



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.08.2019

№ 2233

Об утверждении положения о транспортной карте

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 8 Устава муниципального образования город Владимир и в целях повышения качества транспортного обслуживания граждан, совершенствования организации учета и своевременных расчетов за оказанные услуги по перевозке пассажиров на территории муниципального образования город Владимир **постановляю:**

1. Утвердить Положение о транспортной карте согласно приложению.
2. Опубликовать данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Владимира Литвинкина С.В.

Глава администрации города

А.С. Шохин

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Владимира
от 20.08.2019 № 2233

ПОЛОЖЕНИЕ о транспортной карте

I. Общие положения

1.1. Положение о транспортной карте (далее – Положение) регулирует правоотношения, возникающие при осуществлении транспортного обслуживания населения города Владимира с использованием автоматизированной системы оплаты проезда, в том числе порядок выдачи, пользования, прекращения действия и обращения транспортной карты.

II. Термины и определения

В целях реализации настоящего Положения используются следующие термины и определения:

автоматизированная система оплаты проезда на территории муниципального образования город Владимир (далее - АСОП) - технологический комплекс и единое информационное пространство, объединенные единым функциональным назначением и обеспечивающие возможность использования электронного приложения транспортной карты и наличных денежных средств для оплаты проезда в транспорте общего пользования на территории муниципального образования город Владимир (далее - проезд), осуществления безналичных расчетов, учета проданных билетов и совершенных поездок;

оператор АСОП - организация, обеспечивающая возможность использования электронных средств оплаты проезда, информационно-технологическое взаимодействие между участниками АСОП посредством оказания им процессинговых услуг, распространение и обращение транспортных карт самостоятельно или через своих агентов;

перевозчики - юридические лица и индивидуальные предприниматели, которым предоставлено право на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок муниципального образования город Владимир в соответствии с действующим законодательством;

пользователи транспортных карт - физические лица, осуществляющие пополнение счетов транспортных карт и оплату стоимости услуг, оказываемых перевозчиками, с использованием транспортного терминала и транспортной карты или иного носителя транспортного приложения, зарегистрированных в

АСОП на муниципальных маршрутах регулярных перевозок муниципального образования городской округ Владимир;

агенты по распространению транспортных карт - юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие распространение транспортных карт в соответствии с правилами АСОП;

агенты по пополнению транспортных карт - юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие предоставление услуг по пополнению транспортного ресурса на транспортных картах (далее - пополнение транспортных карт) в соответствии с правилами АСОП;

агенты по пополнению лицевых счетов - юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие предоставление услуг по внесению денежных средств на лицевые счета (далее - пополнение лицевых счетов) в соответствии с правилами АСОП;

электронное приложение транспортной карты (транспортное приложение) - технологически реализованная возможность доступа к услугам, предлагаемым в системе оператором системы и размещенная на информационном пространстве носителя приложения, содержащая в том числе информацию об уникальном номере лицевого счета, о текущем остатке электронных денежных средств и (или) поездок);

транспортная карта - микропроцессорная бесконтактная карта (смарт-карта) с записанным на нее электронным приложением транспортной карты;

неперсональная транспортная карта – транспортная карта, предназначенная для оплаты проезда без учета персональных данных пользователя АСОП;

персональная транспортная карта - транспортная карта с персональными данными пользователя АСОП, которые учитываются при оплате проезда;

льготная транспортная карта - персональная транспортная карта, с помощью которой осуществляется оплата проезда с учетом льгот, установленных действующим законодательством;

банковская транспортная карта - банковская карта с записанным на нее электронным приложением транспортной карты;

транспортный ресурс - записанная в электронное приложение транспортной карты информация о правах на проезд в течение установленного срока, на определенное количество поездок на общественном транспорте в течение установленного срока или о количестве электронных денежных средств для оплаты проезда;

контрольный билет – распечатанный транспортным терминалом на бумажном носителе документ, подтверждающий факт оплаты проезда за безналичный или наличный расчет, содержащий реквизиты, соответствующие Правилам перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112, а также информацию об остатке электронных денежных средств и (или) поездок.

III. Порядок получения и использования транспортных карт

3.1. Для получения и пополнения транспортной карты гражданин может обратиться к оператору АСОП либо агенту.

3.2. Правила АСОП, правила выдачи, пополнения транспортных карт, а также правила пользования транспортными картами устанавливаются оператором АСОП в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящим Положением.

3.3. Транспортная карта действительна для оплаты проезда на муниципальных маршрутах регулярных перевозок муниципального образования город Владимир.

3.4. При выдаче транспортная карта имеет нулевой баланс.

Выдача персональных транспортных карт осуществляется оператором АСОП и агентами в соответствии с правилами АСОП при предъявлении документов, удостоверяющих личность.

Выдача неперсональных транспортных карт осуществляется оператором АСОП и агентами без предъявления документов, удостоверяющих личность, любому лицу в соответствии с правилами АСОП.

3.5. Стоимость разового проезда по транспортной карте определяется в соответствии с установленными тарифами на проезд в городском общественном транспорте, утвержденными администрацией Владимирской области, а также на основе соглашений, заключаемых между перевозчиками, в соответствии с предельно допустимыми тарифами.

3.6. Оплата проезда на муниципальных маршрутах регулярных перевозок муниципального образования городской округ Владимир производится транспортной картой, банковской транспортной картой либо путем наличного расчета по тарифам, установленным администрацией Владимирской области.

На ряде маршрутов возможна оплата проезда транспортной картой с использованием транспортного ресурса на проезд в течение установленного срока, на определенное количество поездок на общественном транспорте в течение установленного срока по тарифам ниже установленных администрацией Владимирской области. Перечень таких маршрутов определяется путем заключения соответствующих соглашений между перевозчиками.

3.7. Использование транспортной карты для оплаты проезда в городском общественном транспорте осуществляется при наличии достаточного транспортного ресурса.

3.8. Пополнение транспортной карты осуществляется путем внесения денежных средств на нее с одновременной записью транспортного ресурса.

3.9. Информацию о транспортном ресурсе на транспортной карте можно получить у оператора АСОП или агентов. Информация о доступном транспортном ресурсе указывается также на билетах, выдаваемых транспортным терминалом при оплате проезда.

3.10. Оплата проезда с использованием транспортной карты осуществляется в городском общественном транспорте с использованием

транспортных терминалов. Для оплаты проезда пользователю необходимо приложить карту к транспортному терминалу. При наличии достаточного транспортного ресурса для оплаты проезда пользователю выдается билет.

3.11. Пассажиры, не имеющие транспортной карты, либо пользователи, транспортная карта которых не имеет достаточного транспортного ресурса для оплаты проезда, а также в случае выхода из строя транспортной карты (независимо от причин), обязаны оплатить проезд иным способом с обязательной выдачей билета.

3.12. Транспортная карта блокируется в случае:

- утраты транспортной карты;
- порчи транспортной карты;
- изменения персональных данных держателя персональной транспортной карты;
- смерти держателя персональной транспортной карты;
- добровольного отказа от услуг по использованию транспортной карты.

3.13. Не допускается изменение дизайна и внешнего вида карт, использование транспортных карт не по прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся на транспортных картах, изготовление копий, дубликатов транспортных карт.

3.14. Транспортная карта может быть изъята у пользователя оператором АСОП в случае нарушения условий, установленных пунктом 3.13 настоящего Положения, а также заблокирована в случае обнаружения фактов использования транспортного приложения, не зарегистрированного в АСОП.