ассигнований по предоставлению субсидий муниципальным учреждениям на оказание муниципальных (государственных) услуг (выполнение работ)
04.03	Обоснования бюджетных ассигнований по предоставлению субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели
04.03.01	Услуги связи

№ формы	Наименование обоснований бюджетных ассигнований
04.03.02	Работы, услуги по содержанию имущества
04.03.03	Прочие работы, услуги
04.03.04	Прочие расходы
04.03.05	Увеличение стоимости основных средств
04.03.06	Увеличение стоимости материальных запасов
04.03.07	Коммунальные услуги
04.03.08	Страхование
04.04	Обоснования бюджетных ассигнований по предоставлению субсидий некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений)
04.05	Обоснования бюджетных ассигнований по предоставлению грантов в форме субсидий бюджетным и автономным учреждениям
<b>05</b>	<b>Бюджетные инвестиции</b>
05.01	Обоснования бюджетных ассигнований на предоставление бюджетных инвестиций и субсидий на осуществление капитальных вложений
<b>06</b>	<b>Обслуживание муниципального долга</b>
06.01	Обоснования бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга города Владимира
<b>07</b>	<b>Иные бюджетные ассигнования</b>
07.01	Обоснования бюджетных ассигнований на предоставление субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям и физическим лицам в части недополученных доходов и (или) возмещения фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг
07.02	Обоснования бюджетных ассигнований по субсидиям юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в части предоставления субсидий на возмещение части процентов по привлеченным кредитам
07.03	Обоснования бюджетных ассигнований по предоставлению субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)
07.04	Обоснования бюджетных ассигнований по предоставлению субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в части возмещения затрат в связи с приобретением (производством) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

№ формы	Наименование обоснований бюджетных ассигнований
07.05	Обоснования бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда
07.06	Обоснования бюджетных ассигнований в части членских взносов в организации
07.07	Обоснование бюджетных ассигнований в части резервных средств
<b>08</b>	<b>Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета</b>
08.01	Обоснования бюджетных ассигнований на погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
08.02	Обоснования бюджетных ассигнований на погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации

**ФОРМАТ**  
**представления расчетов и обоснований к проекту бюджета города**  
**в электронном виде и на бумажном носителе**

ГРБС \_\_\_\_\_

I. Очередной финансовый год

1. ОБОСНОВАНИЯ

Расходы по казенным  
учреждениям

- ф. 01.04. (зарплата)
- ф. 01.06. (прочие выплаты)
- ф. 02.01. (закупка товаров, работ и услуг)
- ф. 02.01.01- 02.01.20 (расчеты)
- ф. 07.05. (исполнение судебных исков)

Расходы по органам местного самоуправления

- ф. 01.01. (зарплата)
- ф. 01.02. (зарплата)
- ф. 01.03. (зарплата)
- ф. 01.06. (прочие выплаты)
- ф. 02.01. (закупка товаров, работ и услуг)
- ф. 02.01.01- 02.01.20 (расчеты)
- ф. 07.05. (исполнение судебных исков)

Иные мероприятия

- ф. 04.04. (некоммерческие организации)
- ф. 06.01. (обслуживание муниципального долга)
- ф. 07.06 (взносы)
- ф. 07.07. (резервные средства)

Социальные выплаты населению

- ф. 03.01. (ПНО)

- ф. 03.02. (ПО)
- ф. 03.03. (иные выплаты)

Бюджетные инвестиции
----------------------

- ф. 05.01. (адресная инвестиционная программа)

Субсидии муниципальным учреждениям
------------------------------------

- ф. 01.05. (зарплата)
- ф. 01.06. (прочие выплаты)
- ф. 02.01. (закупка товаров, работ и услуг)
- ф. 02.01.01 - 02.01.20 (расчеты)
- ф. 04.01. (расчеты поступлений)
- ф. 04.02. (на муниципальное задание)
- ф. 04.03. (на иные цели)
- ф. 04.03.01 - 04.03.08 (расчеты)
- ф. 04.05 (в форме грантов)

Субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений)
--

- ф. 07.01. (субсидии юр. лицам (кроме некоммерческих организаций))
- ф. 07.02. (субсидирование % ставок)
- ф. 07.03. (субсидии некоммерческим организациям)
- ф. 07.04. (субсидии некоммерческим организациям в части возмещения затрат)

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета
---

- ф. 08.01. (бюджетные кредиты)
- ф. 08.02. (коммерческие кредиты)

2. Муниципальное задание
--------------------------

МБУ г. Владимира «\_\_\_\_\_»

- проект муниципального задания
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности
- расчеты к плану финансово-хозяйственной деятельности

МАУ г. Владимира «\_\_\_\_\_»

- проект муниципального задания
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности

- расчеты к плану финансово-хозяйственной деятельности

МКУ г. Владимира «\_\_\_\_\_»

- проект муниципального задания
- проект сметы доходов и расходов
- расчеты к смете доходов и расходов

### 3. Бюджетные сметы

- проект сметы по органу местного самоуправления
- проект сметы по казенным учреждениям

### 4. Пояснительная записка

- II. 

первый год планового периода
------------------------------

 → аналогично очередному финансовому году
- III. 

второй год планового периода
------------------------------

 → аналогично очередному финансовому году