



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

НАЧАЛЬНИК ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ

ПРИКАЗ

29.07.2020

№ 103

О составлении и представлении месячной, квартальной бюджетной и бухгалтерской отчетности главными распорядителями средств бюджета города и признании утратившим силу приказа начальника финансового управления от 18.04.2019 № 60

В соответствии с пунктом 2 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации и распоряжением департамента финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области от 25.03.2020 № 24 «Об утверждении порядка составления и представления месячной и квартальной бюджетной отчетности и сводной квартальной бухгалтерской отчетности автономных и бюджетных учреждений финансовыми органами городских округов, муниципальных районов и территориальным фондом обязательного медицинского страхования Владимирской области и сроках представления отчетности в 2020 году» **приказываю:**

1. Утвердить Порядок составления и представления месячной и квартальной бюджетной отчетности об исполнении бюджета города главными распорядителями средств бюджета города (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок составления и представления сводной месячной и квартальной бухгалтерской отчетности муниципальных автономных и бюджетных учреждений главными распорядителями средств бюджета города (приложение № 2).

3. Утвердить График представления месячной и квартальной бюджетной отчетности об исполнении бюджета города главными распорядителями средств бюджета города (приложение № 3).

4. Утвердить График представления сводной месячной и квартальной бухгалтерской отчетности муниципальных автономных и бюджетных учреждений главными распорядителями средств бюджета города (приложение № 4).

5. Отделу бухгалтерского учета и отчетности совместно с отделами финансирования социальной сферы, финансов производственных отраслей и

управления внутренним долгом, налоговых и неналоговых доходов и бюджетным отделом (далее – Отделы).

- ежемесячно анализировать отчеты главных распорядителей средств бюджета города в части плановых и исполненных показателей, показателей «Справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета» (далее – Справочная таблица);

6. Отделам обратить внимание на наличие дебиторской, кредиторской задолженности и заполнение плановых показателей в формах бюджетной и бухгалтерской отчетности.

7. Отделу бухгалтерского учета и отчетности довести данный приказ до сведения главных распорядителей средств бюджета города.

8. Признать утратившим силу приказ начальника финансового управления администрации города Владимира от 18.04.2019 № 60 «О составлении и представлении месячной, квартальной бюджетной и бухгалтерской отчетности главными распорядителями средств бюджета города и признании утратившим силу приказа начальника финансового управления от 03.04.2018 № 47».

9. Разместить данный приказ в СПС КонсультантПлюс и на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего отделом бухгалтерского учета и отчетности, главного бухгалтера.

В.А. Трусова

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника финансового
управления администрации
города Владимира
от 29.07.2020 _____ № 103 _____

ПОРЯДОК
составления и представления месячной и квартальной бюджетной
отчетности об исполнении бюджета города главными распорядителями
средств бюджета города

1. Составление месячной и квартальной бюджетной отчетности осуществляется главными распорядителями средств бюджета города в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее – Инструкция № 191н).

Бюджетная отчетность формируется на основании данных бухгалтерского учета, сформированных в соответствии с положениями Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н, Инструкции по применению Плана счетов бюджетного учета, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н.

Формы бюджетной отчетности, не имеющие числовых значений показателей, создаются в программном комплексе «Свод-Смарт» с указанием отметки (статуса) показатели отсутствуют».

2. Месячная бюджетная отчетность об исполнении бюджета города представляется главными распорядителями средств бюджета города в финансовое управление администрации города Владимира в электронном виде и на бумажном носителе, в следующем составе:

- Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127);

- Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного

бюджета субъекта Российской Федерации (ф.0503387);

- Отчет об исполнении бюджета (ф.0503117-НП);
- Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128-НП);
- Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125), которая формируется только в части денежных расчетов по счетам 120551561, 120561561, 120551661, 120561661;

- Сведения об отдельных показателях исполнения бюджета (форма № 426) (оперативная информация), до 2 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

- Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф.0503175), заполняется только раздел 4 «Сведения об экономии при заключении государственных (муниципальных) контрактов с применением конкурентных способов»;

- Пояснительная записка (ф.0503160).

Кроме того в составе месячной отчетности представляются:

- Сведения об остатках денежных средств на лицевом счете учреждения, до 3 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

- Сведения о дебиторской и просроченной кредиторской задолженности, до 3 числа месяца, следующего за отчетным месяцем по формам, размещенным в программном комплексе «Свод-Смарт»;

- Оперативный отчет об исполнении местного бюджета, до 3 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

- Расшифровка по счету 110600000 «Капитальные вложения в основные средства».

- Дополнительно к формам месячной отчетности в составе квартальной отчетности предоставляются следующие формы:

- Отчет о движении денежных средств (ф.0503123) на 1 июля;

- Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169) на 1 июля и 1 октября;

- Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178 СВ) на 1 июля и 1 октября.

В текстовой части Пояснительной записки (ф.0503160) привести расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности по форме:

руб.

№ п/п	Номер счета (26 знаков)	Сумма задолженности на отчетную дату	Наименование контрагента	Причины образования задолженности	Принимаемые (принятые) меры для урегулирования задолженности	Дата образования задолженности (месяц, год)
Всего						

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника финансового
управления администрации
города Владимира
от 29.07.2020 № 103 _____

ПОРЯДОК
составления и представления сводной месячной и квартальной
бухгалтерской отчетности муниципальных
автономных и бюджетных учреждений
главными распорядителями средств бюджета города

1. При составлении квартальной бухгалтерской отчетности главными распорядителями средств бюджета города, осуществляющими функции и полномочия учредителя, следует руководствоваться Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н.

Бухгалтерская отчетность формируется бюджетными (автономными) учреждениями на основании данных бухгалтерского учета, сформированных в соответствии с положениями Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н, в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению», от 23.12.2010 № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению».

Формы бухгалтерской отчетности, не имеющие числовых значений показателей, создаются в программном комплексе «Свод-Смарт» с указанием отметки (статуса) «показатели отсутствуют».

2. Ежемесячно представляются:

- Сводный отчет об обязательствах учреждения (ф.0503738-НП);
- Сведения о принятых и неисполненных обязательствах (ф.0503775), заполняется только раздел 4 «Сведения об экономии при заключении

государственных (муниципальных) контрактов с применением конкурентных способов»;

- Сведения об остатках денежных средств на лицевых счетах бюджетных и автономных учреждений, открытых в органах казначейства до 3 числа месяца, следующего за отчетным месяцем. Сведения составляются в программном комплексе «Свод-Смарт» по форме «OST_BU_AU».

3. Квартальная бухгалтерская отчетность формируется и представляется в составе следующих форм:

- Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737) на 1 апреля, 1 июля и 1 октября;

- Отчет об обязательствах учреждения (ф.0503738) на 1 октября;

- Отчет о движении денежных средств учреждения (ф.0503723), формируется и представляется на 1 июля;

Пояснительная записка (ф.0503760) в составе:

- Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.0503769) на 1 июля и 1 октября;

- Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф.0503779) на 1 апреля, 1 июля, 1 октября.

Все формы отчетности представляются в электронном виде (в том числе и Пояснительная записка (ф.0503760) и на бумажном носителе.

К Сведениям по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.0503769) представить расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе видов финансового обеспечения: собственные доходы (код вида 2), субсидии на выполнение государственного задания (код вида 4), субсидии на иные цели (код вида 5), субсидии на цели осуществления капитальных вложений (код вида 6) , по форме:

руб.

№ п/п	Номер счета	Сумма задолженности на отчетную дату	Наименование контрагента	Причины образования задолженности	Принимаемые (принятые) меры для урегулирования задолженности	Дата образования задолженности (месяц, год)
Всего						

Приложение № 3
 УТВЕРЖДЕНО
 приказом начальника финансового
 управления администрации
 города Владимира
 от ___29.07.2020___ № 103_____

ГРАФИК
представления месячной и квартальной бюджетной отчетности об
исполнении бюджета города главными распорядителями средств бюджета
города

№ п/п	Наименование ГРБС	Срок представления		
		ф.0503127, ф.0503387, ф.0503125, ф.0503117-НП, ф.0503128-НП, ф.0503160, ф.0503175 месячной отчетности (число месяца, следующего за отчетным месяцем)	ф.0503123, ф.0503178 СВ, квартальной отчетности (число месяца, следующего за отчетным кварталом)	ф.0503169 квартальной отчетности (число месяца, следующего за отчетным кварталом)
1.	Совет народных депутатов города Владимира	4	4	4
2.	Избирательная комиссия муниципального образования город Владимир	4	4	4
3.	Администрация Ленинского района города Владимира	4	4	4
4.	Администрация Октябрьского района города Владимира	4	4	4
5.	Администрация Фрунзенского района города Владимира	4	4	4
6.	Финансовое управление администрации города	4	4	4

	Владимира			
7.	Управление муниципальным имуществом г.Владимира	4	4	4
8.	Управление земельными ресурсами администрации города Владимира	4	4	4
9.	Управление муниципального заказа администрации города Владимира	4	4	4
10.	Отдел транспорта и связи администрации города Владимира	4	4	4
11.	Отдел по охране окружающей среды администрации города Владимира	4	4	4
12.	Муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты города Владимира»	4	4	4
13.	Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями администрации города Владимира»	4	4	4
14.	Контрольно-счетная палата города Владимира	4	4	4
15.	Администрация города Владимира	5	5	12
16.	Управление архитектуры и строительства администрации города Владимира	5	5	12
17.	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Владимира	5	5	12
18.	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации города Владимира	5	5	12
19.	Управление образования администрации г.Владимира	6	6	12
20.	Управление культуры и туризма администрации города Владимира	6	6	12

Приложение № 4
 УТВЕРЖДЕНО
 приказом начальника финансового
 управления администрации
 города Владимира
 от 29.07.2020 _____ № 103 _____

ГРАФИК
представления сводной месячной и квартальной бухгалтерской
отчетности муниципальных автономных и бюджетных учреждений
главными распорядителями средств бюджета города

№ п/п	Наименование ГРБС	Срок представления	
		ф.0503775, ф.0503738-НП, OST_AU_VU месячной отчетности (число месяца, следующего за отчетным месяцем)	ф.0503737 ф.0503760 ф.0503769 ф.0503779 ф.0503723 квартальной отчетности (число месяца, следующего за отчетным кварталом)
1	Администрация города Владимира	4	14
2	Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации города Владимира	4	14
3	Управление архитектуры и строительства администрации города Владимира	4	14
4	Управление образования администрации г. Владимира	4	14
5	Управление культуры и туризма администрации города Владимира	4	14