



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

НАЧАЛЬНИК ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ

**ПРИКАЗ**

16.05.2017

№ 57

**О внесении изменений в приказ начальника финансового управления**

**от 25.08.2016 № 78**

В целях совершенствования Порядка учета Управлением Федерального казначейства по Владимирской области бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета города (далее – Порядок) приказываю:

1. Внести в приложении к приказу начальника финансового управления от 25.08.2016 № 78 «Об утверждении Порядка учета Управлением Федерального казначейства по Владимирской области бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета города» (в редакции от 30.12.2016 № 135) (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. Пункт 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«- при оплате исполнительных документов за счет казны муниципального образования;».

1.2. В пункте 12:

1.2.1. Абзац 6 изложить в следующей редакции :

«непревышение суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам классификации расходов бюджета города над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевом счете получателя бюджетных средств, отдельно для текущего финансового года, для первого и для второго года планового периода. В случае , если бюджетное обязательство превышает сумму неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, УФК по Владимирской области принимает на учет такое бюджетное обязательство и не позднее рабочего дня, следующего за днем постановки на учет бюджетного

обязательства, доводит информацию о данном превышении до получателя бюджетных средств и распорядителя (главного распорядителя) бюджетных средств, в ведении которого находится получатель бюджетных средств, путем направления Уведомления о превышении принятым бюджетным обязательством неиспользованных лимитов бюджетных обязательств (код формы по ОКУД 0506111), (далее – Уведомление о превышении.».

1.2.2.. В абзаце 7 слова «обязательством свободных остатков» исключить.

1.3. В пункте 18 абзац 2 исключить.

1.4. Пункт 22 изложить в новой редакции:

«22. Аннулирование суммы бюджетного обязательства, принятого на основании ошибочно (повторно) направленных в УФК по Владимирской области сведений о бюджетном обязательстве, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, осуществляется на основании представленных получателем бюджетных средств Сведений о бюджетном обязательстве, в котором указываются нулевые суммовые показатели. При этом получателю средств бюджета города во вложениях необходимо представить письменное подтверждение необходимости аннулирования суммы данного бюджетного обязательства в форме электронной копии бумажного документа, созданной посредством его сканирования.».

1.5. В пункте 35 абзац 2 исключить.

1.6. В пункте 38 п.п.1) и б) изложить в новой редакции:

«а) Информацию о принятых на учет \_\_\_\_\_ обязательствах,  
(бюджетных, денежных)

по форме согласно приложению N 6 к настоящему Порядку (код формы по ОКУД 0506601) (далее - Информация о принятых на учет обязательствах), сформированную по состоянию на 1-е число месяца, указанного в запросе, или на 1-е число месяца, в котором поступил запрос, нарастающим итогом с начала текущего финансового года;

б) Информацию об исполнении \_\_\_\_\_ обязательствах, по  
(бюджетных, денежных)

форме согласно приложению N 7 к настоящему Порядку (код формы по ОКУД 0506603) (далее - Информация об исполнении обязательств), сформированную на дату, указанную в запросе;».

1.7. В пункте 38 п.п.2) п.п. а) изложить в новой редакции:

«а) Информацию о принятых на учет обязательствах по находящимся в ведении главного распорядителя средств бюджета города получателям средств бюджета города, сформированную по состоянию на 1-е число месяца, указанного в запросе, или на 1-е число месяца, в котором поступил запрос нарастающим итогом с начала текущего финансового года;».

1.8. Пункт 40 изложить в новой редакции:

«40. Информация о принятых на учет обязательствах формируется УФК по Владимирской области в следующем порядке.

При формировании Информации о принятых на учет обязательствах в целом по всем получателям средств бюджета города реквизит заголовочной части «Главный распорядитель бюджетных средств» не заполняется.

Информация о принятых на учет обязательствах формируется в разрезе участников бюджетного процесса в соответствии с запросом финансового управления, главных распорядителей средств бюджета города.

В заголовочной части Информации о принятых на учет обязательствах указывается соответствующий вид обязательства «бюджетное» или «денежное», в отношении которого формируется данная информация.

Табличная часть формы Информации о принятых на учет обязательств заполняется следующим образом:

в [графах 1-4](#) - составная часть кода бюджетной классификации Российской Федерации, по которому в УФК по Владимирской области учтено бюджетное или денежное обязательство. Степень детализации кодов бюджетной классификации Российской Федерации или перечень кодов бюджетной классификации Российской Федерации, в разрезе которых в информации приводятся сведения о принятых получателями средств бюджета города бюджетных обязательствах, устанавливается финансовым управлением, главными распорядителями средств бюджета города, по запросу которых формируется Информация о принятых на учет обязательствах;

в [графе 5](#) - код валюты по ОКВ, в которой принято бюджетное или денежное обязательство;

в [графе 6](#) - отражаются суммы неисполненных обязательств прошлых лет;

в [графах 7 - 23](#) - отражаются суммы принятых бюджетных или денежных обязательств за счет средств бюджета города в валюте Российской Федерации;

в [графах 7 - 18](#) - в разрезе каждого месяца текущего финансового года;

в графе 19 - итоговая сумма бюджетных или денежных обязательств текущего финансового года;

в графе 20 - сумма бюджетных или денежных обязательств, принятая на первый год планового периода;

в графе 21 - сумма бюджетных или денежных обязательств, принятая на второй год планового периода;

в графе 22 - сумма бюджетных или денежных обязательств, принятая на третий год после текущего финансового года;

в графе 23 - сумма бюджетных или денежных обязательств, принятая на четвертый год после текущего финансового года.

По строке «Итого по коду БК» в графах 6 - 23 указывается итоговая сумма бюджетных или денежных обязательств группировочно по всем кодам бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в графах 1 - 4.

По строке «Итого по участнику бюджетного процесса» по графам 6 - 23 указываются итоговые суммы бюджетных или денежных обязательств в целом по главному распорядителю средств бюджета города, по всем или по отдельным получателям средств бюджета города, как определено в запросе финансового управления администрации, главного распорядителя средств бюджета города соответственно.

В случае формирования Информации о принятых на учет обязательствах в целом по получателям средств бюджета города строка «Итого по участнику бюджетного процесса» не заполняется.

По строке «Всего» по графам 6 - 23 указываются итоговые суммы бюджетных или денежных обязательств.

УФК по Владимирской области представляет сводную Информацию о принятых на учет обязательствах по запросу финансового управления администрации города Владимира.».

1.9. Пункт 41 изложить в следующей редакции:

«41. Информация об исполнении обязательств формируется УФК по Владимирской области в следующем порядке.

В заголовочной части Информации об исполнении обязательств указывается соответствующий вид обязательства «бюджетное» или «денежное», в отношении которого формируется данная информация.

В табличной части Информации об исполнении отражаются:

графах 1 - 4 - составная часть кода классификации расходов бюджета города, по которому в УФК по Владимирской области учтено бюджетное или денежное обязательство;

в графах 5 - 7 - сумма доведенных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, первый год планового периода, второй год планового периода;

в графах 8 - 10 - принятые на учет бюджетные или денежные обязательства за счет средств бюджета города соответственно на текущий финансовый год (с учетом неисполненных обязательств прошлых лет) (графа 8), на первый год планового периода (графа 9), на второй год планового периода (графа 10);

в графах 11 - 12 - суммы и процент бюджетных или денежных обязательств, исполненных с начала текущего финансового года;

в графе 13 - суммы бюджетных или денежных обязательств текущего финансового года (с учетом суммы неисполненных обязательств прошлых лет), не исполненные на дату формирования Информации об исполнении обязательств, рассчитанные как разница показателей по графе 8 и по графе 11;

в графах 14 - 15 - сумма и процент неиспользованных остатков бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств текущего финансового года.

В случае представления Информации об исполнении УФК по Владимирской области в финансовое управление, УФК по Владимирской области формирует табличную часть Информации об исполнении в разрезе главных распорядителей средств бюджета города. При этом в наименовании строки «Итого по коду главы» указывается код главного распорядителя средств бюджета города по бюджетной классификации Российской Федерации с отражением в графах 5 - 15 итоговых данных по получателям средств бюджета города, подведомственных данному главному распорядителю средств бюджета города.

По строке «Всего» в графах 5 - 15 указываются итоговые данные в целом за отчетный период.».

<\*> - до ввода в эксплуатацию компонентов, модулей государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» и применения Реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками

бюджетного процесса (далее - Сводный реестр), указывается наименование в соответствии с Перечнем участников бюджетного процесса.

1.10. Пункт 6.1. Приложения № 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Указывается одно из следующих значений: «контракт», «договор», «исполнительный документ», «решение налогового органа», «нормативный правовой акт», «иное основание». Если данный муниципальный контракт (договор) подлежит размещению в реестре контрактов и имеет номер реестровой записи, то в данной графе проставляется вид документа-основания - «контракт», в остальных случаях - «договор»».

1.11. Приложение № 6 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.12. Приложение № 7 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

1.13. Порядок дополнить приложением № 10 согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2. Отделу бухгалтерского учета и отчетности довести настоящий приказ до главных распорядителей средств бюджета города и Управления Федерального казначейства по Владимирской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2017.

4. Разместить данный приказ в СПС КонсультантПлюс и на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего отделом бухгалтерского учета и отчетности, главного бухгалтера.

В.А. Трусова

Проект вносит отдел бухгалтерского учета и отчетности

ЗАВИЗИРОВАНО

Заведующий отделом бухгалтерского учета и  
отчетности

\_\_\_\_\_ Е.Ю. Капусткина  
(подпись, дата)

Заведующий отделом правового  
обеспечения, работы с персоналом  
и делопроизводства

\_\_\_\_\_ Д.С. Гуржос  
(подпись, дата)

Название файла: внесение изменений в приказ от 12.03.2014 № 38

Файл создан: 17.05.2017 9:26:23

Соответствие текста файла и оригинала подтверждаю Капусткина Е.Ю., 12 -84, 53 17 82

(Ф.И.О., контактные телефоны внутренней и городской связи, подпись)