



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

**О внесении изменений в постановление администрации города Владимира
от 21.11.2016 № 3640**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением главы города Владимира от 15.12.2010 № 4720 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» **постановляю:**

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации города Владимира от 21.11.2016 № 3640 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций» администрацией города Владимира в лице МКУ «Управление наружной рекламы и информации города Владимира» и признании утратившими силу постановлений администрации города Владимира от 05.02.2014 № 286, от 11.09.2015 № 3220» (в редакции постановления от 15.03.2018 № 523):

1.1. Подпункт 3 пункта 5.2 изложить в новой редакции:

«3) требования у заявителя документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Владимирской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги».

1.2. Пункт 5.2 дополнить подпунктами 8 - 10 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам

предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, нормативными правовыми актами муниципального образования город Владимир;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев:

- изменения требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- наличия ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечения срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

- выявления документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его руководителя либо муниципального служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.3. В пункте 5.6 абзац четвертый исключить.

1.4. Раздел 5 дополнить пунктами 5.7 - 5.10 следующего содержания:

«5.7. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых структурным подразделением, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги;

5.8. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю у даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия одного из решений, указанных в пункте 5.6, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Опубликовать данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Владимира Норихина Д.В.

Проект вносит МКУ «Управление наружной рекламы и информации города Владимира»

ЗАВИЗИРОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы администрации города

_____ В.А. Гарев
(подпись, дата)

Заместитель главы администрации города

_____ Д.В.Норихин
(подпись, дата)

Заместитель главы администрации города

_____ С.В. Литвинкин
(подпись, дата)

Заместитель главы администрации города, начальник управления архитектуры и градостроительства

_____ С.А. Сысуев
(подпись, дата)

Директор МКУ «Управление наружной рекламы и информации города Владимира»

_____ Г.Е. Шульга
(подпись, дата)

Начальник правового управления

_____ Н.И. Панин
(подпись, дата)

Список рассылки:

- | | |
|--|----------|
| 1. Первый заместитель главы администрации города | - 1 экз. |
| 2. Заместители главы администрации (Д.В. Норихин, С.А. Сысуев, Литвинкин С.В.) | - 3 экз. |
| 3. МКУ «Управление наружной рекламы и информации города Владимира» | - 1 экз. |
| 4. Управление оргработы и муниципальной службы | - 1 экз. |
| 5. Управление по связям с общественностью и СМИ | - 1 экз. |

_____ (подпись, дата)

Начальник управления по экономической безопасности и борьбе с коррупцией

_____ Е.А. Гаврилюк
(подпись, дата)

И.о. начальника управления оргработы и муниципальной службы

_____ М.В. Сергеев
(подпись, дата)

Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства

_____ А.И. Шумник
(подпись, дата)

Начальник административно-правового отдела МКУ «Управление наружной рекламы и информации города Владимира»

_____ А.А. Наумова
(подпись, дата)

Проект постановления администрации города Владимира от _____ № _____ -ПП
 является НПА, проект направлен в прокуратуру города Владимира _____ (дата)

-проект НПА прошёл оценку регулирующего воздействия

Название файла: P28_регламент_реклама_изменения.odt 21.01.2019 13:37:38

Файл создан: 13.11.2017 17:00:21

Соответствие текста файла и оригинала подтверждаю _____ (Ф.И.О., контактные телефоны внутренней и городской связи, подпись)