



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

НАЧАЛЬНИК ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ

**ПРИКАЗ**

01.11.2017

№ 113

**Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города субсидии некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением**

В соответствии с подпунктом «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541, приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 28.07.2017 № 121н «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением», **приказываю:**

1. Утвердить Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города субсидии некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением (далее – Типовая форма, соглашение) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Установить, что соглашения формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с соглашений на 2018 год.

3. Отделу финансирования социальной сферы довести настоящий приказ до главных распорядителей средств бюджета города и Управления Федерального казначейства по Владимирской области.

4. Разместить данный приказ в СПС «КонсультантПлюс» и на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

В.А. Трусова

## Список рассылки:

1. Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города Владимира
2. Администрация Ленинского района города Владимира
3. Администрация Октябрьского района города Владимира
4. Администрация Фрунзенского района города Владимира
5. Финансовое управление администрации города Владимира
6. Отдел по охране окружающей среды администрации города Владимира
7. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Владимира
8. Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями администрации города Владимира»
9. Муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты города Владимира»
10. Управление образования администрации г.Владимира
11. Управление по делам молодежи администрации города Владимира
12. Управление культуры и туризма администрации города Владимира
13. Управление по физической культуре и спорту администрации города Владимира
14. Управление земельными ресурсами администрации города Владимира
15. Управление муниципальным имуществом г.Владимира
16. Управление муниципального заказа администрации города Владимира
17. Избирательная комиссия муниципального образования город Владимир
18. Отдел транспорта и связи администрации города Владимира
19. Управление архитектуры и строительства администрации города Владимира

Приложение  
к приказу начальника  
финансового управления  
администрации города Владимира  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
приказом начальника финансового  
управления администрации  
города Владимира  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Типовая форма соглашения (договора) о предоставлении из бюджета  
города субсидии некоммерческой организации, не являющейся  
муниципальным учреждением**

г. Владимир

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения  
(договора))

№ \_\_\_\_\_<sup>1</sup>  
(номер соглашения  
(договора))

\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения, осуществляющего в соответствии с бюджетным  
законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя  
средств бюджета города (далее – ГРБС))

которому как получателю средств бюджета города доведены лимиты  
бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со  
статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,  
именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование ГРБС<sup>2</sup>)

в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя ГРБС)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения, устава) ГРБС, доверенности,  
приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации, не являющейся муниципальным  
учреждением, осуществляющей поставку товаров, выполнение работ,  
оказание услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,

представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из бюджета города Получателю) утвержденных(ым) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(постановление администрации города Владимира)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ (далее - Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета города в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах<sup>3</sup> субсидии на: \_\_\_\_\_ (далее – Субсидия).

\_\_\_\_\_  
(цель(и) предоставления Субсидии)<sup>4</sup>

1.1.1. В целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий)<sup>5</sup>:

1.1.1.1. \_\_\_\_\_.

1.1.1.2. \_\_\_\_\_.

## II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование ГРБС)

как главному распорядителю средств бюджета города, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, в размере \_\_\_\_\_, в том числе<sup>6</sup>:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек по коду БК \_\_\_\_\_,  
(сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек по коду БК \_\_\_\_\_,  
(сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек по коду БК \_\_\_\_\_.  
(сумма прописью) (код БК)

## III. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами

предоставления субсидии:

3.1.1. При представлении Получателем в \_\_\_\_\_:  
(наименование ГРБС)

3.1.1.1. В срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения<sup>7</sup>.

3.1.1.2. В срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документов, в том числе<sup>8</sup>:

3.1.1.2.1. \_\_\_\_\_.

3.1.1.2.2. \_\_\_\_\_.

3.1.2. При соблюдении иных условий, в том числе<sup>8</sup>:

3.1.2.1. \_\_\_\_\_.

3.1.2.2. \_\_\_\_\_.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. На счет \_\_\_\_\_,  
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в \_\_\_\_\_

(наименование территориального органа  
Федерального казначейства)

документов для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия<sup>9</sup>.

3.2.2. На счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_<sup>10</sup>.

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или  
кредитной организации)

3.2.2.1. В соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>11</sup>.

3.2.2.2. Не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в \_\_\_\_\_

(наименование ГРБС)

документов<sup>12</sup>:

3.2.2.2.1. \_\_\_\_\_.

3.2.2.2.2. \_\_\_\_\_.

#### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. \_\_\_\_\_ обязуется:  
(наименование ГРБС)

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом

III настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах \_\_\_\_\_ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя<sup>13</sup>.

4.1.3. Утверждать сведения о направлениях расходования целевых средств на 20\_\_ год по форме, установленной бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления субсидии (далее - Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения<sup>14</sup>.

4.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.5. Устанавливать<sup>15</sup>:

4.1.5.1. Показатели результативности предоставления Субсидии в приложении № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>16</sup>.

4.1.5.2. Иные показатели<sup>17</sup>:

4.1.5.2.1. \_\_\_\_\_.

4.1.5.2.2. \_\_\_\_\_.

4.1.6. Возместить убытки, понесенные Получателем в случае неисполнения обязательств \_\_\_\_\_, предусмотренных настоящим Соглашением<sup>18</sup> в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения от Получателя требования о возмещении убытков.

4.1.7. Осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или \_\_\_\_\_  
(наименование ГРБС)

в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения на основании<sup>19</sup>:

4.1.7.1. Отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>20</sup>, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.2 настоящего Соглашения.

4.1.7.2. \_\_\_\_\_<sup>21</sup>.

4.1.8. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.8.1. По месту нахождения \_\_\_\_\_ на основании:  
(наименование ГРБС)

4.1.8.1.1. Отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно

приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>22</sup>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.1 настоящего Соглашения.

4.1.8.1.2. Иных отчетов<sup>23</sup>:

4.1.8.1.2.1. \_\_\_\_\_.

4.1.8.1.2.2. \_\_\_\_\_.

4.1.8.1.3. Иных документов, представленных Получателем по запросу \_\_\_\_\_ в соответствии с пунктом 4.3.11

\_\_\_\_\_ (наименование ГРБС)

настоящего Соглашения.

4.1.8.2. По месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии.

4.1.9. В случае установления \_\_\_\_\_ (наименование ГРБС)

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет города в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.10. В случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или \_\_\_\_\_ (наименование ГРБС)

в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения<sup>24</sup>.

4.1.11. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

4.1.12. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.1.13. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе<sup>14</sup>:

4.1.13.1. \_\_\_\_\_.

4.1.13.2. \_\_\_\_\_.

4.2. \_\_\_\_\_ вправе:  
(наименование ГРБС)

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения<sup>26</sup>.

4.2.2. Принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году<sup>27</sup> остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году<sup>28</sup>, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней<sup>29</sup> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели<sup>30</sup>:

4.2.2.1. \_\_\_\_\_.

4.2.2.2. \_\_\_\_\_.

4.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления \_\_\_\_\_ или  
(наименование ГРБС)

получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии<sup>31</sup>.

4.2.4. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения.

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе<sup>32</sup>:

4.2.5.1. \_\_\_\_\_.

4.2.5.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять в \_\_\_\_\_ документы,  
(наименование ГРБС)

в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.2.2.2 настоящего Соглашения<sup>33</sup>.



- 4.3.2. Представить в \_\_\_\_\_ в срок до \_\_\_\_\_  
(наименование ГРБС)  
документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения<sup>34</sup>.
- 4.3.3. Направлять в \_\_\_\_\_ на утверждение<sup>35</sup>:  
(наименование ГРБС)
- 4.3.3.1. Сведения, установленные пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения.
- 4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_ рабочих дней со дня внесения в них изменений.
- 4.3.4. Утверждать, с направлением копии в \_\_\_\_\_<sup>36</sup>:  
(наименование ГРБС)
- 4.3.4.1. Сведения не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения.
- 4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_ рабочих дней со дня внесения в них изменений.
- 4.3.5. Открыть в срок до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. лицевой счет в \_\_\_\_\_<sup>37</sup>.  
(наименование территориального органа Федерального казначейства)
- 4.3.6. Направлять Субсидию на финансовое обеспечение (возмещение) затрат<sup>38</sup>, определенных в Сведениях.
- 4.3.7. Не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии.
- 4.3.8. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии.
- 4.3.9. Обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или \_\_\_\_\_ в соответствии с пунктом 4.1.5  
(наименование ГРБС)  
настоящего Соглашения<sup>39</sup>.
- 4.3.10. Представлять в \_\_\_\_\_<sup>40</sup>:  
(наименование ГРБС)
- 4.3.10.1. Отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.8.1.1 настоящего Соглашения не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_.  
(месяц, квартал, год)
- 4.3.10.2. Отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения<sup>41</sup> не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_.  
(месяц, квартал, год)
- 4.3.10.3. Иные отчеты<sup>42</sup>:
- 4.3.10.3.1. \_\_\_\_\_.
- 4.3.10.3.2. \_\_\_\_\_.
- 4.3.11. Направлять по запросу \_\_\_\_\_  
(наименование ГРБС)
- документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за

соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.12. В случае получения от \_\_\_\_\_ требования  
(наименование ГРБС)

в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения:

4.3.12.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.12.2. Возвращать в бюджет города Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.13. Возвращать в бюджет города средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия \_\_\_\_\_ решения о применении к  
(наименование ГРБС)

Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.10 настоящего Соглашения, в срок, установленный \_\_\_\_\_  
(наименование ГРБС)

в уведомлении о применении штрафных санкций<sup>43</sup>.

4.3.14. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета города в случае отсутствия решения \_\_\_\_\_  
(наименование ГРБС)

о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году<sup>44</sup> остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>45</sup>.

4.3.15. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в \_\_\_\_\_ в соответствии с настоящим  
(наименование ГРБС)

Соглашением.

4.3.16. Не привлекать иных юридических лиц к оказанию общественно полезных услуг, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю субсидии для оказания общественно полезных услуг<sup>46</sup>.

4.3.17. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе<sup>47</sup>:

4.3.17.1. \_\_\_\_\_.

4.3.17.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять в \_\_\_\_\_ предложения о  
(наименование ГРБС)

внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Обращаться в \_\_\_\_\_ в целях  
(наименование ГРБС)

получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.3. Направлять в 20\_\_ году<sup>48</sup> неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия

\_\_\_\_\_ соответствующего решения  
(наименование ГРБС)

в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения<sup>49</sup>.

4.4.4. Заключать договор с потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги в соответствии с условиями и формой, установленными в приложении № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>50</sup>.

4.4.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе<sup>51</sup>:

4.4.5.1. \_\_\_\_\_.

4.4.5.2. \_\_\_\_\_.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению<sup>52</sup>:

5.2.1. \_\_\_\_\_.

5.2.2. \_\_\_\_\_.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению<sup>53</sup>:

6.1.1. \_\_\_\_\_.

6.1.2. \_\_\_\_\_.

## VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих

обязательств по настоящему Соглашению<sup>54</sup>.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>55</sup>.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случаях:

7.3.1.1. Уменьшения/увеличения \_\_\_\_\_  
(наименование ГРБС)

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

7.3.1.2. \_\_\_\_\_.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя.

7.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

7.4.3. \_\_\_\_\_<sup>56</sup>.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения \_\_\_\_\_  
(наименование ГРБС)

в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности предоставления Субсидии или иных показателей<sup>57</sup>.

7.5.1. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.6.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.6.2. \_\_\_\_\_<sup>58</sup>.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>59</sup>.

## VIII. Платежные реквизиты Сторон


## IX. Подписи Сторон


М.П.

М.П.

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> В случае если соглашение (договор) о предоставлении из бюджета города субсидии некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением, заключаемое в соответствии с настоящей Типовой формой (далее – Соглашение), заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе «Электронный бюджет».

<sup>2</sup> Указывается соответственно администрация города (управление, отдел) или иное учреждение, осуществляющее в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств бюджета города.

<sup>3</sup> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия. При предоставлении Субсидии на оказание общественно полезной услуги соглашение заключается на срок не менее 2 лет.

<sup>4</sup> Указывается цель предоставления Субсидии, в том числе общественно полезные услуги, на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Правилами предоставления субсидии. Информация об общественно полезной услуге оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме, которая является неотъемлемой частью соглашения.

<sup>5</sup> Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Правилами предоставления субсидии.

<sup>6</sup> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к Соглашению (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).

<sup>7</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<sup>8</sup> Указываются конкретные документы (условия), установленные Правилами предоставления субсидии.

<sup>9</sup> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии, предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>10</sup> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии, предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и условиях, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>11</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 3.2.2.2, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидий.

<sup>12</sup> Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

<sup>13</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2.2, 4.2.2 и (или) иных пунктов, предусматривающих представление Получателем главному распорядителю средств бюджета города конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<sup>14</sup> Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления субсидии установлено право главного распорядителя средств бюджета города принимать решение об утверждении им Сведений.

<sup>15</sup> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлено право главного распорядителя средств бюджета города, устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в Соглашении.

<sup>16</sup> Предусматривается в случае, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 4.1.5.1, оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме. В случае если Субсидия предоставляется на оказание общественно полезной услуги, указывается информация о показателях объема и качества оказания общественно полезной услуги.

<sup>17</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

<sup>18</sup> Предусматривается в случае заключения соглашения о предоставлении Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания общественно полезной услуги.

<sup>19</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<sup>20</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.1, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Отчет, указанный в пункте 4.1.7.1, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме (в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право главного распорядителя средств бюджета города, устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении) или иной форме, установленной Правилами предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью Соглашения.

<sup>21</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных главным распорядителем средств бюджета города в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<sup>22</sup> Отчет, указанный в пункте 4.1.8.1.1, оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме (в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право главного распорядителя средств бюджета города устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении) или иной формой, установленной Правилами предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью Соглашения.

<sup>23</sup> Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления субсидии, или иные конкретные отчеты в случае, если Правилами предоставления субсидии установлено право главного распорядителя средств бюджета города устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<sup>24</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, а также при наличии в Соглашении пункта 4.1.5. Приложение, указанное в пункте 4.1.10, оформляется по форме согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидии.

<sup>25</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии.

<sup>26</sup> Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

<sup>27</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>28</sup> Указывается год предоставления Субсидии.

<sup>29</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе I Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>30</sup> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидии, на цели, указанные в разделе I Соглашения.

<sup>31</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<sup>32</sup> Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.

<sup>33</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении соответственно пунктов 3.1.1.3, 3.2.2.2.

<sup>34</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2.

<sup>35</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3.

<sup>36</sup> Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления субсидии установлено право главного распорядителя средств бюджета города принимать решение об утверждении Сведений Получателем.

<sup>37</sup> Предусматривается в случае отсутствия у Получателя лицевого счета при наличии в соглашении пункта 3.2.1.

<sup>38</sup> Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<sup>39</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<sup>40</sup> Сроки представление отчетов, указанных в пункте 4.3.10, должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Правилами предоставления субсидии установлено право главного распорядителя средств бюджета города устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении.

<sup>41</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.7.1.

<sup>42</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.8.1.2.

<sup>43</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.10.

<sup>44</sup> Указывается год предоставления Субсидии.

<sup>45</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>46</sup> Предусматривается в случае заключения Соглашения о предоставлении Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезной услуги. Перечень общественно полезных услуг утвержден постановлением Правительства

Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096.

<sup>47</sup> Указываются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<sup>48</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>49</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2.

<sup>50</sup> Предусматривается при заключении соглашения о предоставлении Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезной услуги (в случае принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о необходимости заключения такого договора). Договор, указанный в пункте 4.4.4, оформляется по форме согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме.

<sup>51</sup> Указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<sup>52</sup> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<sup>53</sup> Указываются иные конкретные условия в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<sup>54</sup> В случае, если получателем является некоммерческая организация - исполнитель общественно полезной услуги, соглашение заключается на срок не менее двух лет.

<sup>55</sup> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется по форме согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме.

<sup>56</sup> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<sup>57</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<sup>58</sup> Указываются способы направления документов по выбору Сторон.

<sup>59</sup> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества ОПУ, в пределах которых ОПУ считается оказанной (процентов)

--

### 3.2 Показатели, характеризующие объем ОПУ

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание ОПУ (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания ОПУ (по справочникам)		Показатель объема ОПУ			Значение показателя объема ОПУ			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	наименование показателя <sup>4</sup>	Единица измерения		20__ г. (очередной финансовый год)	20__ г. (1-ый год планового периода)	20__ г. (2-ой год планового периода)	20__ г. (очередной финансовый год)	20__ г. (1-ый год планового периода)	20__ г. (2-ой год планового периода)
							код по ОКЕИ	наименование <sup>4</sup>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема ОПУ, в пределах которых ОПУ считается оказанной (процентов)

--	--	--	--

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие порядок (стандарт) оказания ОПУ

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Требования к оказанию ОПУ, устанавливаемые ГРБС:

---

5.2. Способы, формы и сроки информирования потребителей ОПУ

Способы и формы информирования	Состав размещаемой информации	Сроки информирования
1	2	3

<sup>1</sup> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<sup>2</sup> Указывается в случае внесения изменений в информацию об ОПУ.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество ОПУ.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с базовым (региональным) перечнем.

Приложение № 2  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении из бюджета  
города субсидии некоммерческой  
организации, не являющейся  
муниципальным учреждением

Приложение № \_\_\_\_\_  
к соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)<sup>1</sup>

**План-график перечисления Субсидии  
(Изменения в график перечисления Субсидии)<sup>2</sup>**

N п/п	Наименование проекта (мероприятия) <sup>3</sup>	Код бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета города на предоставление Субсидии) <sup>4</sup>				Сроки перечисления Субсидии <sup>5</sup>	Сумма, подлежащая перечислению, рублей:	
		код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе: 6
1	Наименование проекта (мероприятия) 1					- до " __ " _____ 20__ г.		
						- до " __ " _____ 20__ г.		
						Итого по КБК		

						- до " __ " _____ 20__ г.		
						- до " __ " _____ 20__ г.		
						Итого по КБК		
						Итого по проекту (мероприятию)		
2	Наименование проекта (мероприятия) 2					- до " __ " _____ 20__ г.		
						- до " __ " _____ 20__ г.		
						Итого по КБК		
						- до " __ " _____ 20__ г.		
						- до " __ " _____ 20__ г.		
						Итого по КБК		
						Итого по проекту (мероприятию)		
						Всего		

<sup>1</sup> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к соглашению.

<sup>2</sup> Указывается в случае внесения изменения в график перечисления Субсидии, при этом в графах 8 - 9 настоящего графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

<sup>3</sup> Заполняется по решению главного распорядителя средств бюджета города в случае указания в пункте 1.1.2 Соглашения конкретных проектов (мероприятий).

<sup>4</sup> Указывается в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения.

<sup>5</sup> Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Получателю.

<sup>6</sup> Заполняется по решению главного распорядителя средств бюджета города для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией муниципальных правовых актов города Владимира, а также иных сумм.

Приложение № 3  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из бюджета города субсидии  
некоммерческой организации,  
не являющейся муниципальным  
учреждением

Приложение № \_\_\_\_\_  
к соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Показатели результативности

N п/п	Наименование показателя <sup>1</sup>	Наименование проекта (мероприятия) <sup>2</sup>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланирован о достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7

<sup>1</sup> В случае если Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение (возмещение затрат) на оказание общественно полезной услуги указывается информация о показателях объема и (или) качества оказания общественно полезной услуги.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий) и если данные проекты (мероприятия указаны в пункте 1.1.1 соглашения).

Приложение № 4  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из бюджета города субсидии  
некоммерческой организации,  
не являющейся муниципальным  
учреждением

Приложение № \_\_\_\_\_  
к соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ**  
**о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии**  
**по состоянию на " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

Наименование Получателя \_\_\_\_\_  
Периодичность: \_\_\_\_\_

N п/п	Наименование показателя <sup>1</sup>	Наименование проекта (мероприятия) <sup>2</sup>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя <sup>3</sup>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполне ния плана	Причи на отклон ения
			Наимено вание	Ко д				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к Типовой форме соглашения.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий) и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 соглашения.

<sup>3</sup> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 2 к Соглашению.

Приложение № 5  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из бюджета города субсидии  
некоммерческой организации,  
не являющейся муниципальным  
учреждением

Приложение № \_\_\_\_\_  
к соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Отчет**  
**о расходах, источником финансового обеспечения которых**  
**является Субсидия**  
**на " \_ " \_\_\_\_\_ 20 \_ г.<sup>1</sup>**

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код строки <sup>2</sup>	Код направления расходования Субсидии <sup>3</sup>	Сумма	
			Отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего:	100	х		
в том числе:	110	х		
потребность в котором подтверждена				
подлежащий возврату в бюджет города	120			
Поступило средств, всего:	200	х		
в том числе:	210	х		
из бюджета города				
дебиторской задолженности прошлых лет	220	х		
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:	310	0100		
Выплаты персоналу, всего:				
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		



из них:				
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве вноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420		
из них:				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Возвращено в бюджет города, всего:	400	x		
в том числе:	410	x		
израсходованных не по целевому назначению				
в результате применения штрафных санкций	420	x		
в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	430			
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	x		
в том числе:	510	x		
требуется в направлении на те же цели				
подлежит возврату в бюджет города	520	x		

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового

года.

<sup>2</sup> Строки 100 - 220, 500 - 520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>3</sup> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

Приложение № 6  
к Типовой форме соглашения (договора) о  
предоставлении из бюджета города субсидии  
некоммерческой организации, не входящей  
муниципальным учреждением

Приложение № \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

### Расчет размера штрафных санкций

N п/п	Наименование показателя <sup>1</sup>	Наименование проекта (мероприятия) <sup>2</sup>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативно сти (иного показателя) <sup>3</sup>	Достигнутое значение показателя результативно сти (иного показателя) <sup>4</sup>	Объем Субсидии, (тыс. руб.)		Корректирующие коэффициенты <sup>5</sup>		Размер штрафных санкций, (тыс. руб.) (1 - гр.7 / гр.6) x гр.8 (гр.9) x гр.10 (гр.11)
			Наимен ование	Код			Всего	Израсходовано Получателем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)

<sup>1</sup> Наименование показателя в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанного в графе 2 приложения № 2 к Соглашению.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов

(мероприятий) и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 соглашения.

<sup>3</sup> Плановое значение показателя в настоящей таблице должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 2 к Соглашению.

<sup>4</sup> Достигнутое значение показателя в настоящей таблице должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 7 приложения № 3 к Соглашению на соответствующую дату.

<sup>5</sup> Заполняется при необходимости.

Приложение № 7  
к Типовой форме соглашения договора)  
о предоставлении из бюджета города  
субсидии некоммерческой  
организации, не являющейся  
муниципальным учреждением

**ДОГОВОР**  
**об оказании общественно полезной(ых) услуги(г)<sup>1</sup>**

г. Владимир  
«      »                                  20     г. №                                   
(дата заключения договора) (номер договора)

---

*(наименование некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением)*

именуемый (ая) в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_

---

*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя, или уполномоченного им лица)*

действующего на основании \_\_\_\_\_  
*(реквизиты учредительных документов некоммерческой организации (за исключением муниципального учреждения), доверенности)*

с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
*(ФИО (полностью), наименование и реквизиты документа физического лица – потребителя общественно полезной услуги)*

приживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
*(адрес места, жительства физического лица – потребителя общественно полезной услуги)*

именуемый(ая) в дальнейшем «Потребитель», в лице<sup>2</sup> \_\_\_\_\_  
*(ФИО (полностью), наименование и реквизиты документа законного представителя Потребителя)*

действующего на основании \_\_\_\_\_

---

*(основание правомочия)*

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
*(указывается адрес места жительства законного представителя Потребителя)*

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**I. Предмет Договора**

1.1. Потребитель поручает, а Исполнитель обязуется оказать общественно полезную(ые) услугу(и) Потребителю

---

*(наименования(е) общественно полезных(ой) услуг(ги))*

(далее - Услуга), а Потребитель обязуется оплачивать Услугу, за исключением случаев, когда нормативным правовым актом, устанавливающим порядок (стандарт) оказания Услуги, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требования к оказанию Услуги, устанавливаемые главным распорядителем как получателем бюджетных средств (далее - порядок оказания Услуги), предусмотрено предоставление Услуги бесплатно.

1.2. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными порядком оказания Услуги.

1.3. Услуга оказывается \_\_\_\_\_  
(местонахождение Стороны или объекта, в отношении которого оказывается Услуга, иное)

1.4. По результатам оказания Услуги Исполнитель представляет Потребителю акт сдачи-приемки оказанной Услуги в 2 экземплярах, подписанный Исполнителем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора<sup>3</sup>.

## II. Порядок оказания Услуги

2.1. Услуга оказывается<sup>4</sup>:

2.1.1 \_\_\_\_\_;

2.1.2 \_\_\_\_\_.

2.2. Качество Услуги и ее результат должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

2.2.1 \_\_\_\_\_;

2.2.2 \_\_\_\_\_.

## III. Взаимодействие Сторон<sup>5</sup>

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. предоставлять Потребителю Услугу надлежащего качества в соответствии с порядком оказания Услуги и настоящим Договором;

3.1.2. предоставлять бесплатно в доступной форме Потребителю (законному представителю Потребителя) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуги, которые оказываются Потребителю бесплатно, сроках, порядке и об условиях предоставления;

3.1.3. использовать информацию о Потребителе в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

3.1.4. своевременно и в письменной форме информировать Потребителя об изменении порядка и условий предоставления Услуги, оказываемой в соответствии с настоящим Договором;

3.1.5. вести учет Услуги, оказанной Потребителю.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. отказать в предоставлении Услуги Потребителю в случае

нарушения им условий настоящего Договора;

3.2.2. получать от Потребителя информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Потребителем такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов).

3.3. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

3.4. Потребитель (законный представитель Потребителя) обязан:

3.4.1. соблюдать сроки и условия, предусмотренные настоящим Договором;

3.4.2. представлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуги, предусмотренные порядком оказания Услуги;

3.4.3. своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в оказании Услуги;

3.4.4. информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

3.4.5. уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуги, предусмотренной настоящим Договором;

3.4.6. соблюдать порядок (стандарт) оказания Услуги, установленный порядком оказания Услуги;

3.4.7. сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка оказания Услуги.

3.5. Потребитель (законный представитель Потребителя) вправе:

3.5.1. получать бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Потребителю бесплатно, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

3.5.2. потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий Договора.

#### IV. Стоимость Услуги

4.1. Стоимость Услуги, предусмотренной настоящим Договором, составляет \_\_\_\_\_ рублей в \_\_\_\_\_.  
(указывается сумма) (месяц/квартал/полугодие/год)

4.2. Потребитель осуществляет оплату Услуги \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(указывается период оплаты, срок оплаты, способ оплаты, либо указать, что Потребитель получает Услугу бесплатно)

#### V. Ответственность Сторон<sup>6</sup>

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Договору:

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_.

## VII. Заключительные положения<sup>8</sup>

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его \_\_\_\_\_ подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Настоящий договор может быть изменен в случае изменения порядка оказания Услуги<sup>9</sup>.

7.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня \_\_\_\_\_ письменного уведомления Исполнителем Потребителя об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором<sup>10</sup>.

7.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## VIII. Адрес, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель	Потребитель (законный представитель Потребителя)
Наименование Получателя	Фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя (законного представителя Потребителя)
ОГРН, октмо инн/кпп	Данные документа, удостоверяющего личность Потребителя (законного представителя Потребителя)
Место нахождения:	Место жительства <sup>11</sup> :
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет	Платежные реквизиты (при наличии): Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет
_____ / _____	_____ / _____
(подпись (ФИО))	(подпись (ФИО))



<sup>1</sup> Данное приложение включается в соглашение в случае принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о необходимости заключения договора по данной форме.

<sup>2</sup> Заполняется в случае заключения договора об оказании общественно полезной услуги (далее - Договор) с законным представителем физического лица - потребителя общественно полезной услуги.

<sup>3</sup> Форма акта сдачи-приемки оказанной Услуга может устанавливаться Договором.

<sup>4</sup> Указывается порядок оказания Услуги.

<sup>5</sup> По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

<sup>6</sup> По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

<sup>7</sup> По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

<sup>8</sup> По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

<sup>9</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<sup>10</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<sup>11</sup> Для Потребителя.

Приложение № 8  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении из  
бюджета города субсидии  
некоммерческой организации,  
не являющейся муниципальным  
учреждением

**Дополнительное соглашение  
к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета города субсидии  
некоммерческой организации, не являющейся муниципальным  
учреждением от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_**

г. Владимир № \_\_\_\_\_<sup>1</sup>  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20г. \_\_\_\_\_  
(дата заключения соглашения (договора)) (номер соглашения (договора))

\_\_\_\_\_ (наименование ГРБС)

которому(ой) как получателю средств бюджета города доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый(ая) в дальнейшем \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (наименование ГРБС)

в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя ГРБС или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (реквизиты учредительного документа (положения) ГРБС (доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_,  
(наименование некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения<sup>2</sup>:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. \_\_\_\_\_ ;

1.1.2. \_\_\_\_\_ .

1.2. В разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. в пункте 1.1.1 слова « \_\_\_\_\_ »  
(указание цели(ей) предоставления Субсидии)

заменить словами « \_\_\_\_\_ »;  
(указание цели (ей) предоставления Субсидии)

1.2.3. пункт 1.1.1.1 изложить в следующей редакции: « \_\_\_\_\_ »;

1.2.4. пункт 1.1.1.2 изложить в следующей редакции: « \_\_\_\_\_ ».

1.3. В разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. в абзаце \_\_\_\_\_ пункта 2.1 сумму Субсидии в 20\_\_ году \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) рублей по коду БК \_\_\_\_\_ увеличить/уменьшить  
(сумма прописью) (код БК)  
на \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей<sup>3</sup>.  
(сумма прописью)

1.4. В разделе III «Условия и порядок предоставления Субсидии»:

1.4.1. в пункте 3.1.1.1 слова «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»  
заменить словами «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;

1.4.2. в пункте 3.2.1:

1.4.2.1. слова « \_\_\_\_\_ »  
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить словами « \_\_\_\_\_ »;  
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4.2.2. слова «в \_\_\_\_\_ документов»  
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить словами «в \_\_\_\_\_ документов»;  
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4.3. в пункте 3.2.2 слова « \_\_\_\_\_ »  
(наименование учреждения Центрального банка  
Российской Федерации или кредитной организации)

заменить словами « \_\_\_\_\_ »;  
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или  
кредитной организации)

1.4.4. в пункте 3.2.2.2 слова «в приложении № \_\_\_\_\_ » заменить словами «в  
приложении № \_\_\_\_\_ »;

1.4.5. в пункте 3.2.2.2 слова «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня» заменить  
словами «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня».

1.5. В разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. в пункте 4.1.2:

1.5.1.1. слова «в пунктах \_\_\_\_\_ » заменить словами «в  
пунктах \_\_\_\_\_ »;

1.5.1.2. слова «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение  
\_\_\_\_\_ рабочих дней»;

1.5.2. в пункте 4.1.3:

1.5.2.1. слова «на 20\_\_ год» заменить словами «на 20\_\_ год»;

1.5.2.2. слова «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня»;

1.5.3. в пункте 4.1.5.1 слова «в приложении № \_\_\_\_\_» заменить словами «в приложение № \_\_\_\_\_»;

1.5.4. в пункте 4.1.7.1 слова «в приложении № \_\_\_\_\_» заменить словами «в приложение № \_\_\_\_\_»;

1.5.5. в пункте 4.1.8.1.1 слова «в приложении № \_\_\_\_\_» заменить словами «в приложение № \_\_\_\_\_»;

1.5.6. в пункте 4.1.10:

1.5.6.1. слова «в приложении № \_\_\_\_\_» заменить словами «в приложение № \_\_\_\_\_»;

1.5.6.2. слова «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней»;

1.5.7. в пункте 4.1.11 слова «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней»;

1.5.8. в пункте 4.1.12 слова «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней»;

1.5.9. в пункте 4.2.2:

1.5.9.1 слова «в направлении в 20\_\_ году» заменить словами «в направлении в 20\_\_ году»;

1.5.9.2. слова «не использованного в 20\_\_ году» заменить словами «не использованного в 20\_\_ году»;

1.5.9.3. слова «не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней»;

1.5.10. в пункте 4.2.3 слова «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня»;

1.5.11. в пункте 4.3.2 слова «в срок до \_\_\_\_\_» заменить словами «в срок до \_\_\_\_\_»;

1.5.12. в пункте 4.3.3.1 слова «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня»;

1.5.13. в пункте 4.3.3.2 слова «не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней»;

1.5.14. в пункте 4.3.4.1 слова «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня»;

1.5.15. в пункте 4.3.4.2 слова «не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней»;

1.5.16. в пункте 4.3.5:

1.5.16.1. слова «в срок до \_\_\_\_\_» заменить словами «в срок до \_\_\_\_\_»;

1.5.16.2. слова «счет в \_\_\_\_\_»  
(наименование территориального органа Федерального казначейства)  
заменить словами «счет в \_\_\_\_\_»;  
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.5.17. в пункте 4.3.10.1:

1.5.17.1. слова «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня» заменит словами «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня»;

1.5.17.2. слова «отчетным \_\_\_\_\_» заменить словами «отчетным \_\_\_\_\_»;

1.5.18. в пункте 4.3.10.2:

1.5.18.1. слова «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня»;

1.5.18.2. слова «отчетным \_\_\_\_\_» заменить словами «отчетным \_\_\_\_\_»;

1.5.19. в пункте 4.3.11 слова «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней»;

1.5.20. в пункте 4.3.13 слова «в соответствии с приложением № \_\_\_\_\_» заменить словами «в соответствии с приложением № \_\_\_\_\_»;

1.5.21. в пункте 4.3.14:

1.5.21.1. слова «в 20\_\_ году» заменить словами «в 20\_\_ году»;

1.5.21.2. слова «до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.» заменить словами «до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;

1.5.22. в пункте 4.4.3 слова «в 20\_\_ году» заменить словами «в 20\_\_ году».

1.6. В разделе VII «Заключительные положения»:

1.6.1. в пункте 7.3 слова «согласно приложению № \_\_\_\_\_» заменить словами «согласно приложению № \_\_\_\_\_».

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению<sup>4</sup>:

1.7.1. \_\_\_\_\_;

1.7.2. \_\_\_\_\_.

1.8. Раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

#### «VIII. Платежные реквизиты Сторон


».

1.9. Приложение № \_\_\_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. Дополнить приложением № \_\_\_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. Внести изменения в приложение № \_\_\_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой

частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения<sup>5</sup>.

5.2. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>6</sup>.

5.3. \_\_\_\_\_<sup>7</sup>.

6. Подписи Сторон:


<sup>1</sup> В случае если соглашение (договор) о предоставлении из бюджета города субсидии некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением, заключаемое в соответствии с настоящей Типовой формой (далее – Соглашение), заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе «Электронный бюджет».

<sup>2</sup> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<sup>3</sup> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении, со знаком «минус» при их уменьшении.

<sup>4</sup> Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.1.1.1, 3.1.1.1.2, 3.1.2.1, 3.1.2.2, 3.2.2.2.1, 3.2.2.2.2, 4.1.5.2.1, 4.1.5.2.2, 4.1.7.2, 4.5.8.1.2.2, 4.1.13.1, 4.1.13.2, 4.2.2.1, 4.2.2.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.10.3.1, 4.3.10.3.2, 4.3.17.1, 4.3.17.2, 4.4.5.1, 4.4.3.2, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.3.1.2, 7.4.3, 7.6.3 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<sup>5</sup> Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<sup>6</sup> Пункт 5.3 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<sup>7</sup> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).».